



Jászárokszállás Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. év február hó 14. napján
megtartott nyilvános üléséről készült
TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

RENDELET	
száma	pontos címe
1/2024. (II.15.)	az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről
2/2024. (II.15.)	a lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
3/2024. (II.15.)	az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról
4/2024. (II.15.)	a Jászárokszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és vezetői illetménypótlékáról szóló 8/2018. (XII.5.) önkormányzati rendelet módosításáról
5/2024. (II.15.)	a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról
6/2024. (II.15.)	a közterületek használatáról szóló 2/2019. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	10/2024. (II.14.)	Napirend elfogadásáról
2.	11/2024. (II.14.)	Interpellációkra adott válaszok elfogadásáról
3.	12/2024. (II.14.)	Két ülés között végzett munkáról szóló beszámoló elfogadásáról
4.	13/2024. (II.14.)	A Jászberényi Rendőrkapitányság Jászárokszállási Rendőrőrs támogatásáról
5.	14/2024. (II.14.)	Szerző Csaba képviselő döntéshozatalból való kizárásáról
6.	15/2024. (II.14.)	A helyi Mentőállomás támogatásáról
7.	16/2024. (II.14.)	Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapításáról (2025-2027. évekre)
8.	17/2024. (II.14.)	Pályázati kiírás jóváhagyásáról civil szervezetek támogatására
9.	18/2024. (II.14.)	A Városi Könyvtár Jászárokszállás 2023. évi szakmai beszámolójának jóváhagyásáról
10.	19/2024. (II.14.)	A Városi Könyvtár Jászárokszállás 2024. évi szakmai munkatervének jóváhagyásáról
11.	20/2024. (II.14.)	A Jászvidék című újság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló jóváhagyásáról



Jászárokszállás Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. év február hó 14. napján
megtartott nyilvános üléséről készült
TÁRGYMUTATÓ

12.	21/2024. (II.14.)	A Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás 2023. évi szakmai beszámolójának jóváhagyásáról
13.	22/2024. (II.14.)	A Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás 2024. évi szakmai munkatervének jóváhagyásáról
14.	23/2024. (II.14.)	Jászárokszállás Város Önkormányzata éves rendezvénytervének elfogadásáról
15.	24/2024. (II.14.)	Döntés a városi térfigyelő kamerarendszer 2024-2025. évben történő bővítéséről
16.	25/2024. (II.14.)	A „Járdahálózatok felújítása Jászárokszálláson 2024.” című projekt megvalósításáról
17.	26/2024. (II.14.)	A Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi munkatervének elfogadásáról szóló 235/2023. (XI.30.) határozat módosításáról
18.	27/2024. (II.14.)	A Cafetéria szabályzat jóváhagyásáról
19.	28/2024. (II.14.)	A Petőfi Művelődési Ház teremhasználati díjainak megállapításáról
20.	29/2024. (II.14.)	A Jászárokszállási Városi Óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról
21.	30/2024. (II.14.)	A Városi Könyvtár Jászárokszállás igazgatója ideiglenes megbízásának meghosszabbításáról szóló 271/2022. (X.27.) határozat módosításáról
22.	31/2024. (II.14.)	A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról
23.	32/2024. (II.14.)	Jászárokszállás város Integrált Települési Vízgazdálkodási Terv elfogadásáról
24.	33/2024. (II.14.)	A településrendezési tervek 2023. évi 1. módosítási céljai között szereplő új beépítésre szánt területek kijelöléséről
25.	34/2024. (II.14.)	A 0119/20 hrsz-ú terület jelenleg beépítésre szánt területének (Gip-1 övezet) beépítésre nem szánt területbe történő átsorolásáról (Ev övezet)
26.	35/2024. (II.14.)	A jászárokszállási 4469 hrsz-ú, kivett közterület művelési ágú ingatlan művelési ágának módosításáról
27.	36/2024. (II.14.)	A jászárokszállási 0171/27 és a 0171/26 hrsz-ú szántók művelési ág alól történő kivonásáról, és belterülethez történő csatolásáról
28.	37/2024. (II.14.)	A 0170/128 hrsz-ú földrészlet belterülethez történő csatolásáról
29.	38/2024. (II.14.)	Közterületek (dülő utak) elnevezéséről
30.	39/2024. (II.14.)	A jászárokszállási 4543 hrsz-ú közterület elnevezéséről
31.	40/2024. (II.14.)	A földhivatali nyilvántartáshoz közterületek elnevezésének felülvizsgálatáról és jóváhagyásáról
32.	41/2024. (II.14.)	Jászárokszállás Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok bérbeadásra történő kijelöléséről
33.	42/2024. (II.14.)	Jászárokszállás Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlan eladásra történő kijelöléséről



Jászárokszállás Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. év február hó 14. napján
megtartott nyilvános üléséről készült
TÁRGYMUTATÓ

34.	43/2024. (II.14.)	A jászárokszállási 2363/10, 2363/11, 2363/12, 2363/13 és 2363/14 hrsz-ú területek sportcélú használatba adási szerződésének megkötéséről
35.	44/2024. (II.14.)	Döntés a Bexsero oltás finanszírozásáról
36.	45/2024. (II.14.)	A fogorvosok által nyújtott sürgősségi többlet-egészségügyi szolgáltatások díjazásáról
37.	46/2024. (II.14.)	A 3. számú fogorvosi körzet megszüntetésére tett indítványról
38.	47/2024. (II.14.)	A Dr. Szabó Boglárka egyéni vállalkozó fogorvossal kötött egészségügyi ellátási szerződés módosításáról
39.	48/2024. (II.14.)	Szerző Csaba képviselő döntéshozatalból való kizárásáról
40.	49/2024. (II.14.)	Az Országos Mentőszolgálat részére eszközök ajándékozásáról
41.	50/2024. (II.14.)	A Jászárokszállási Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság támogatási szerződésének módosításáról, az elszámolási határidő meghosszabbításáról
42.	51/2024. (II.14.)	A Jászárokszállási Városi Sportegyesület támogatási szerződésének módosításáról, az elszámolási határidő meghosszabbításáról

JEGYZŐKÖNYV

Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 14-én megtartott soros képviselő-testületi üléséről

Helyszíne: Polgármesteri Hivatal díszterme, 2024. február 14. 8 óra 03 perc

Jelen vannak:

Antal Péterné Szerző Ildikó	polgármester
Kaszab Zsolt	alpolgármester
Csomor János	képviselő
Farkas Szilvia	képviselő
Fehér Lászlóné	képviselő
Gonda Csaba József	képviselő
Kubacsek József	képviselő
Pető Judit	képviselő
Szerző Csaba	képviselő

Meghívottak:

Pelyvásné dr. Támba Krisztina	aljegyző
Dr. Szabó Andrea	Hatósági Iroda vezetője
Bakainé Magyar Melinda	Műszaki Iroda vezetője
Bernát-Fodor Magdolna	Pénzügyi Iroda vezetője
Balázs Anikó	Városi Óvoda igazgatója
Lóczy Péter	Petőfi Művelődési Ház igazgatója
Ördög-Nemoda Eszter	Városi Könyvtár igazgatója
Nemodáné Mészáros Piroska Katalin	Gondozási Központ vezetője
Telek Pál	Városgondnokság intézményvezetője
Dr. Váradi István	gyermekorvos
Nyíri László	közterület-felügyelő

*A jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi.
Jegyzőkönyvvezető: Szabó Gáborné*

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Üdvözli a jelenlévőket és megnyitja a 2024. február 14-ei soros képviselő-testületi ülést. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 fő jelenlévővel határozatképes. Csomor János képviselő jelezte távolmaradását. A napirendi pontokra tesz javaslatot.

Napirendi pontoknak a meghívóban szereplőket javasolja, melyek a következők:

- 1./ Beszámoló a két ülés között végzett munkáról
- 2./ A helyi Rendőrőrs támogatása
- 3./ A helyi Mentőállomás támogatása
- 4./ Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása (2025-2027. évekre)
- 5./ Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása
- 6./ Pályázati kiírás civil szervezetek támogatására
- 7./ A Városi Könyvtár beszámolójának és munkatervének jóváhagyása, beszámoló a Jászvidék című újság 2023. évi munkájáról
- 8./ A Petőfi Művelődési Ház beszámolójának és munkatervének jóváhagyása
- 9./ Az Önkormányzat éves rendezvénytervének elfogadása
- 10./ A lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
- 11./ Városi térfigyelő kamerarendszer bővítési lehetőségeinek vizsgálata, döntés bővítésről
- 12./ Járdahálózatok felújítása Jászárokszálláson 2024 – önkormányzati járdaépítés ütemtervének meghatározása
- 13./ 1/2023. (II.10.) költségvetési rendelet
- 14./ 8/2018. (XII.5.) önkormányzati rendelet módosítása (köztisztviselők illetménye)
- 15./ 2/2015. (II.13) önkormányzati rendelet módosítása (szociális rendelet)
- 16./ A 2/2019. (III.27.) önkormányzati rendelet módosítása (közterület-használat)
- 17./ A 2024. évi munkaterv módosítása
- 18./ Cafetéria szabályzat jóváhagyása
- 19./ A Művelődési Ház teremhasználati díjainak megállapítása
- 20./ A Városi Óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása
- 21./ A 271/2022. (X.27.) határozat módosítása (Városi Könyvtár igazgatója ideiglenes megbízása)
- 22./ A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
- 23./ Jászárokszállás város Integrált Települési Vízgazdálkodási Terv (ITVT) elfogadása
- 24./ A településrendezési tervek 2023. évi 1. módosítási céljai között szereplő új beépítésre szánt területek kijelölése
- 25./ A 2023. évi 1. számú településszerkezeti és a szabályozási terv módosítása vonatkozásában a 0119/20 hrsz-ú terület jelenleg beépítésre szánt területének (Gip-1 övezet) beépítésre nem szánt területbe történő átsorolása (Ev övezet)
- 26./ A 4469 hrsz-ú ingatlan művelési ágának módosítása
- 27./ A 0171/27, a 0171/26 és a 0170/128 hrsz-ú területek belterülethez történő csatolása
- 28./ Közterületek elnevezésének felülvizsgálata (dűlők, és a 4543 hrsz-ú közterület elnevezése, illetve belterületi utcák elnevezésének jóváhagyása)
- 29./ Ingatlanok kijelölése eladásra/
- 30./ A 2363/10...14 hrsz-ú ingatlanok ingyenes használatba adása a Jászárokszállási Városi Sportegyesület részére
- 31./ Bexsero védőoltás biztosítása
- 32./ Fogorvosok többletdíjazása sürgősségi ellátás miatt
- 33./ A 3. számú fogorvosi körzet megszüntetésére tett indítvány
- 34./ A Dr. Szabó Boglárkával kötött fogorvosi szerződés módosítása
- 35./ Az Országos Mentőszolgálat részére mentéstechnikai eszközök ajándékozása
- 36./ Önkéntes Tűzoltó Parancsnokság támogatási szerződésének módosítása
- 37./ A Sportegyesület támogatási szerződésének módosítása

Zárt ülés:

1./ A Jászárokszállási Városi Óvoda igazgatója részére gépjármű költségtérítés megállapítása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendet és megalkotta az alábbi határozatot:

10/2024. (II.14.) határozat:

/Napirend elfogadásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. február 14-ei soros képviselő-testületi ülés napirendjét elfogadta.

Interpellációk

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Megnyitja az interpellációs időszakot. Érdeklődik, hogy írásbeli interpelláció érkezett-e?

Pelyvásné Dr. Támba Krisztina aljegyző: Tájékoztat, hogy írásbeli interpelláció nem érkezett.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szóbeli interpellációs kérdések föltételére ad lehetőséget.

Farkas Szilvia képviselő: A Rákóczi u. 34. számmal szemben csőtörés történt egy hónappal ezelőtt. Az útburkolat helyreállítása nem történt meg a mai napig. Érdeklődik, hogy hol tartanak a munkálatok?

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Egy komolyabb csőtörés történt, amiben a csapadékvízvezetési rendszert is sérülés érte. A Heves Megyei Vízmű a csőtörést elhárította. Az útburkolat javítási munkálatait a Közútkezelő végezi, már folyamatban van, de meg fogják sürgetni őket.

Fehér Lászlóné képviselő: Felhívja az illetékesek figyelmét, hogy vannak idősügyi pályázatok, amik segítségével ingyenes egészségmegőrző előadások, terápiás mozgásfejlesztések tarthatók a lakosság részére. Kéri e pályázati lehetőségek figyelését.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Köszöni, hogy felhívta a figyelmet a lehetőségekre. A Hivatal pályázati munkatársa folyamatosan figyeli a pályázatokat, ezekre is figyelmet fordít majd a jövőben. Jelenleg a Jászberényi Egészségfejlesztési Irodával van szerződés előadásokra, a Könyvtár szervezésében.

Kubacsek József képviselő: A Széchenyi utca 18. szám előtt két nagy fát kivágtak. Ezekből az egyik tuskó már ledarálásra került. Az ingatlan tulajdonosa szeretné, ha a másik tuskó is

ledarálásra kerülne. A Déryné és az Ágói út sarkán volt egy útfelbontás, ami nem került helyreállításra. A lakosok már kezdik betölteni törmelékkel. Kéri az úthiba javítását.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: A Széchenyi utca 18. szám alatti ingatlan tulajdonosának meg kell keresnie a Műszaki Irodát egy hivatalos állásfoglalásért a tuskó eltávolítása kapcsán. A Déryné és az Ágói út sarkát a Heves Megyei Vízmű Zrt. nem javította ki teljesen. Több alkalommal jelezték már a problémát. Újra felhívással élnek feléjük, végső esetben pedig kijavítják.

Pető Judit képviselő: A Prohászka utca kapcsán interpellál. A buszparkoló és a Kurucz utca közti szakasz kritikus állapotúvá vált. Érdeklődik, hogy a betervezett feltöltések mikor várhatók? Továbbá ezen a szakaszon is van egy útfelbontás, aminek visszaállítása még nem történt meg teljesen és ez nagyon leszűkíti az útszakaszt a kanyar közelében. Ennek helyreállítása is indokolt lenne mihamarabb.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: A Kisfaludy utcai vízátkötés munkálatai miatt megcsúsztak a javításokkal. Azonban Városgondnokság hamarosan el fogja készíteni ezt a szakaszt is.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: További kérdés, hozzászólás nincs. Kérdezi az interpelláló képviselőket, hogy elfogadják-e a kapott válaszokat?

Farkas Szilvia, Fehér Lászlóné, Pető Judit, Kubacsek József képviselők: Igen, elfogadják a válaszokat.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja az interpellációs kérdésekre adott válaszokat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az interpellációs kérdésekre adott válaszokat és megalkotta az alábbi határozatot:

11/2024. (II.14.) határozat:

/Interpellációkra adott válaszok elfogadásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. február 14-ei soros képviselő-testületi ülésen elhangzott interpellációkra adott válaszokat elfogadta.

1. napirendi pont: Beszámoló a két ülés között végzett munkáról

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti a beszámoló fontosabb pontjait.

A két ülés között végzett munkáról szóló beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Pető Judit képviselő: Köszöni a részletes beszámolót. Érdeklődik, hogy áll az új iskolaépület tervezése, illetve kérdezi, hogy hogyan képzelik el a bővítést? A meglévő épület bővítésével vagy a zöldterület beépítésével?

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Minden feladat, köztük a tervezés is a Jászberényi Tankerület feladata. Azt a tájékoztatást kapta, hogy nem a zöld területre tervezik az új épületet, hanem a főépület kerül bővítésre L alakban. A pedagógusok azt szeretnék, ha nem kellene a szabad ég alatt az egyik épületből a másik épületbe átmenni a gyerekeknek.

További kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a beszámolót és megalkotta az alábbi határozatot:

12/2024. (II.14.) határozat:

/Két ülés között végzett munkáról szóló beszámoló elfogadásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. február 14-ei soros képviselő-testületi ülésen elhangzott két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót elfogadta.

2. napirendi pont: A helyi Rendőrőrs támogatása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

13/2024. (II.14.) határozat:

/A Jászberényi Rendőrkapitányság Jászárokszállási Rendőrőrs támogatásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetése terhére, a **Jászberényi Rendőrkapitányság Jászárokszállási Rendőrőrs** részére az állományának jutalmazásához, túlmunka pénzügyi ellentételezéséhez, illetve dologi és működési kiadásai fedezése céljából **1.500.000,-Ft, azaz Egymillió-ötszázezer forint** összegű támogatást nyújt.

A támogatott az Önkormányzat felé a jutalmazásról, a túlmunka pénzügyi ellentételezéséről, illetve a dologi kiadásokról tanúsítvány útján számol el 2025. január 31. napjáig bezáróan.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2025. január 31.

Felelős: polgármester

Erről értesül:

- 1) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság 5000 Szolnok, Baross u. 39.
- 2) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 3) Pénzügyi Iroda Helyben
- 4) Irattár.

3. napirendi pont: A helyi Mentőállomás támogatása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: Szerző Csaba bizottsági tag személyes érintettségére tekintettel kérte kizárását a helyi Mentőállomás támogatásáról szóló napirendi pont kapcsán a döntéshozatalból. Így a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egy kizárt bizottsági taggal elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Szerző Csaba: Személyes érintettséget jelent be a napirend kapcsán, kéri a Testületet, hogy a döntéshozatalból zárja ki.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a döntéshozatalból való kizárási javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 1 tartózkodással elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

14/2024. (II.14.) határozat:

/Szerző Csaba képviselő döntéshozatalból való kizárásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szerző Csaba képviselőt személyes érintettségére tekintettel kizárja a helyi Mentőállomás támogatásáról szóló napirendi pont kapcsán a döntéshozatalból.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a helyi Mentőállomás támogatásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a kizárt képviselő jelenlétével elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

15/2024. (II.14.) határozat:

/A helyi Mentőállomás támogatásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetése terhére, a jászárokszállási Mentőállomás (5123 Jászárokszállás, Kisfaludy u. 13.) részére a dologi és működési kiadásai fedezése, illetve eszközbeszerzés céljából **1.500.000,-Ft, azaz Egymillió-ötszázezer forint** összegű támogatást nyújt.

A Mentőállomás a támogatás összegének rendeltetésszerű felhasználásáról **2024. december 31.** napjáig az Önkormányzat felé elszámolni köteles.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: polgármester

Erről értesül:

- 1) Mentőállomás 5123 Jászárokszállás, Kisfaludy u. 13.
- 2) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 3) Pénzügyi Iroda Helyben
- 4) Irattár.

4. napirendi pont: Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása (2025-2027. évekre)

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

16/2024. (II.14.) határozat:

/Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapításáról (2025-2027. évekre)/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§-a alapján a 2024. költségvetési évet követő három évre vonatkozó saját bevételeinek és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a határozat melléklete szerint állapítja meg.

Felelős: polgármester.

Határidő: értelemszerű

Erről értesülnek:

- 1) Pénzügyi Iroda Helyben
- 2) Irattár.

5. napirendi pont: Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: Összegezi a Bizottság véleményét. Megismerték a könyvvizsgálói véleményt, ami igazolta, hogy a rendelet-tervezet a törvényességi előírásoknak megfelel. Javaslatok figyelembevételre és beépítésre kerültek. Köszönik az intézményvezetői javaslatokat, amelyeket figyelembe vettek, megvitattak, voltak olyan esetek ahol változásokat eszközöltek. Bízunk benne, hogy egy olyan költségvetést sikerült összeállítani, ami minden intézménynek biztosítja a szükséges kereteket. Örömteli, hogy létszámemelés betervezésére is volt lehetőség az intézményeknél, meg tudták tartani a megszokott juttatási rendszert, illetve bővíteni azt. Fontos szempont volt a stabil, biztonságos tervezés, ezt mutatja a megemelt tartalékkeret. Figyelembe vették a lakossági jelzéseket, ennek kapcsán a kamerarendszer is fejlesztésre, bővítésre fog kerülni többlépcsős rendszerben. Remélik, ez segíti a rendőrség munkáját és erősebb közbiztonságot eredményez majd a jövőben. A pótkeretben megállapított rangsort folyamatosan figyelni fogják. Megköszöni mindenki előkészítő munkáját a költségvetés összeállítása kapcsán.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta a költségvetési tervezetet és egyhangúlag elfogadta, a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Fehér Lászlóné Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság elnöke: Örömteli, hogy betervezésre került a Családsegítő Szolgálat épületének várótermi székcsereje és az elektromos hálózat felújítása. Bízunk benne, hogy a felújítási pályázaton belül megvalósul az ablakok cseréje és a salétromos falak javítása is. Továbbá pozitív, hogy a térítésmentes egészségügyi szolgáltatások megmaradtak. Sajnálatos, hogy nem találnak fogorvost és masszörzt, de bízunk benne, hogy az álláshelyek betöltésre fognak kerülni. A későbbiekben reménykedik az Apartmanház bővítésében, ez most nem került bele az idei költségvetésbe.

Az Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság megtárgyalta a költségvetési tervezetet és egyhangúlag elfogadta, a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Az előtte felszólalók jól összefoglalták a lényegét, egyetért az elhangzottakkal.

Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta a költségvetési tervezetet és egyhangúlag elfogadta, a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet és megalkotta az alábbi rendeletet:

Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

6. napirendi pont: Pályázati kiírás civil szervezetek támogatására

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Átadja a szót Kaszab Zsolt alpolgármesternek.

Kaszab Zsolt alpolgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: Örömteli, hogy figyelembevételre került a civil szervezetek véleménye és a pályázati feltételrendszer ennek megfelelően módosításra került. Ez a fejlesztés a feltételrendszer tekintetében már tavaly elkezdődött, ez minden fél számára előnyös.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

17/2024. (II.14.) határozat:

/Pályázati kiírás jóváhagyásáról civil szervezetek támogatására/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az alpolgármester előterjesztése alapján megtárgyalta a városban működő, bíróságon bejegyzett civil szervezetek önkormányzati támogatás elnyerésére vonatkozó pályázati felhívás kiírására vonatkozó javaslatát.

A Képviselő-testület az előterjesztés alapján és a melléklet szerinti tartalommal a pályázati kiírást jóváhagyja és támogatja.

A pályázati felhívás teljes terjedelemben a határozat mellékletét képezi.

A felhívás közzétételéről és a kiírás szerinti lebonyolításáról a Pénzügyi Iroda gondoskodik.

Határidő: azonnal.

Felelős: alpolgármester, Pénzügyi Iroda.

Erről értesülnek:

- 1) Pénzügyi Iroda
- 2) Irattár.

7. napirendi pont: A Városi Könyvtár beszámolójának és munkatervének jóváhagyása, beszámoló a Jászvidék című újság 2023. évi munkájáról

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Az előterjesztést Ördög-Nemoda Eszter, a Városi Könyvtár igazgatója készítette el és kiküldésre került a Testületnek. Kérdezi, hogy kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Ördög-Nemoda Eszter Városi Könyvtár igazgatója: Köszönti a jelenlévőket. Nem kíván szóbeli kiegészítéssel élni, de amennyiben kérdés lesz, akkor áll szíves rendelkezésükre.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a könyvtárral kapcsolatos határozati javaslatokat elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: A beszámolókat a bizottsági ülésen hosszasan értékelték és elemezték. Megköszöni ezt az értékes munkát, amit sok statisztikával, kimutatással egészített ki. Örömteli az olvasói létszámnak és a rendezvények számának a növekedése. A szakmai munkájuk is nagyon becsülendő. A Jászvidék nagy értéket közvetít, ezért a jelenlegi áron és formában kívánják a lakosságnak biztosítani. A hamarosan bekövetkező vezetőváltás kapcsán pedig megköszönik az eddigi lelkiismeretes munkáját.

Szavazásra bocsátja az első, a Könyvtár 2023. évi szakmai beszámolójának jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

18/2024. (II.14.) határozat:

/A Városi Könyvtár Jászárokszállás 2023. évi szakmai beszámolójának jóváhagyásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65.§ (2a) bekezdése, valamint a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2018. (XII.05.) önkormányzati rendelet 6.§-a alapján a **Városi Könyvtár Jászárokszállás** (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Köztársaság tér 1.) 2023. évi, a határozat mellékletét képező szakmai **beszámolóját** jóváhagyja.

Határidő: azonnal.

Felelős: könyvtárigazgató.

Erről értesülnek:

- 1) Városi Könyvtár 5123 Jászárokszállás, Köztársaság tér 1.
- 2) Irattár.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a második, a Könyvtár 2024. évi szakmai munkatervének jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

19/2024. (II.14.) határozat:

/A Városi Könyvtár Jászárokszállás 2024. évi szakmai munkatervének jóváhagyásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65.§ (2a) bekezdése, valamint a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2018. (XII.05.) önkormányzati rendelet 6.§-a alapján a **Városi Könyvtár Jászárokszállás** (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Köztársaság tér 1.) 2024. évi, a határozat mellékletét képező szakmai **munkatervét** jóváhagyja.

Határidő: azonnal.

Felelős: könyvtárigazgató.

Erről értesülnek:

- 1) Városi Könyvtár 5123 Jászárokszállás, Köztársaság tér 1.
- 2) Irattár.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a harmadik, a Jászvidék című havilap 2023. évi munkájáról szóló beszámoló jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

20/2024. (II.14.) határozat:

/A Jászvidék című újság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló jóváhagyásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **Jászvidék** című önkormányzati havilap 2023. évi munkájáról szóló, a határozat mellékletét képező **beszámolót** jóváhagyja.

Határidő: azonnal.

Felelős: könyvtárigazgató, mint felelős kiadó.

Erről értesülnek:

- 1) Városi Könyvtár 5123 Jászárokszállás, Köztársaság tér 1.
- 2) Irattár.

8. napirendi pont: A Petőfi Művelődési Ház beszámolójának és munkatervének jóváhagyása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Az előterjesztést Lóczy Péter, a Petőfi Művelődési Ház igazgatója készítette el. Kérdezi, hogy kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Lóczy Péter Petőfi Művelődési Ház igazgatója: Köszönti a jelenlévőket. Nem kíván szóbeli kiegészítéssel élni.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: A város kulturális életének fontos szegmense a Művelődési Ház és programjai. A tavalyi évben is sok új programmal bővült a paletta, amik ebben az évben is jelen lesznek és további újdonságokkal fog bővülni. Köszöni a Városgondnokság segítő munkáját, amit a rendezvények sikeres lebonyolítása érdekében tesznek.

Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatokat elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Pető Judit képviselő: Köszöni a részletes beszámoló elkészítését. Hatékonyak tartja a Művelődési Ház Facebook-os kommunikációját. Köszönetét fejezi ki a programnaptár elkészítéséért és annak aktualizálásáért. Igaz, hogy a programnaptár célja a város által szervezett rendezvények megjelenítése, de javasolja, hogy egyéb programok is feltüntetésre kerüljenek, amik városi szinten jelentősek. Ilyen lehet az elsőáldozás, bérmeztetés és az iskolai ballagások stb. Ezáltal a programok ütközése jobban elkerülhető lenne.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ez már részben meg is valósult, hiszen a civil szervezetek és a civil kezdeményezések rendezvényei is befutnak a Művelődési Házba. Tovább erősítik ezt a rendszert és jobban kitérnek az egyházi rendezvényekre is. Fontos a rendezvények ütközésének elkerülése és a lakosság naprakész tájékoztatása a programok kapcsán is. Ezúton köszöni Lóczy Péter. Igazgató Úr munkáját. Tájékoztató, hogy ebben az évben már az összes önkormányzati rendezvényt a Művelődési Ház fogja össze. Ennek kapcsán tervezik, hogy az év második felében egy szerkezeti egység alá vonják össze a Könyvtárat és a Művelődési Házat. Így az irányítás, a központi szervezés a Művelődési Házhoz kerül. A többi intézmény, a Könyvtár, az Iskolakönyha és a Városgondnokság továbbra is segíteni fogja az ő munkájukat. Köszöni, hogy Igazgató Úr nyitott az új javaslatokra.

Szavazásra bocsátja az első, a Művelődési Ház 2023. évi szakmai beszámolójának jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

21/2024. (II.14.) határozat:

/A Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás 2023. évi szakmai beszámolójának jóváhagyásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2018. (XII.05.) önkormányzati rendelet 6.§-a és a 13.§ (1) bekezdése alapján a **Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás** (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.) 2023. évi, a határozat mellékletét képező szakmai **beszámolóját** jóváhagyja.

Határidő: azonnal.

Felelős: igazgató.

Erről értesülnek:

- 1) Petőfi Művelődési Ház 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.
- 2) Irattár.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a második, a Művelődési Ház 2024. évi szakmai munkatervének jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

22/2024. (II.14.) határozat:

/A Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás 2024. évi szakmai munkatervének jóváhagyásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/I.§ (4) bekezdés b) pontja, valamint a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2018. (XII.05.) önkormányzati rendelet 6.§-a és a 13.§ (1) bekezdése alapján a **Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás** (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.) 2024. évi, a határozat mellékletét képező szakmai **munkatervét** jóváhagyja.

Határidő: azonnal.

Felelős: igazgató.

Erről értesülnek:

- 1) Petőfi Művelődési Ház 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.
- 2) Irattár.

9. napirendi pont: Az Önkormányzat éves rendezvénytervének elfogadása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdezi Lóczy Pétert, a Petőfi Művelődési Ház igazgatóját, hogy kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Lóczy Péter Petőfi Művelődési Ház igazgatója: Nem kíván szóbeli kiegészítéssel élni, de áll szíves rendelkezésükre.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Örömtelinenk tartja, hogy az Önkormányzat éves rendezvényterve tartalmazza a már jól bevált rendezvényeket, továbbá olyan programokkal bővül, ami a lakosság számára elérhető. A sport éve jegyében sportterasz kerül kialakításra.

Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja az Önkormányzat éves rendezvénytervének elfogadásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

23/2024. (II.14.) határozat:

/Jászárokszállás Város Önkormányzata éves rendezvénytervének elfogadásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi rendezvénytervét megtárgyalta és a határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Petőfi Művelődési Ház igazgatója.

Határidő: folyamatosan.

Erről értesülnek:

- 1) Petőfi Művelődési Ház 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.
- 2) Pénzügyi Iroda Helyben
- 3) Irattár.

**10. napirendi pont: A lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022.
(III.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Átadja a szót Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyzőnek.

Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyző: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Fehér Lászlóné képviselő: Fontosnak tartották, hogy az elhangzott kiegészítés bele kerüljön a rendelet-tervezetbe.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: További kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta a lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet és megalkotta az alábbi rendeletet:

Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete a lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

11. napirendi pont: Városi térfigyelő kamerarendszer bővítési lehetőségeinek vizsgálata, döntés bővítésről

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztést.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: Polgármester Asszonynak köszöni az alapos előkészítő munkát, a tanulmányi út keretében Jászfényszarun megtekintett egy már kiépített, működő kamerarendszert. Bizottsági ülésen hosszasan beszéltek a témáról. Egyetértenek azzal, hogy több lépcsőben kell megvalósítani a kamerarendszert. Köszöni az előterjesztés vizuális kiegészítését, mellékletét, amin jól látható a jelenlegi helyzet és a jövőbeni tervek. A bizottsági ülésen Major József bizottsági tag javasolta, hogy a Pumpapályához is kerüljön ki kamera, ezzel egyet értettek, ezért kéri ennek figyelembevételét a továbbiakban.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

24/2024. (II.14.) határozat:

/Döntés a városi térfigyelő kamerarendszer 2024-2025. évben történő bővítéséről/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a városi térfigyelő kamerarendszer bővítésének lehetőségét megvizsgálva úgy dönt, hogy **támogatja** a jelenlegi **városi térfigyelő kamerarendszernek** a 2024-2025. években történő **bővítését**, 15-15 db kamerával, a határozat melléklete szerinti helyszíneken.

A Képviselő-testület egyidejűleg felhatalmazza Antal Péterné Szerző Ildikó polgármestert a bővítés megvalósításához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos.

Felelős: polgármester, közterület-felügyelő, Műszaki Iroda.

Erről értesülnek:

- 1) Hatósági Iroda Helyben
- 2) Műszaki Iroda Helyben
- 3) Pénzügyi Iroda Helyben
- 4) Irattár.

12. napirendi pont: Járdahálózatok felújítása Jászárokszálláson 2024 – önkormányzati járdaépítés ütemtervének meghatározása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztést. A bizottsági ülésen kérték, hogy a következő munkamegbeszélésen tekintsék át, hogy milyen hosszúságú szakaszokat érint a járdaépítés és a keret mire lesz elég. Türelmet kér ennek kapcsán, folyamatban van.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Városbejárásakor tapasztaltaknak és a lakossági jelzéseknek köszönhetően már hosszabb ideje összeállt ez a sorrend. Bízunk abban, hogy ezek mielőbb megvalósulhatnak a prioritási sorrendnek megfelelően. Örömteli, hogy a kivitelezés megvalósításában lehet számítani a Városgondnokságra.

Gonda Csaba József képviselő: Egyetért azzal, hogy a városbejárások alkalmával megláthatták a hiányosságokat, aminek köszönhetően a járdaépítés ütemtervét meghatározták. Kéri a lakosságot, hogy ahol már elkészül a járda felújítása, úgy ott vegyék azt használatba és ne az úttesten közlekedjenek, mert az nagyon balesetveszélyes.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester További kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

25/2024. (II.14.) határozat:

/A „Járdahálózatok felújítása Jászárokszálláson 2024.” című projekt megvalósításáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a **járdaburkolatok felújítási és építési munkálatait** a 2024. évben az alábbi helyszíneken, a város 2024. évi költségvetésében biztosított 10.000.000, -Ft keretösszeg terhére, a Városgondnokság Jászárokszállás (5123 Jászárokszállás, Deák F. u. 90.) kivitelezésében:

1. Rákóczi F. utca (Rákóczi F. u. 139. és 143. szám közötti szakasz),
2. Mikes utca (Rákóczi út és Damjanich utca közötti szakasz),

3. Szent László utca (Pusztaszer u. és a Szent L. u. 64. szám közötti szakasz),
4. Fáskert utca (a Bajcsy utcától, 1/A-tól a 3-ig),
5. Prohászka utca (Alkotmány és Nyárfa utca közötti szakasz),
6. Kurucz utca,
7. Balassa utca (Balassa u. és a Kurucz u. közötti szakasz),
8. Hunyadi utca (Pozsony u. és a Virág Benedek u. közötti szakasz),
9. Tavasz utca.

A Képviselő-testület egyidejűleg felhatalmazza Antal Péterné Szerző Ildikó polgármestert a kivitelezési munkálatok előkészítéséhez és lebonyolításához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos.

Felelős: polgármester, Műszaki Iroda, Városgondnokság.

Erről értesülnek:

- 1) Műszaki Iroda Helyben
- 2) Pénzügyi Iroda Helyben
- 3) Városgondnokság 5123 Jászárokszállás, Deák F. u. 90.
- 4) Irattár.

13. napirendi pont: 1/2023. (II.10.) költségvetési rendelet

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztést.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: További kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta a 1/2023. (II.10.) költségvetési rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet és megalkotta az alábbi rendeletet:

Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

**14. napirendi pont: 8/2018. (XII.5.) önkormányzati rendelet módosítása
(köztisztviselők illetménye)**

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Átadja a szót Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyzőnek.

Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyző: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta a 8/2018. (XII.5.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet és megalkotta az alábbi rendeletet:

Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete a Jászárokszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és vezetői illetménypótlékáról szóló 8/2018. (XII.5.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

**15. napirendi pont: 2/2015. (II.13) önkormányzati rendelet módosítása
(szociális rendelet)**

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Átadja a szót Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyzőnek.

Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyző: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Fehér Lászlóné Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság elnöke: Az Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

A Bizottságnak fontos szempont volt, hogy a kiemelten rászorulókat nagyobb mértékben tudják támogatni, a kérelmezők egy részét ösztönözzék a munkára és ne lépjék túl a költségvetésbe betervezett keretösszeget.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta a 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet és megalkotta az alábbi rendeletet:

Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

16. napirendi pont: A 2/2019. (III.27.) önkormányzati rendelet módosítása (közterület-használat)

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Átadja a szót Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyzőnek.

Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyző: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: Többkörös munkamegbeszélés előzte meg a döntést. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, a rendeletmódosítást egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta a 2/2019. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet és megalkotta az alábbi rendeletet:

Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete a közterületek használatáról szóló 2/2019. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

17. napirendi pont: A 2024. évi munkaterv módosítása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Átadja a szót Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyzőnek.

Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyző: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

26/2024. (II.14.) határozat:

/A Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi munkatervének elfogadásáról szóló 235/2023. (XI.30.) határozat módosításáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi munkatervének elfogadásáról szóló **235/2023. (XI.30.) határozatát** (a továbbiakban: *Határozat*) – az előterjesztésben felsorolt indokok alapján – az alábbiak szerint **módosítja**:

A Határozat mellékletét képező munkatervben (a továbbiakban: *Munkaterv*):

- 1) a **2024. szeptember 5.** napjára tervezett ülés a 7. ülésről a 6. ülésre; az **alakuló ülés** a 8. ülésről a 7. ülésre, a **2024. december 05.** napjára tervezett ülés a 9. ülésről a 8. ülésre változik,
- 2) a **2024. február 13.** napjára tervezett közmeghallgatás 2./ napirendi pontjaként beiktatásra kerül a „*Fórumládákban talált beadványok ismertetése*” című napirendi pont, melynek előadója Pelyvásné Dr. Támba Krisztina aljegyző,
- 3) a **2024. február 15.** napjára tervezett képviselő-testületi ülés időpontja 2024. február 14. napjára módosul. Az előterjesztések leadási határideje 2024. január 23. napjáról 2024. január 22. napjára módosul, illetve 6./ napirendi pontjának („*A lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata*”) előadója jegyzőről Pelyvásné Dr. Támba Krisztina aljegyzőre módosul,
- 4) a **2024. március 28.** napjára tervezett képviselő-testületi ülés 10./, zárt ülésen tárgyalandó napirendi pontjának címe „*Javaslat városi kitüntetések odaítélésére*” címre változik; illetve az ülés 11./, zárt ülésen tárgyalandó napirendi pontjaként beiktatásra kerül a „*Döntés tanulói kitüntetések odaítéléséről*” című napirendi pont, melynek előadója Kaszab Zsolt alpolgármester,

- 5) a **2024. május 23.** és a **2024. december 05.** napjára tervezett képviselő-testületi ülések 5./ napirendi pontjainak („*Beszámoló a város pénzügyi helyzetéről, a pénzügyek alakulásáról*”) előadója pénzügyi irodavezetőről Bernát-Fodor Magdolna pénzügyi irodavezetőre módosul,
- 6) a **2024. december 05.** napjára tervezett képviselő-testületi ülés 4./ napirendi pontjának („*Beszámoló a pályázatok aktuális állásáról, megvalósítási üteméről*”) előadója Antal Péterné Szerző Ildikó polgármesterről polgármesterre módosul.

A Határozat és a Munkaterv módosítással nem érintett részei változatlan formában hatályban maradnak.

Határidő: azonnal.

Felelős: polgármester, aljegyző.

18. napirendi pont: Cafetéria szabályzat jóváhagyása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Átadja a szót Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyzőnek.

Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyző: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

27/2024. (II.14.) határozat:

/A Cafetéria szabályzat jóváhagyásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az Önkormányzat választható béren kívüli juttatások **Cafetéria-rendszeréről** szóló, a határozat mellékletét képező szabályzatát.

Határidő: folyamatos.

Felelős: aljegyző.

Erről értesülnek:

- 1) Titkársági Csoport
- 2) Pénzügyi Iroda
- 3) Irattár.

19. napirendi pont: A Művelődési Ház teremhasználati díjainak megállapítása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

28/2024. (II.14.) határozat:

/A Petőfi Művelődési Ház teremhasználati díjainak megállapításáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **Petőfi Művelődési Ház** (5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.) helyiségeinek igénybe vételéért fizetendő teremhasználati díjakat **2024. március 01.** napjától kezdődően az alábbiak szerint állapítja meg:

I./ ALKALMI RENDEZVÉNYEK ESETÉN FIZETENDŐ TEREMHASZNÁLATI DÍJAK:

1.) Nagyterem:

a) hétköznapi napokon:

- **minimumdíj:** minimum teremhasználatot ki kell fizetni, melynek díja **24.000,-Ft**
- minimumdíjon felüli teremhasználat esetén további díj: **óránként 6.000,-Ft**
- **egyéb igények** (teremrendezés, hangosító berendezések igénybe vétele, üzemeltetése, stb.): **8.000 – 30.000,-Ft**

b) hétvégén és ünnepnapokon:

- **minimumdíj:** minimum teremhasználatot ki kell fizetni, melynek díja **48.000,-Ft**
- minimumdíjon felüli teremhasználat esetén további díj: **óránként 12.000,-Ft**
- **egyéb igények** (teremrendezés, hangosító berendezések igénybe vétele, üzemeltetése, stb.): **8.000 – 30.000,-Ft.**

2.) Kistermek (büféterem, klubterem vagy előadói terem):

a) hétköznapi napokon:

- **minimumdíj:** minimum teremhasználatot ki kell fizetni, melynek díja **12.000,-Ft**
- minimumdíjon felüli teremhasználat esetén további díj: **óránként 2.200,-Ft**
- **egyéb igények** (teremrendezés, hangosító berendezések igénybe vétele, üzemeltetése,

stb.): **8.000 – 30.000,-Ft.**

b) hétfőn és ünnepnapokon:

- **minimumdíj:** minimum 3 óras teremhasználatot ki kell fizetni, melynek díja **24.000,-Ft**
- minimumdíjon felüli teremhasználat esetén további díj: **óránként 4.400,-Ft**
- **egyéb igények** (teremrendezés, hangosító berendezések igénybe vétele, üzemeltetése, stb.): **8.000 – 30.000,-Ft.**

II./ RENDSZERES IGÉNYBE VÉTEL ESETÉN FIZETENDŐ TEREMHASZNÁLATI DÍJAK:

Rendszeres igénybe vételnek minősül: havonta legalább 2 alkalommal, ugyanazon szervező által, ugyanabban a témában megtartott rendezvény, esemény.

1.) Nagyterem:

a) hétköznapi napokon:

- teremhasználati díj **óránként 6.000,-Ft**
- **egyéb igények** (teremrendezés, hangosító berendezések igénybe vétele, üzemeltetése, stb.): **8.000 – 30.000,-Ft.**

b) hétfőn és ünnepnapokon:

1. teremhasználati díj **óránként 12.000,-Ft**
2. **egyéb igények** (teremrendezés, hangosító berendezések igénybe vétele, üzemeltetése, stb.): **8.000 – 30.000,-Ft.**

2.) Kistermek (büféterem, klubterem vagy előadói terem):

a) hétköznapi napokon:

- a) teremhasználati díj **óránként 2.200,-Ft**
- b) **egyéb igények** (teremrendezés, hangosító berendezések igénybe vétele, üzemeltetése, stb.): **8.000 – 30.000,-Ft.**

b) hétfőn és ünnepnapokon:

- teremhasználati díj **óránként 4.400,-Ft**
- **egyéb igények** (teremrendezés, hangosító berendezések igénybe vétele, üzemeltetése, stb.): **8.000 – 30.000,-Ft.**

III./ NEM JAVASLOK TEREMHASZNÁLATI DÍJAT FIZETNI:

- a) Jászárokszállás Város Önkormányzata és az önkormányzati intézmények rendezvényeiért,

b) civil szervezetek rendezvényeiért, kivéve a bevételorientált rendezvényeket.

Egyéb ingyenes teremhasználat egyedi elbírálás esetén vehető igénybe (pl. munkaügyi tájékoztatók, karitatív célú igénybe vétel, együttműködési megállapodás alapján történő igénybe vétel, közérdek, jótékonyág, véradás stb.).

IV./ VÁLASZTÁSI KAMPÁNYOK:

A pártok választási időszakban, kampány rendezvényekre egy alkalommal térítésmentesen vehetik igénybe a Művelődési Ház nagytermét és egy alkalommal az egyik kistermét, a többi alkalomra az általános óradíj tételek az irányadók.

V./ A teremhasználati díjak tárgyi adómentesek.

Határidő: 2024. március 01-től folyamatosan.

Felelős: Petőfi Művelődési Ház igazgatója

Erről értesül:

- 1) Petőfi Művelődési Ház 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.
- 2) Pénzügyi Iroda Helyben
- 3) Irattár.

20. napirendi pont: A Városi Óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

29/2024. (II.14.) határozat:

/A Jászárokszállási Városi Óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja alapján a **Jászárokszállási Városi Óvoda** (székhelye: 5124 Jászárokszállás, Dobó u. 9/A.) 2024. évi heti és éves nyitvatartási idejét az alábbiak szerint határozza meg:

1.) 2024. évi heti nyitvatartási idő: hétfőtől péntekig 6:00 – 17:00 óráig.

2.) 2024. évi iskolai tavaszi szünet idejére vonatkozó zárva tartás:

Zárva tartó óvoda	Zárva tartási időszak	Ügyeletet biztosító óvoda	Ügyeleti rend utáni visszaállás
Lehel úti óvoda	2024. március 28 – 2024. április 07.	Dobó úti óvoda	2024. április 08.

3.) 2024. évi nyári zárva tartási idő:

Zárva tartó óvoda	Zárva tartási időszak	Ügyeletet biztosító óvoda	Ügyeleti rend utáni visszaállás
Lehel úti óvoda	2024. június 22 – 2024. július 28.	Dobó úti óvoda	2024. szeptember 02.
Dobó úti óvoda	2024. július 29 – 2024. augusztus 30.	Lehel úti óvoda	2024. szeptember 02.

4.) 2024. évi iskolai őszi szünet idejére vonatkozó zárva tartás:

Zárva tartó óvoda	Zárva tartási időszak	Ügyeletet biztosító óvoda	Ügyeleti rend utáni visszaállás
Dobó úti óvoda	2024. október 22 – 2024. október 31.	Lehel úti óvoda	2024. november 04.

5.) 2024. évi téli zárva tartási idő:

Zárva tartó óvoda	Zárva tartási időszak	Ügyeletet biztosító óvoda	Ügyeleti rend utáni visszaállás
Lehel úti óvoda	2024. december 20 – 2024. december 31.	Dobó úti óvoda	2025. január 06.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: óvodaigazgató.

Erről értesülnek:

- 1) Városi Óvoda 5124 Jászárokszállás, Dobó u. 9/A.
- 2) Városgondnokság Iskolakonyha 5124 Jászárokszállás, Kisfaludy u. 26/A.
- 3) Hatósági Iroda Helyben
- 4) Pénzügyi Iroda Helyben
- 5) Irattár.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester szünetet rendel el. A szünet 9 óra 43 perctől 10 óra 04 percig tartott.

A 2024. február 14-ei soros képviselő-testületi ülés szünet utáni folytatása.

**21. napirendi pont: A 271/2022. (X.27.) határozat módosítása
(Városi Könyvtár igazgatója ideiglenes megbízása)**

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Farkas Szilvia Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság elnök-helyettese: Az Oktatási, Sport és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Köszöni az elmúlt években nyújtott könyvtárvezetői munkáját. Ezután is a Könyvtár dolgozója marad, munkájához jó egészséget kíván.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

30/2024. (II.14.) határozat:

/A Városi Könyvtár Jászárokszállás igazgatója ideiglenes megbízásának meghosszabbításáról szóló 271/2022. (X.27.) határozat módosításáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **A Városi Könyvtár Jászárokszállás igazgatója ideiglenes megbízásának meghosszabbításáról szóló 271/2022. (X.27.) határozatát (a továbbiakban: Határozat) a következők szerint módosítja:**

A Határozat első bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városi Könyvtár Jászárokszállás (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Köztársaság tér 1.) igazgatói munkakörének (magasabb vezető) ideiglenes ellátásával a 140/2020. (X.29.) határozattal megbízott Ördög-Nemoda Eszter 5123 Jászárokszállás, Halász u. 18. szám alatti lakos könyvtárigazgatói megbízását – Paksi Csabáné igazgató gyermekvállalás miatti távollétének időtartama miatt – meghosszabbítja 2024. február 29. napjáig.”

A Határozat módosítással nem érintett részei változatlan formában hatályban maradnak.

Határidő: 2024. február 29.

Felelős: polgármester.

Erről értesülnek:

- 1) Ördög-Nemoda Eszter 5123 Jászárokszállás, Halász u. 18.
- 2) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 3) MÁK – Jászárokszállás Város Aljegyzője útján
- 4) Pénzügyi Iroda Helyben
- 5) Irattár.

22. napirendi pont: A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

31/2024. (II.14.) határozat:

/A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva, a határozat melléklete szerint elfogadja és jóváhagyja Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester 2024. évre vonatkozó szabadságolási ütemtervét.

Határidő: 2024. február 28.

Felelős: polgármester.

Erről értesülnek:

- 1) Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester
- 2) Személyi anyag
- 3) Irattár.

23. napirendi pont: Jászárokszállás város Integrált Települési Vízgazdálkodási Terv (ITVT) elfogadása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: Támogatják ennek mentén a további tervezést, stratégiai gondolkodást.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Csomor János képviselő megérkezik az ülésre 10 óra 13 perckor. A Képviselő-testület létszáma 9 főre bővül.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: További kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

32/2024. (II.14.) határozat:

/Jászárokszállás város Integrált Települési Vízgazdálkodási Terv elfogadásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti feladatkörében eljárva, a határozat mellékletének megfelelően **elfogadja Jászárokszállás város Integrált Települési Vízgazdálkodási Tervét.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesülnek:

- 1) Műszaki Iroda Helyben
- 2) Irattár.

24. napirendi pont: A településrendezési tervek 2023. évi 1. módosítási céljai között szereplő új beépítésre szánt területek kijelölése

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

33/2024. (II.14.) határozat:

/A településrendezési tervek 2023. évi 1. módosítási céljai között szereplő új beépítésre szánt területek kijelöléséről/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) pontjában biztosított hatáskörében eljárva, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§ (1) bekezdése 7. § (3) e) pontja alapján az alábbi döntést hozza:

Jászárokszállás város Képviselő-testülete által a 207/2023. (X.26.) számú határozattal kiegészített 190/2023. (IX.07.) számú határozat szerinti településrendezési módosítási célok között szereplő új beépítésre szánt területek olyan használati cél érdekében kerülnek kijelölésre, mely célra a település jelenleg beépítésre szánt övezetein belül nincs más megfelelő terület.

Határidő: azonnal.

Felelős: főépítész

Erről értesülnek:

- 1) Műszaki Iroda Helyben
- 2) Farkas Renáta főépítész 5000 Szolnok, Dr. Sebestény Gyula út 24/A. II/6.
- 3) Irattár.

25. napirendi pont: A 2023. évi 1. számú településszerkezeti és a szabályozási terv módosítása vonatkozásában a 0119/20 hrsz-ú terület jelenleg beépítésre szánt területének (Gip-1 övezet) beépítésre nem szánt területbe történő átsorolása (Ev övezet)

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

34/2024. (II.14.) határozat:

/A 0119/20 hrsz-ú terület jelenleg beépítésre szánt területének (Gip-1 övezet) beépítésre nem szánt területbe történő átsorolásáról (Ev övezet)/

1. Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a 0119/20 hrsz-ú terület jelenleg beépítésre szánt területének (Gip-1 övezet) beépítésre nem szánt területbe történő átsorolását (Ev övezet).

2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény 12. § rendelkezéseiben előírt – új beépítésre szánt területek kijelölése esetén szükséges csereterület biztosítása – kötelezettségre tekintettel a 208/2023. (X.26.) számú határozatában rögzített 8. számú rendezési cél végrehajthatósága érdekében az 1. pontban meghatározott terület csereterületként felhasználható.

Határidő: azonnal.

Felelős: főépítész

Erről értesülnek:

- 1) Műszaki Iroda Helyben
- 2) Farkas Renáta főépítész a Műszaki Iroda által
- 3) T4 Terv Bt. a Műszaki Iroda által
- 4) Irattár.

26. napirendi pont: A 4469 hrsz-ú ingatlan művelési ágának módosítása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

35/2024. (II.14.) határozat:

/A jászárokszállási 4469 hrsz-ú, kivett közterület művelési ágú ingatlan művelési ágának módosításáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Jászárokszállás Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező, jászárokszállási **4469 hrsz-ú, kivett**

közterület művelési ágú, 600 m² nagyságú ingatlan művelési ágának megváltoztatását kivett beépítetlen területre.

Felhatalmazza Antal Péterné Szerző Ildikó polgármestert a földhivatali eljárás előkészítéséhez és lebonyolításához kapcsolódó intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester.

Határidő: azonnal.

Erről értesülnek:

- 1) Polgármesteri Hivatal, Műszaki Iroda
- 2) Polgármesteri Hivatal, Pénzügyi Iroda
- 3) Irattár.

27. napirendi pont: A 0171/27, a 0171/26 és a 0170/128 hrsz-ú területek belterülethez történő csatolása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét. Elmondja, hogy a város életében nagyon fontos szerepet tölt be az Ipari Park és annak cégei. Nagyon fontos őket támogatni bővülési szándékukban, hiszen munkahelyet teremtenek és a város gazdasági erősödését fogja szolgálni.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és mindkét határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja az első, a 0171/27 és a 0171/26 hrsz-ú szántók művelési ág alól történő kivonásáról, és belterülethez történő csatolásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

36/2024. (II.14.) határozat:

/A jászárokszállási 0171/27 és a 0171/26 hrsz-ú szántók művelési ág alól történő kivonásáról, és belterülethez történő csatolásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Jászárokszállás Város Önkormányzata tulajdonát képező jászárokszállási 0171/27 hrsz-ú 3 ha 9.499 m² területű és 99.54 Ak értékű, valamint a 0171/26 hrsz-ú 1.697 m² területű és 4.28 Ak értékű szántó művelési ágú területek **művelési ág alól történő kivonását**, majd a kivonást követően **belterülethez történő csatolását**, ipari park bővítése céljából.

Felhatalmazza Antal Péterné Szerző Ildikó polgármestert, a szükséges nyilatkozatok megtételére, egyben a földhivatali eljárás lefolytatása és eljárási költségek viselése kapcsán a Weger Hungária Kft.-vel (5123 Jászárokszállás, Kossuth Lajos u. 85.) történő megállapodás megkötésére.

Felelős: polgármester.

Határidő: azonnal.

Erről értesülnek:

- 1) Polgármesteri Hivatal, Pénzügyi Iroda
- 2) Polgármesteri Hivatal, Műszaki Iroda
- 3) Irattár.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a második, a 0170/128 hrsz-ú földrészlet belterülethez történő csatolásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

37/2024. (II.14.) határozat:

/A 0170/128 hrsz-ú földrészlet belterülethez történő csatolásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a WEGER Hungária Kft. (5123 Jászárokszállás, Kossuth Lajos u. 85.) tulajdonát képező jászárokszállási 0170/128 hrsz-ú földrészlet belterülethez történő csatolását, egyben felhatalmazza Antal Péterné Szerző Ildikó polgármestert földhivatali eljárás lefolytatásához szükséges nyilatkozatok megtételére.

Felelős: polgármester.

Határidő: azonnal.

Erről értesülnek:

- 1) WEGER Hungária Kft. 5123 Jászárokszállás, Kossuth Lajos u. 85.
- 2) Polgármesteri Hivatal, Pénzügyi Iroda
- 3) Polgármesteri Hivatal, Műszaki Iroda
- 4) Irattár.

28. napirendi pont: Közterületek elnevezésének felülvizsgálata (dűlők, és a 4543 hrsz-ú közterület elnevezése, illetve belterületi utcák elnevezésének jóváhagyása)

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és mindhárom határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja az első, a közterületek (dűlő utak) elnevezéséről szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

38/2024. (II.14.) határozat:

/Közterületek (dűlő utak) elnevezéséről/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, azok jelöléséről és a házszámozás rendjéről szóló 15/2023. (VI.30.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit figyelembe véve az alábbi közterületeket nevezi el:

A közterület helyrajzi száma	Közterület neve
0315	<i>Belsőcsongrád dűlő</i>
0266	<i>Bikarét dűlő</i>
0162	<i>Jászberényi útra járó dűlő</i>
0274	<i>Csörszárki dűlő</i>
0194	<i>Ócsaifertő dűlő</i>
0333	<i>Vámosgyörki kövesúti dűlő</i>
0323	<i>Vermek dűlő</i>
0203	<i>Gyarokpart dűlő</i>

Egyben felkéri a Hatósági Irodát, hogy a központi címregiszterben, valamint a földhivatali nyilvántartásban az adatok pontosítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Hatósági Iroda, Műszaki Iroda

Erről értesülnek:

- 1) Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály – Hatósági Iroda útján
- 2) Polgármesteri Hivatal, Hatósági Iroda
- 3) Polgármesteri Hivatal, Műszaki Iroda
- 4) Magyar Posta Zrt. 5123 Jászárokszállás, Móczár A. tér 6.
- 5) Mentőállomás 5123 Jászárokszállás, Kisfaludy u. 13.
- 6) Rendőrkapitányság 5100 Jászberény, Hatvani út 1.
- 7) Rendőrőrs 5123 Jászárokszállás, Kisfaludy u. 26.
- 8) Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltsége 5100 Jászberény, Jákóhalmi u. 11/A.
- 9) Tűzoltóság 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.
- 10) Irattár.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a második, a jászárokszállási 4543 hrsz-ú közterület elnevezéséről szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

39/2024. (II.14.) határozat:

/A jászárokszállási 4543 hrsz-ú közterület elnevezéséről/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, azok jelöléséről és a házszámozás rendjéről szóló 15/2023. (VI.30.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit figyelembe véve a jászárokszállási **4543 hrsz-ú közterületet *Telepi* útnak** nevezi el.

Határidő: azonnal

Felelős: Hatósági Iroda, Műszaki Iroda

Erről értesülnek:

- 1) Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály – Hatósági Iroda útján
- 2) Polgármesteri Hivatal, Hatósági Iroda
- 3) Polgármesteri Hivatal, Műszaki Iroda
- 4) Magyar Posta Zrt. 5123 Jászárokszállás, Móczár A. tér 6.
- 5) Mentőállomás 5123 Jászárokszállás, Kisfaludy u. 13.
- 6) Rendőrkapitányság 5100 Jászberény, Hatvani út 1.
- 7) Rendőrőrs 5123 Jászárokszállás, Kisfaludy u. 26.
- 8) Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltsége 5100 Jászberény, Jákóhalmi u. 11/A.
- 9) Tűzoltóság 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.
- 10) Irattár.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a harmadik, a földhivatali nyilvántartáshoz közterületek elnevezésének felülvizsgálatáról és jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

40/2024. (II.14.) határozat:

/A földhivatali nyilvántartáshoz közterületek elnevezésének felülvizsgálatáról és jóváhagyásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, azok jelöléséről és a

hátszámozás rendjéről szóló 15/2023. (VI.30.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit figyelembe felülvizsgálja és jóváhagyja az alábbi közterületek elnevezését:

A közterület helyrajzi számai	Pontosított közterület elnevezés
2551 és 2085 hrsz.	<i>Czinka Panna utca</i>
1561 hrsz.	<i>Jász utca</i>
614, 643, 660 és 695 hrsz.	<i>Szent István telep</i>
3027 hrsz.	<i>Pethes Mihály utca</i>
2291 hrsz.	<i>Hunyadi János utca</i>
2941/1 hrsz.	<i>Deák tér</i>
2941/2 hrsz.	<i>Szentandrás utca</i>
1313, 1327 és 1315/1 hrsz.	<i>Rózsa utca</i>

Egyben felkéri a Hatósági Irodát, hogy a központi címregiszterben, valamint a földhivatali nyilvántartásban az adatok pontosítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Hatósági Iroda, Műszaki Iroda

Erről értesülnek:

- 1) Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály – Hatósági Iroda útján
- 2) Polgármesteri Hivatal, Hatósági Iroda
- 3) Polgármesteri Hivatal, Műszaki Iroda
- 4) Irattár.

29. napirendi pont: Ingatlanok kijelölése eladásra/bérbeadásra

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és mindkettő határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja az első, az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérbeadásra történő kijelöléséről szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

41/2024. (II.14.) határozat:

/Jászárokszállás Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok bérbeadásra történő kijelöléséről/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bérbeadásra kijelöli az alábbi Jászárokszállás Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanokat:

<i>Ingatlan címe</i>	<i>Helyrajzi szám</i>	<i>Művelési ág</i>	<i>Telek nagyság</i>
Adácsi út	352/4	kivett beépítetlen terület	2437

valamint bérbeadásra kijelöli az alábbi Jászárokszállás Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanokat:

Hrsz.	Művelési ág	Terület [m²]
0170/6	szántó	1 018
0170/10	szántó	1 025
0170/14	szántó	493
0170/22	szántó	1 166
0170/24	szántó	1 036
0170/41	szántó	962
0170/44	szántó	809
0170/49	szántó	1 216
0170/51	szántó	777
0170/52	szántó	1 162
0170/61	szántó	1 008
0170/70	szántó	691
0170/73	szántó	1 019
0170/74	szántó	1 057
0170/75	szántó	1 057
0170/78	szántó	1 097
0170/81	szántó	1 073
0170/82	szántó	1 073
0170/84	szántó	1 200
0170/85	szántó	1 191
0170/86	szántó	1 233
0170/87	szántó	952
0170/89	szántó	1 440
0170/92	szántó	831
0170/99	szántó	428
0170/114	szántó	1 646
0170/119	szántó	1 099
0170/121	szántó	1 687

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon az ingatlanok Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról szóló 18/2012. (IV.27.) önkormányzati rendeletében szabályozott feltételek szerinti hirdetéséről és a bérbeadásuk érdekében szükséges intézkedések megtételéről.

Felelős: polgármester.

Határidő: folyamatos.

Erről értesülnek:

- 1) Műszaki Iroda Helyben
- 2) Pénzügyi Iroda Helyben
- 3) Irattár

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a második, az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan eladásra történő kijelöléséről szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

42/2024. (II.14.) határozat:

/Jászárokszállás Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlan eladásra történő kijelöléséről/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete eladásra kijelöli az alábbi Jászárokszállás Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlant:

<i>Ingatlan címe</i>	<i>Helyrajzi szám</i>	<i>Művelési ág</i>	<i>Telek nagyság</i>
Egri utca	412	kivett beépítetlen terület	437

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon az ingatlanok Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról szóló 18/2012. (IV.27.) önkormányzati rendeletében szabályozott feltételek szerint történő felértékelítéséről, hirdetéséről és az értékesítés érdekében szükséges intézkedések megtételéről.

Felelős: polgármester.

Határidő: folyamatos.

Erről értesülnek:

- 1) Műszaki Iroda Helyben
- 2) Pénzügyi Iroda Helyben
- 3) Irattár

30. napirendi pont: 2363/10...14 hrsz-ú ingatlanok ingyenes használatba adása a Jászárokszállási Városi Sportegyesület részére

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Csomor János képviselő: Beszél a szakosztály vezetőjével és részt vett a szakosztály összefüvetelén, ahol biztosították a sportcélú felhasználásról és megfelelő karbantartásról is. Támogatandó a kérésük.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: További kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

43/2024. (II.14.) határozat:

/A jászárokszállási 2363/10, 2363/11, 2363/12, 2363/13 és 2363/14 hrsz-ú területek sportcélú használatba adási szerződésének megkötéséről/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11.§ (10)-(11) bekezdése és a (13) bekezdése alapján az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező jászárokszállási **2363/10, 2363/11, 2363/12, 2363/13 és 2363/14 hrsz-ú**, kivett beépítetlen terület művelési ágú ingatlanait a használatba adási szerződés aláírásának napjától kezdődően **15 évre**, sportcélokra, a határozat mellékletét képező használatba adási szerződésben foglalt feltételekkel **térítésmentesen a Jászárokszállási Városi Sportegyesület** (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1., adószáma: 19866073-1-16, *továbbiakban JVSE*) használatába adja.

A használatba adási szerződés célja, hogy az ingatlanokat a térítésmentes használatba adással a JVSE sportcéljai megvalósítása érdekében használhassa.

A JVSE által ellátott közfeladat: sporttevékenységek támogatása, sportolási lehetőségek biztosítása, sportfejlesztés, melyekhez a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 15. pontjában, illetve a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55.§ (1) bekezdés b)-c) pontjaiban és a (2) bekezdésében megjelölt közfeladat (sport, ifjúsági ügyek) kapcsolódik.

A Képviselő-testület a használatba adási szerződés aláírására felhatalmazza Antal Péterné Szerző Ildikó polgármestert.

Felelős: polgármester.

Határidő: azonnal.

Erről értesülnek:

- 1) Műszaki Iroda Helyben
- 2) Pénzügyi Iroda Helyben
- 3) Jászárokszállási Városi Sportegyesület
- 4) Irattár.

31. napirendi pont: Bexsero védőoltás biztosítása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Az előterjesztést mindenki megkapta, tárgyalták. Nagy tisztelettel köszönti Dr. Váradi István házi gyermekorvost, városunk díszpolgárát a napirendi pont kapcsán. Felkéri, tegye meg beajánlását.

Dr. Váradi István gyermekorvos: Köszönti a jelenlévőket. Elmondja, hogy már 47 éve foglalkozik gyermekekkel. A természetes immunitás híve, azonban a mai gyerekek már nehezen, vagy nem találkoznak olyan dolgokkal, ami megfelelő védettséget adna nekik, ezért szükséges a védőoltás. Az Önkormányzat már biztosítja a lisztérzékenység szűrését és a rotvírus elleni védőoltást a gyerekeknek. Ezért javasolja, hogy a Képviselő-testület a nem kötelező Bexsero védőoltás költségét is biztosítsa a kisgyermekeknek, ami a gennyes agyhártyagyulladás ellen van. A B típus elleni Bexsero védőoltás ára 32.000,- Ft körül vásárolható meg a szülők által a gyógyszerárban, ezt sokan nem tudják önerőből vállalni. A C típus elleni oltóanyagot az állam támogatja, 7627,- Ft helyett 300,- Ft dobozdíjat kell fizetni, ezt a szülők vállalják. A védettséghez három oltás szükséges: 6-11 hónapos csecsemőknek két oltást kell kapniuk, amelyet egy emlékeztető oltás követ a második évben. Ez közel 90.000,- Ft. Jászárokszálláson évente 80-90 fő az újszülöttek száma. Az oltást a 2024.01.01-től születettek kapják, ebben az évben ez 3 millió forint lenne, abban az évben, amikor már a harmadik oltás is beadásra kerül majd, az közel 8 millió forint lesz.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Nagyon köszöni a beajánlást, és hogy a Doktor Úr figyelemmel kíséri a Testület munkáját, támogatja a Testületet, javaslatot tesz számára. Nem tudni még, hogy hányan élnek vele, de fontos a lehetőség biztosítása a családoknak.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot 3 igen szavazattal és 2 tartózkodással elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Fehér Lászlóné Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság elnöke: A gyermekek védelme, az egészségük biztosítása mindennél fontosabb. A Doktor Úr szava és szakmai tapasztalata garancia számára.

Az Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Szerző Csaba képviselő: Egyetért az előtte felszólalóval. Egy komoly betegség megelőzéséről van szó. Az Önkormányzatnak támogatnia kell a védőoltást, ha van rá lehetősége.

Gonda Csaba József képviselő: A bizottsági ülésen tartózkodott a szavazástól, mert azon gondolkodott, hogy a védőoltás legyengített baktériumot tartalmazhat-e és lehetnek-e mellékhatásai. Azért tartózkodott a szavazástól, hogy mástól ne vegye el a döntés lehetőségét ennek kapcsán. Mindenkinek magának kell eldöntenie, hogy szeretné-e beadatni az oltást gyermekének.

Csomor János képviselő: Egyetért azzal, hogy a Doktor Úr szava és szakmai tapasztalata meghatározó, mindig felelősségteljesen nyilatkozik. A lehetőség adott, a végső döntés a szülőké.

Pető Judit képviselő: Szintén tartózkodott a bizottsági ülésen, mert a természetes immunitás híve, azonban a szóbeli kiegészítés után úgy érzi, szükség van az oltásra, támogatja azt.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

44/2024. (II.14.) határozat:

/Döntés a Bexsero oltás finanszírozásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elhatározza, hogy 2024. július 01. napjától a jövőben a jászárokszállási állandó lakcímmel rendelkező gyermekek részére **biztosítja** a Neisseira meningitidis B típusú baktérium elleni védőoltás – **Bexsero védőoltás** – szükséges **három dózisát**.

A Képviselő-testület a Bexsero elnevezésű oltóanyag beszerzésére a **Phoenix Pharma Gyógyszerkereskedelmi Zrt-vel** (székhelye: 2151 Fót, Keleti Márton u. 19.) köt szerződést, melynek aláírására felhatalmazza Antal Péterné Szerző Ildikó polgármestert.

Az oltássorozat lebonyolítására, az oltások beadására a Képviselő-testület felkéri **Dr. Váradi István** házi gyermekorvost. Az oltások beadásának orvosi díja: 2.000,-Ft / darab. Az oltássorozat lebonyolítása, az oltások beadása céljából a megbízási szerződés Dr. Váradi és Társa Bt-vel (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Lehel u. 28.) való megkötésére a Képviselő-testület felhatalmazza Antal Péterné Szerző Ildikó polgármestert.

A Képviselő-testület a Bexsero védőoltáshoz szükséges anyagi forrást a 2024. évre – összesen bruttó 3.000.000,-Ft összegben – biztosítja a 2024. évi költségvetése terhére. 2025. januárjától kezdődően a szükséges anyagi forrás (várhatóan 8.100.000,-Ft / év) a mindenkori költségvetésben biztosításra kerül.

Felelős: polgármester, aljegyző

Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

- 1) Phoenix Pharma Gyógyszerkereskedelmi Zrt. – az aljegyző által
- 2) Dr. Váradi és Társa Bt. – az aljegyző által
- 3) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 4) Pénzügyi Iroda Helyben
- 5) Irattár.

32. napirendi pont: Fogorvosok többletdíjazása sürgősségi ellátás miatt

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A jelenlegi helyzetet szükséges feloldani, látták, megértették az indokokat, amit a fogorvosok eléjük tártak. Látva a hátrányos finanszírozási rendszert, amiben a fogorvosok vannak, támogatják a javaslatot, amíg a körzetek módosítása meg nem történik.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Fehér Lászlóné Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság elnöke: Szintén beszélt a fogorvosokkal. A Doktor Úr arról adott tájékoztatást, hogy a novemberi helyettesítéskor az anyagra sem futotta az állami finanszírozás, a bérezésről nem is beszélve. Sajnos a biztonságos betegellátás érdekében kénytelen az Önkormányzat a 3. körzet lakosait szét osztani az 1. és 2. körzet között.

Az Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Csomor János képviselő: Ezzel az előterjesztéssel nem az orvosoknak teszünk szívességet, hanem a plusz munkájukat finanszírozzák. Csak köszönet jár nekik, amiért ezt felvállalták és így a 3. körzet betegeinek ellátását tudják segíteni. A fogorvoshiány nagy probléma, hosszú ideje tart, 3. fogorvosi körzet tartósan betöltetlen. Reméli, találnak valakit és akkor a 3. körzet újra működhet.

Gonda Csaba József képviselő: Fontos a jelenlegi fogorvosok megtartása, kérésüket teljesíteni kell. A következő napirendi pont kapcsán nem biztos abban, hogy egy fogorvos maradéktalanul el tud látni 3750 embert. Prioritás kell hogy legyen a 3. körzet fogorvossal történő betöltése.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: További kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

45/2024. (II.14.) határozat:

/A fogorvosok által nyújtott sürgősségi többlet-egészségügyi szolgáltatások díjazásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetése terhére **Dr. Lichte Mihály egyéni vállalkozó** (5123 Jászárokszállás, Móczár A. tér 5.) és **Dr. Szabó Boglárka egyéni vállalkozó** (5123 Jászárokszállás, Móczár A. tér 5.) fogorvosok által, Jászárokszállás város III. körzetében nyújtott **sürgősségi többlet-egészségügyi szolgáltatások díjazására** – a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Osztálya általi kijelölésük időtartamára – **havi nettó 800.000,-Ft, azaz Nyolcszázezer forint** összeget biztosít.

A fogorvosok a sürgősségi többlet-egészségügyi szolgáltatás nyújtásáról kiállított számla ellenében igényelhetik a díjazás átutalását.

A Képviselő-testület felkéri az aljegyzőt a külön megállapodások elkészítésére, és felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: aljegyző, polgármester, fogorvosok.

Erről értesülnek:

- 1) Dr. Lichte Mihály 5123 Jászárokszállás, Móczár A. tér 5.
- 2) Dr. Szabó Boglárka 5123 Jászárokszállás, Móczár A. tér 5.
- 3) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 4) Pénzügyi Iroda Helyben
- 5) Irattár.

33. napirendi pont: A 3. számú fogorvosi körzet megszüntetésére tett indítvány

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét. Nagyon sajnálja, bántja, hogy meg kell lépniük a 3. számú fogorvosi körzet megszüntetését. Erőn felül mindent megtettek, hogy ez ne következzen be, de most mégis szükséges ezt megtenni. A két fogorvos elmondta, hogy a 3. számú fogorvosi körzet megszüntetését – és ellátási területének az 1. és 2. körzet közötti megosztását követően megfelelően el tudják látni a betegeket. Bízik benne, hogy ez így is lesz.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Fehér Lászlóné Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság elnöke: Az Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

46/2024. (II.14.) határozat:

/A 3. számú fogorvosi körzet megszüntetésére tett indítványról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23.§ (5) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdése, 6. § (1)-(2) bekezdése, és 20. § (1) bekezdése alapján, az alapellátási kötelezettsége teljesítése érdekében támogatja és indítványozza – a 2022. november 1. napjától tartósan betöltetlen – **Jászárokszállás város 3. számú fogorvosi körzetének megszüntetését és az ellátási területének az 1. és 2. körzetek közötti megosztását.**

A Képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, hogy az Országos Kórházi Főigazgatóságnál, mint praxiskezelőnél a jogszabályi előírásoknak megfelelő eljárást indítsa meg, és egyúttal felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: aljegyző, polgármester.

Erről értesülnek:

- 1) Országos Kórházi Főigazgatóság – Aljegyző útján
- 2) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 3) Pénzügyi Iroda Helyben
- 4) Irattár.

34. napirendi pont: napirendi pont: A Dr. Szabó Boglárkával kötött fogorvosi szerződés módosítása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Átadja a szót Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyzőnek.

Pelyvásné dr. Támba Krisztina aljegyző: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Fehér Lászlóné Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság elnöke: Az Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

47/2024. (II.14.) határozat:

/A Dr. Szabó Boglárka egyéni vállalkozó fogorvossal kötött egészségügyi ellátási szerződés módosításáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Szabó Boglárka fogorvos kérelmére – a rendelési idő módosítása miatt – a **Dr. Szabó Boglárka ev. fogorvossal** (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Móczár A. tér 5.) 2011. július 28. napján Jászárokszállás város 2. számú fogorvosi körzetének ellátására kötött **egészségügyi ellátási szerződés** (a továbbiakban: Szerződés) alábbi módosítását jóváhagyja:

- 1) A Szerződés 3./ pontjának a 2012. december 18-ai módosításával beiktatott 3. bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Megbízott rendelési idejének meghatározása:

<i>hétfő</i>	<i>14:30 – 20:00</i>
<i>kedd</i>	<i>---</i>
<i>szerda</i>	<i>14:30 – 20:00</i>
<i>csütörtök</i>	<i>14:30 – 19:30</i>
<i>péntek</i>	<i>iskola fogászat: 8:00 – 12:00</i>

A Képviselő-testület egyidejűleg megbízza Pelyvásné Dr. Támba Krisztina aljegyzőt az érintett egészségügyi ellátási szerződés fentieknek megfelelő módosításának elkészítésével.

Határidő: azonnal.

Felelős: aljegyző.

Erről értesülnek:

- 1) Dr. Szabó Boglárka 5123 Jászárokszállás, Móczár A. tér 5.
- 2) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 3) Jászberényi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály – az aljegyző útján
- 4) Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő – az aljegyző útján
- 5) Irattár.

35. napirendi pont: Az Országos Mentőszolgálat részére mentéstechnikai eszközök ajándékozása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: Bizottsági ülésen Szerző Csaba bizottsági tag személyes érintettségére tekintettel kérte kizárását az Országos Mentőszolgálat részére eszközök ajándékozásáról szóló napirendi pont kapcsán a döntéshozatalból.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot 4 igen szavazattal egy kizárt bizottsági taggal elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Szerző Csaba: Személyes érintettséget jelent be a napirend kapcsán, kéri a Testületet, hogy a döntéshozatalból zárja ki.

Fehér Lászlóné Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság elnöke: Az Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja a döntéshozatalból való kizárási javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 tartózkodással elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

48/2024. (II.14.) határozat:

/Szerző Csaba képviselő döntéshozatalból való kizárásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szerző Csaba képviselőt személyes érintettségére tekintettel kizárja az Országos Mentőszolgálat részére mentéstechnikai eszközök ajándékozásáról szóló napirendi pont kapcsán a döntéshozatalból.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Szavazásra bocsátja az Országos Mentőszolgálat részére eszközök ajándékozásáról szóló határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a kizárt képviselő jelenlétével elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

49/2024. (II.14.) határozat:

/Az Országos Mentőszolgálat részére eszközök ajándékozásáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi eszközöket **ajándékozza az Országos Mentőszolgálatnak** (székhelye: 1055 Budapest, Markó u. 22.; adószáma: 15309989-2-41), azzal a kikötéssel, hogy ezen eszközök kizárólag a jászárokszállási Mentőállomáson használhatóak, másik mentőállomásra nem adhatók át:

- 2 db Zero 4 feet hosszúajtós szekrény,
- 8 db Z ZR NFK öltözőszekrény zár 2 kulccsal,
- 2 db TOP ZERO 4-4/8 30 fokos ferdetető,
- 8 db PROJECT/SOETRAY cipőtálca.

Az ajándék értéke összesen: bruttó **497.139,-Ft, azaz Négyszázkilencvenhétezer-százharminckilenc forint.**

A Képviselő-testület egyidejűleg megbízza az aljegyzőt az Országos Mentőszolgálattal kötendő ajándékozási szerződés elkészítésével és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Az ajándékozásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108/C.§-a, valamint az önkormányzat vagyonáról szóló 18/2012. (IV.27.) önkormányzati rendelet 11.§ (2) bekezdése ad lehetőséget.

Határidő: azonnal.

Felelős: polgármester.

Erről értesülnek:

- 1) Országos Mentőszolgálat 1055 Budapest, Markó u. 22.
- 2) Mentőállomás 5123 Jászárokszállás, Kisfaludy u. 13.
- 3) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 4) Pénzügyi Iroda Helyben
- 5) Irattár.

36. napirendi pont: Önkéntes Tűzoltó Parancsnokság támogatási szerződésének módosítása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

50/2024. (II.14.) határozat:

/A Jászárokszállási Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság támogatási szerződésének módosításáról, az elszámolási határidő meghosszabbításáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **Jászárokszállási Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokságnak** (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.; adószáma: 18842920-1-16; *továbbiakban ÖTP*) kérelmére **hozzájárul** ahhoz, hogy az Önkormányzat és az ÖTP között Jászárokszálláson, 2023. október 30. napján kelt 2023. évi és a 2024. január havi működési kiadásainak és személyi juttatásainak fedezése céljából céljából **5.000.000,-Ft összegű támogatás** nyújtásáról szóló **támogatási szerződés** az elszámolási határidő tekintetében **módosításra kerüljön**.

A Képviselő-testület a teljes támogatási összeggel való **elszámolás határidejét 2024. február 29. napjáig meghosszabbítja**.

A Képviselő-testület felkéri az aljegyzőt a támogatási szerződések fentiek szerinti módosításának elkészítésére és felhatalmazza a polgármestert a szerződés-módosítások aláírására.

Határidő: 2024. február 29.

Felelős: aljegyző, polgármester, ÖTP parancsnoka.

Erről értesülnek:

- 1) Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.
- 2) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 3) Pénzügyi Iroda Helyben
- 4) Irattár.

37. napirendi pont: A Sportegyesület támogatási szerződésének módosítása

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Ismerteti az előterjesztés lényegét.

Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testület felé.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Kérdés, vélemény nincs. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta és megalkotta az alábbi határozatot:

51/2024. (II.14.) határozat:

/A Jászárokszállási Városi Sportegyesület támogatási szerződésének módosításáról, az elszámolási határidő meghosszabbításáról/

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **Jászárokszállási Városi Sportegyesület** (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1., adószáma: 19866073-1-16; *a továbbiakban: JVSE*) kérelmére **hozzájárul** ahhoz, hogy az Önkormányzat és a JVSE között Jászárokszálláson, 2021. június 30. napján kelt és 2022. március 29. illetve 2023. február 28. napján módosított, **fedett játéktér** (fedett futsal és kézilabda csarnok) építése, valamint az ezzel járó közmű és pályavilágítás építése, felújítása, bővítése önrészenek biztosítása céljából **18.881.271,-Ft összegű támogatás** nyújtásáról szóló **támogatási szerződés** az elszámolási határidő tekintetében **módosításra kerüljön**.

A Képviselő-testület a teljes támogatási összeggel való **elszámolás határidejét 2024. május 31. napjáig meghosszabbítja**.

A Képviselő-testület felkéri az aljegyzőt a támogatási szerződés fentiek szerinti módosításának elkészítésére és felhatalmazza a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Határidő: 2024. május 31.

Felelős: aljegyző, polgármester, JVSE elnöke.

Erről értesülnek:

- 1) Jászárokszállási Városi Sportegyesület 5123 Jászárokszállás, Rosenberger K. u. 1.
- 2) Jászárokszállás Város Aljegyzője Helyben
- 3) Pénzügyi Iroda Helyben
- 4) Irattár.

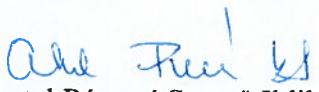
Felkéri a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a Testületet az átruházott hatáskörben hozott döntésükről.

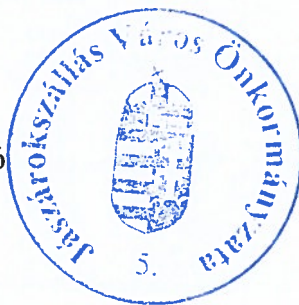
Pető Judit Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság: Tájékoztat, hogy a Bizottság átruházott hatáskörben döntött ingatlan mezőgazdasági művelés céljából történő bérbeadásáról 10.000 m² területet tekintetében Balogh Dániel részére.

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester: Megállapítja, hogy a napirendi pontok végére érték. Megköszöni mindenki munkáját és a részvételt, lezárja a nyílt ülést. Zárt ülés következik.

Jegyzőkönyv lezárva: 2024. február 14. 10 óra 50 perckor.

Kmf.


Antal Péterné Szerző Ildikó
polgármester




Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző

JELENLÉTI ÍV

Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. február 14-ei soros testületi ülésén
a Polgármesteri Hivatal dísztermében

Antal Péterné Szerző Ildikó polgármester

Kaszab Zsolt alpolgármester

Pelyvásné Dr. Támba Krisztina aljegyző

Antal Péterné Szerző Ildikó
Kaszab Zsolt
Pelyvásné Dr. Támba Krisztina

Képviselő-testület tagjai

Csomor János

Farkas Szilvia

Fehér Lászlóné

Gonda Csaba József

Kubacsek József

Pető Judit

Szerző Csaba

Csomor János
Farkas Szilvia
Fehér Lászlóné
Gonda Csaba József
Kubacsek József
Pető Judit
Szerző Csaba

Jelen vannak még:

Bernát-Fodor Magdolna Pénzügyi Iroda vezetője

Bakainé Magyar Melinda Műszaki Iroda vezetője

Dr. Szabó Andrea Hatósági Iroda vezetője

DR. DOG-NEMODA ELETTER

NEMODA-NÉ MEJZAROS PIROSKA

BALÁZS ANIKÓ

Lóczy Péter

Schab Péter

NYELI LÓRÁND

DR. VÁRADI ISTVÁN

Bernát-Fodor Magdolna

Bakainé Magyar Melinda

Dr. Szabó Andrea

Örög-Nemoda Elettér

Nemoda-Né Mezős Piroška

Balázs Anikó

Lóczy Péter

Schab Péter

Nyeli Lóránd

Dr. Váradi István

**Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről**

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (2) bekezdése alapján a város működési feltételeinek megteremtésére, a városfejlesztési feladatok végrehajtására a 2024. évi költségvetésről a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Jászárokszállás Város Önkormányzatának *(a továbbiakban: Önkormányzat)* Képviselő-testületére és annak bizottságaira, az Önkormányzatra, valamint annak költségvetési szerveire.

II. Fejezet

Az Önkormányzat összesített 2024. évi költségvetése

1. Az Önkormányzat összesített 2024. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszege

2. §

- (1) Az Önkormányzat összesített 2024. évi költségvetésének bevételi főösszege **2.478.655.825,- Ft**, melyet forrásonként és intézményi bontásban az 1. melléklet állapít meg.
- (2) A kiadási főösszeg az 1. melléklet szerint összesen **3.970.619.825,- Ft**.
- (3) A költségvetési egyenleg összege: -1.491.964.000,- Ft. A költségvetési egyenleg hiány, amelyből
 - a) működési költségvetési egyenleg: -471.368.000 Ft. A működési egyenleg hiány.
 - b) felhalmozási költségvetési egyenleg: -1.020.596.000,- Ft. A felhalmozási egyenleg hiány.
- (4) A költségvetési hiány felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek:

- a) belföldi finanszírozás bevételei 3.181.753.000,- Ft.
- b) belföldi finanszírozás kiadásai 1.689.789.000,- Ft.

(5) A bevételek és kiadások pénzügyi műveletekkel korrigált összege 5.660.408.825,- Ft, az 1. melléklet szerint.

2. Az Önkormányzat összesített 2024. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként

3. §

(1) Az Önkormányzat összesített bevételei forrásonként az 1. mellékletben részletezve. Működési bevételek előirányzata **2.433.655.825,- Ft**, amelyből:

a) önkormányzatok működési támogatása	898.617.825,- Ft
b) működési célú támogatások államháztartáson belülről	31.580.000,- Ft
c) termékek és szolgáltatások adói	0,- Ft
d) közhatalmi bevételek	1.203.800.000,- Ft
e) működési bevételek	299.658.000,- Ft
f) működési célú átvett pénzeszközök	0,- Ft.

(2) Felhalmozási bevételek előirányzata: **45.000.000,-Ft**, ebből:

a) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15.000.000,- Ft
b) felhalmozási bevételek	29.000.000,- Ft
c) felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1.000.000,- Ft.

(3) Finanszírozási bevételek előirányzata: **3.181.753.000,- Ft**, ebből:

a) belföldi finanszírozás bevételei	3.181.753.000,- Ft
b) külföldi finanszírozás bevételei	0,- Ft
c) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0,- Ft

(4) Az Önkormányzat összesített bevételeiből:

a) kötelező feladatok bevételei	5.526.564.825,- Ft
b) önként vállalt feladatok bevételei	133.844.000,- Ft
c) államigazgatási feladatok bevételei	0,- Ft.

4. §

(1) Az Önkormányzat összesített kiadásai kiemelt előirányzatokként az 1. mellékletben kerülnek bemutatásra. **Működési kiadások** előirányzatai **2.905.023.825,- Ft**, ebből:

a) személyi juttatások	1.208.553.000,- Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	173.400.000,- Ft
c) dologi kiadások	961.189.171,- Ft

d) ellátottak pénzbeli juttatásai	43.000.000,- Ft
e) egyéb működési célú kiadások	518.881.654,- Ft
f) az e) pontban megállapított kiadáson belüli tartalék	150.000.000,- Ft.

(2) Felhalmozási kiadások előirányzatai **1.065.596.000,- Ft**, ebből:

a) beruházások	681.745.000,- Ft
b) felújítások	363.851.000,- Ft
c) egyéb felhalmozási célú kiadások	20.000.000,- Ft.

(3) Finanszírozási kiadások előirányzata: **1.689.789.000,- Ft**, ebből:

a) belföldi finanszírozás kiadásai	1.689.789.000,- Ft
b) külföldi finanszírozás kiadásai	0,- Ft
c) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	0,- Ft.

(4) Az Önkormányzat összesített kiadásaiból:

a) kötelező feladatok kiadásai	4.735.588.860,- Ft
b) önként vállalt feladatok kiadásai	924.819.965,- Ft
c) államigazgatási feladatok kiadásai	0,- Ft.

(5) Az Önkormányzat nevében végzett beruházási kiadásokat beruházásonként az 9. melléklet, a felújítási kiadásokat felújításonként a 10. melléklet tartalmazza.

(6) Az Önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai a társadalom, szociálpolitikai és egyéb juttatások, támogatások 43.000.000,- Ft összegben.

(7) A költségvetési évben az Önkormányzat nem határoz meg olyan fejlesztési célt, amely megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási Tv.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

(8) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában előírt kimutatást a 15. melléklet tartalmazza.

(9) Az Önkormányzatot megillető állami támogatásokat a 3. melléklet mutatja.

5. §

(1) A költségvetési egyenleg

a) működési cél szerint	471.368.000,- Ft hiány,
b) felhalmozási cél szerint	1.020.596.000,- Ft hiány,
c) megelőlegezési cél szerint	32.000.000,- Ft hiány.

(2) Az Önkormányzat 2024. évi többletének felhasználása az alábbi finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel történik:

a) értékpapír vásárlása, visszavásárlása		0 Ft
aa) működési célú	0 Ft	
ab) felhalmozási célú	0 Ft	
b) hitel, kölcsön törlesztése		0 Ft
ba) működési célú	0 Ft	
bb) felhalmozási célú	0 Ft	
c) szabad pénzeszköz betétként való elhelyezése		0 Ft
ca) működési célú	0 Ft	
cb) felhalmozási célú	0 Ft.	

(3) Az Önkormányzat 2024. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

a) belső finanszírozással	1.523.964.000,- Ft
b) külső finanszírozással	0,- Ft.

(4) A belső finanszírozáson belül

a) az előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele	973.964.000,- Ft
aa) működési célú	257.331.169,- Ft
ab) felhalmozási célú	716.632.831,- Ft
b) korábban vásárolt értékpapír értékesítése	0,- Ft
ba) működési célú	0,- Ft
bb) felhalmozási célú	0,- Ft
c) betétként elhelyezett szabad pénzeszköz visszavonása	550.000.000,- Ft
ca) működési célú	550.000.000,- Ft
cb) felhalmozási célú	0,- Ft.

(5) A külső finanszírozáson belül

a) értékpapír kibocsátása	0,- Ft
aa) működési célú	0,- Ft
ab) felhalmozási célú	0,- Ft
b) hitel, kölcsön felvétele	0,- Ft
ba) működési célú	0,- Ft
bb) felhalmozási célú	0,- Ft.

6. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 146 fő, melyből:
- aa) köztisztviselők: 25 fő,
 - ab) munkavállalók (Mt.): 11 fő,
 - ac) közalkalmazottak: 65 fő,
 - ad) köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók: 43 fő

ae) egészségügyi szolgálati jogviszonyban állók: 1 fő,
af) polgármester: 1 fő

b) a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 15 fő.

- (2) A Képviselő-testület a létszámkeretet a 16. melléklet szerinti intézményenkénti megbontásban állapítja meg.
- (3) Létszámkeret emelésére kizárólag a Képviselő-testület jogosult.
- (4) A megüresedett álláshelyek betöltésére csak a polgármester előzetes engedélye alapján kerülhet sor. Az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen.
- (5) Az Önkormányzat költségvetési mérlegét az 1. melléklet, az Önkormányzat címrendjét a 16. melléklet, a kötelező és önként vállalt feladatainak előirányzatait a 4. melléklet, az 5. melléklet, a 6. melléklet és a 7. melléklet tartalmazza.
- (6) A költségvetési évben létrejött bevételi többletet a likviditási célú hitel törlesztésére kell fordítani, a bevételi többlet ezt meghaladó részének felhasználásáról a Képviselő-testület dönt. A tervezett hiány finanszírozása a tartalékból történik, illetve pályázatot kell benyújtani kiegészítő támogatás elnyerésére.
- (7) A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, mértéke, összege szerint a 18. melléklet szerinti részletezettségben hagyja jóvá.
- (8) A Képviselő-testület felhatalmazza a költségvetési szervek vezetőit és a polgármestert a 2024. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére.
- (9) Az értékpapír kibocsátása értékhatárra tekintet nélkül a Képviselő-testület hatásköre.
- (10) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatárra tekintet nélkül a Képviselő-testület hatásköre.
- (11) A szabad pénzeszközök betétben vagy értékpapírban való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét és az értékpapír elhelyezéséről az elhelyezést követő testületi ülésen tájékoztatni köteles a Testületet.
- (12) Az Önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevétele és kiadása a 2024. évben 1.300.000,- Ft.

7. §

Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 14. melléklet és a 20. melléklet tartalmazza.

8. §

- (1) Az Önkormányzat összevont költségvetésében az általános tartalék 150.000.000,- Ft, azaz Egyszázötvenmillió forint, melyet a 8. melléklet tartalmaz.
- (2) A céltartalékot 2024. évre a Képviselő-testület nem határozott meg.
- (3) Az általános és céltartalék feletti rendelkezési jogát a Képviselő-testület nem ruházza át.

III. Fejezet

Az Önkormányzat és költségvetési szervei 2024. évi költségvetése

3. Az Önkormányzat bevételei

9. §

A 3.§-ban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megbontását a 3. melléklet tartalmazza.

4. Az Önkormányzat kiadásai

10. §

A Képviselő-testület a 2024. évi költségvetés költségvetési szervenkénti kiadási – és ezen belül kiemelt – előirányzatait, valamint az intézményi támogatásokat az 5. melléklet és a 7. melléklet szerint állapítja meg.

5. Az Önkormányzat, mint költségvetési szerv költségvetése

11. §

- (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi költségvetési főösszegét 3.688.122.825,- forintban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület 2024. évi intézményi költségvetési kiadási – és ezen belül kiemelt – előirányzatait, kötelező és önként vállalt feladatait, valamint az intézményi támogatásokat a 2. melléklet szerint állapítja meg.
- (3) Az Önkormányzat, mint költségvetési szerv bevételeiből
- | | |
|---|---------------------|
| a) a kötelező feladatok bevételei: | 3.684.589.825,- Ft, |
| b) az önként vállalt feladatok bevételei: | 3.533.000,- Ft, |
| c) államigazgatási feladatok bevételei: | 0,- Ft. |
- (4) Az Önkormányzat, mint költségvetési szerv kiadásaiból
- | | |
|---|---------------------|
| a) a kötelező feladatok kiadásai: | 3.216.631.860,- Ft, |
| b) az önként vállalt feladatok kiadásai | 471.490.965,- Ft, |

c) államigazgatási feladatok kiadásai: 0,- Ft.

6. Az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának költségvetése

12. §

(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv 2024. évi költségvetési főösszegét 339.719.000,- forintban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület 2024. évi intézményi költségvetési kiadási – és ezen belül kiemelt - előirányzatait, kötelező és önként vállalt feladatait, valamint az intézményi támogatásokat és a saját működési bevételeit a 6. melléklet és a 7. melléklet szerint állapítja meg.

(3) A Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv bevételeiből

a) a kötelező feladatok bevételei:	339.719.000,- Ft,
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	0,- Ft,
c) államigazgatási feladatok bevételei:	0,- Ft.

(4) A Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai:	336.719.000,- Ft,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	3.000.000,- Ft,
c) államigazgatási feladatok kiadásai:	0,- Ft.

7. Az Önkormányzat Jászárokszállási Városi Óvoda költségvetési szervének költségvetése

13. §

(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászárokszállási Városi Óvoda költségvetési szerv 2024. évi költségvetési főösszegét 376.336.000,- forintban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület 2024. évi intézményi költségvetési kiadási – és ezen belül kiemelt - előirányzatait, kötelező és önként vállalt feladatait, valamint az intézményi támogatásokat és a saját működési bevételeit a 6. melléklet és a 7. melléklet szerint állapítja meg.

(3) A Jászárokszállási Városi Óvoda, mint költségvetési szerv bevételeiből

a) a kötelező feladatok bevételei:	376.336.000,- Ft,
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	0,- Ft,
c) államigazgatási feladatok bevételei:	0,- Ft.

(4) A Jászárokszállási Városi Óvoda, mint költségvetési szerv kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai:	371.926.000,- Ft,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	4.410.000,- Ft,
c) államigazgatási feladatok kiadásai:	0,- Ft.

8. Az Önkormányzat Városgondnokság Jászárokszállás költségvetési szervének költségvetése

14. §

- (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Városgondnokság Jászárokszállás költségvetési szerv 2024. évi költségvetési főösszegét 689.583.000,- forintban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület 2024. évi intézményi költségvetési kiadási – és ezen belül kiemelt - előirányzatait, kötelező és önként vállalt feladatait, valamint az intézményi támogatásokat és a saját működési bevételeit a 6. melléklet és a 7. melléklet szerint állapítja meg.
- (3) A Városgondnokság Jászárokszállás, mint költségvetési szerv bevételeiből
- | | |
|---|-------------------|
| a) a kötelező feladatok bevételei: | 606.958.000,- Ft, |
| b) az önként vállalt feladatok bevételei: | 82.625.000,- Ft, |
| c) államigazgatási feladatok bevételei: | 0,- Ft. |
- (4) A Városgondnokság Jászárokszállás, mint költségvetési szerv kiadásaiból
- | | |
|--|-------------------|
| a) a kötelező feladatok kiadásai: | 439.497.000,- Ft, |
| b) az önként vállalt feladatok kiadásai: | 250.086.000,- Ft, |
| c) államigazgatási feladatok kiadásai: | 0,- Ft. |

9. Az Önkormányzat Városi Könyvtár Jászárokszállás költségvetési szervének költségvetése

15. §

- (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Könyvtár Jászárokszállás költségvetési szerv 2024. évi költségvetési főösszegét 58.079.000,- forintban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület 2024. évi intézményi költségvetési kiadási – és ezen belül kiemelt - előirányzatait, kötelező és önként vállalt feladatait, valamint az intézményi támogatásokat és a saját működési bevételeit a 6. melléklet és 7. melléklet szerint állapítja meg.
- (3) A Városi Könyvtár Jászárokszállás, mint költségvetési szerv bevételeiből
- | | |
|---|------------------|
| a) a kötelező feladatok bevételei: | 55.779.000,- Ft, |
| b) az önként vállalt feladatok bevételei: | 2.300.000,- Ft, |
| c) államigazgatási feladatok bevételei: | 0,- Ft. |
- (4) A Városi Könyvtár Jászárokszállás, mint költségvetési szerv kiadásaiból
- | | |
|--|------------------|
| a) a kötelező feladatok kiadásai: | 47.627.000,- Ft, |
| b) az önként vállalt feladatok kiadásai: | 10.452.000,- Ft, |
| c) államigazgatási feladatok kiadásai: | 0,- Ft. |

10. Az Önkormányzat Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás költségvetési szervének költségvetése

16. §

- (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás költségvetési szerv 2024. évi költségvetési főösszegét 56.386.000,- forintban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület 2024. évi intézményi költségvetési kiadási – és ezen belül kiemelt - előirányzatait, kötelező és önként vállalt feladatait, valamint az intézményi támogatásokat és a saját működési bevételeit a 6. melléklet és 7. melléklet szerint állapítja meg.
- (3) A Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás, mint költségvetési szerv bevételeiből

a) a kötelező feladatok bevételei:	56.386.000,- Ft,
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	0,- Ft,
c) államigazgatási feladatok bevételei:	0,- Ft.

- (4) A Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás, mint költségvetési szerv kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai:	54.886.000,- Ft,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	1.500.000,- Ft,
c) államigazgatási feladatok kiadásai:	0,- Ft.

11. Az Önkormányzat Gondozási Központ Jászárokszállás költségvetési szervének költségvetése

17. §

- (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Gondozási Központ Jászárokszállás költségvetési szerv 2024. évi költségvetési főösszegét 452.183.000,- forintban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület 2024. évi intézményi költségvetési kiadási – és ezen belül kiemelt - előirányzatait, kötelező és önként vállalt feladatait, valamint az intézményi támogatásokat és a saját működési bevételeit a 6. melléklet és a 7. melléklet szerint állapítja meg.
- (3) A Gondozási Központ Jászárokszállás, mint költségvetési szerv bevételeiből

a) a kötelező feladatok bevételei:	406.797.000,- Ft,
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	45.386.000,- Ft,
c) államigazgatási feladatok bevételei:	0,- Ft.

- (4) A Gondozási Központ Jászárokszállás, mint költségvetési szerv kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai:	268.302.000,- Ft,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	183.881.000,- Ft,
c) államigazgatási feladatok kiadásai:	0,- Ft.

12. Több éves kihatással járó feladatok

18. §

(1) A Képviselő-testület a több éves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és a szöveges indokolással a 14. melléklet, a 20. melléklet és a 22. melléklet szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi éves előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben a későbbi évekre jóváhagyott előirányzatokon belül a polgármester kötelezettséget vállalhat.

IV. Fejezet

A 2024. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

19. §

(1) A tervezés során külön kell választani a költségvetési szervek működési bevételeit és kiadásait a felhalmozási bevételektől és kiadásoktól (6. melléklet és 7. melléklet).

(2) Az éves költségvetés végrehajtását

- a) az alapító okiratokban előírt, illetve engedélyezett, valamint az intézmények szervezeti és működési szabályzataiban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
- b) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
- c) a gazdálkodási és számviteli, továbbá belső ellenőrzési előírások betartásával kell biztosítani.

(3) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetése az alábbi célok megvalósítását tűzte ki:

a) az Önkormányzat feladatát képező helyi közszolgáltatások biztosítását, ezen belül:

- aa) az Önkormányzat által fenntartott intézmények üzemeltetését, működési feltételük biztosítását, figyelemmel az ésszerű, takarékos gazdálkodás követelményeire,
- ab) az Önkormányzatra háruló szociálpolitikai feladatok ellátását, anyagi háttérének megteremtését, ezen belül a rászorultság elvének erősítését,
- ac) a feladatellátás színvonalának emelése érdekében élni kell a különféle pályázatok adta pénzügyi lehetőségekkel

b) az Önkormányzat felhalmozási tevékenységén belül:

- ba) elsődlegesen az előző évről áthúzódó beruházások pénzügyi fedezetét szükséges biztosítani,
- bb) a felújításoknál a fontossági sorrendet a műszaki szükségesség szerint kell meghatározni,

bc) a beruházási feladatok esetében is indokolt a pályázati lehetőségekkel élni, a tervezett feladatokhoz rendelt előirányzatok önrésznének is lehet tekinteni.

- (4) Az éves költségvetés végrehajtása során e rendelet hatálya alá tartozó szervezeteknek a közbeszerzésekről szóló törvény hatálya alá tartozó beszerzéseik megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló törvényt és a vonatkozó helyi szabályzatot alkalmazni kell.
- (5) A költségvetési szervek minden pénzmozgásról kötelesek elszámolni. A költségvetési szervek minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetésük részét képezi.
- (6) A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában.
- (7) A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható és kifizetések is ezen összeghatárig rendelkezhetők el, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve közigazgatási jogerős határozaton alapuló kötelezettségeket és járandóságokat, valamint törvényben, kormányrendeletben megállapított támogatásra, ellátásra vonatkozó jogosultság eredményezhet előirányzatot meghaladó kiadást.
- (8) A költségvetés végrehajtásakor kiemelt figyelmet kell fordítani az előirányzott bevételek beszedésére. A kötelezettségvállalások megtörténte előtt meg kell győződni arról, hogy az időarányos működési és felhalmozási bevételek realizálódtak-e. Amennyiben a kiadások halaszthatók, csak későbbi időpontban – a bevételek teljesülése után – vállalható kötelezettség. A közüzemi számlák határidőben teljesítendőek. A szigorú takarékos gazdálkodásról minden költségvetési szerv vezetőjének gondoskodnia kell.
- (9) Tárgyéven túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, jogerős bírósági, illetve közigazgatási döntésen alapuló kötelezettségeket.
- (10) A feladatmutató alapján normatív állami hozzájárulásban részesülő intézmények a tényleges mutatók szerint kötelesek elszámolni a kapott támogatással. A támogatás ellenőrizhetősége érdekében az intézmények kötelesek olyan nyilvántartást vezetni, amelyből egyértelműen megállapítható a tényleges feladatmutató teljesülése.
- (11) Az Önkormányzat által adott támogatások folyósítására kizárólag támogatói megállapodás alapján kerülhet sor. A megállapodásban rögzíteni kell a támogatás összegét, célját, a rendeltetésszerű felhasználás kötelezettségét, az éves elszámolási kötelezettséget, a támogató ellenőrzési kötelezettségét, az előírt számadási kötelezettséget, annak elmaradása és a nem cél szerinti felhasználás esetén a következményt. A támogatás több ütemben történő folyósítása esetén a támogatott részszámadásra és végszámadásra köteles. A következő ütem folyósítása csak az előző ütem cél jellegű felhasználását igazoló részszámadás teljesítését követően történhet.
- (12) Az átadott pénzeszköz célirányos felhasználásának ellenőrzéséről, dokumentálásáról, a felhasználást igazoló bizonylatmások őrzéséről a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája gondoskodik. Az ellenőrzés fő célja annak megállapítása, hogy a támogatást a támogatói megállapodásban rögzítetteknek megfelelően használták-e fel. Az elszámolási

kötelezettséget nem teljesítő szervezetek részére újabb támogatás 3 évig, illetve a visszafizetés időpontjáig nem folyósítható.

- (13) Az egyéb, Önkormányzat által nyújtott, államháztartáson kívüli működési és felhalmozási célú támogatásokat a 11. melléklet és a 12. melléklet tartalmazza.
- (14) Az Önkormányzatnál és az általa fenntartott intézményekben a kiadások készpénzben történő teljesítésének esetei: a 100.000 Ft értékhatár alatti kifizetések és a segélyekhez kapcsolódó kifizetések lehetnek.

20. §

- (1) A közszolgálati és államigazgatási feladatok folyamatos működése érdekében, valamint az Önkormányzat működési hiányának finanszírozásához a Képviselő-testület dönt a folyószámlahitel-keret igénybevételéről, melyet a naptári éven belül vissza kell fizetni.
- (2) Átmenetileg szabad pénzeszközök pénzintézetnél történő lekötéséről a polgármester gondoskodik.

21. §

Az Önkormányzat és a költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben módosíthatóak.

22. §

- (1) A helyi előirányzat-változások tartalmuk szerint az alábbiak lehetnek:

- a) pótelőirányzatok, előző évi pénzmaradványok és elrendelt zárolások esetén a költségvetés főösszegeinek módosítása,
- b) ténylegesen elért többletbevétel esetén a költségvetés főösszegeinek módosítása,
- c) a jóváhagyott kiadási, bevételi, támogatási főösszeg változatlansága mellett – fejezetek, címek, alcímek, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok közötti – átcsoportosítások.

- (2) A bevételi előirányzatok csak azok túlteljesítése esetén növelhetők. A bevételek elmaradása esetén azokat csökkenteni kell. A költségvetési szerveknél, intézményeknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után az önkormányzati támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok, amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, nem teljesíthetők.

- (3) A helyi önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szervek követeléséről lemondani csak törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben és módon lehet.

23. §

- (1) A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv vezetője előirányzat-módosítási hatáskörében a jóváhagyott bevételi előirányzatain felül többletbevételének a 20.§ (1)

bekezdésében foglalt likviditási célú hitelállomány törlesztésére fordított összegén felüli részével a kiadási és bevételi előirányzatait megemelheti.

- (2) Saját hatáskörű előirányzat-módosítás támogatás-többletigénnyel sem a költségvetési évben, sem a következő években nem járhat.
- (3) Az előző évi maradvány a felügyeleti szerv felülvizsgálatát követően az intézményi hatáskörű előirányzat-módosítás után használható fel.
- (4) A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításról az intézmények az éves gazdálkodásról szóló beszámoló keretében adnak számot.
- (5) A költségvetési szerv vezetője az évközi létszámmozgásokat a költségvetésben jóváhagyott személyi juttatási kereten belül kezelheti. Az illetmény-többlettel járó létszámcseréket egyeztetni köteles a felügyeleti szervvel.
- (6) Fentieken túlmenő előirányzat módosítás – bér, munkaadókat terhelő járulék, létszám – csak a Képviselő-testület rendelete alapján történhet.
- (7) Ezen rendelet, valamint a jóváhagyott előirányzaton belüli gazdálkodás be nem tartása fegyelmi felelősségre vonással járhat.
- (8) A jegyző év közben figyelemmel kíséri az önkormányzati költségvetési szervek létszám- és bérgazdálkodását, a törvényi előírások betartását.
- (9) A költségvetési szerv saját döntésével a Képviselő-testület által meghatározott feladat-, illetékességi és működési körét nem változtathatja meg.

24. §

Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat felhasználási ütemtervet a 17. melléklet és a 21. melléklet szerint fogadja el a Képviselő-testület.

25. §

- (1) Az Önkormányzat a Stabilitási Tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a figyelembe vehető saját bevételeit a 15. mellékletben határozza meg.
- (2) Jászárokszállás Város Önkormányzata garancia-, és kezességvállalás valamint lekötött betétállományait a 13. melléklet állapítja meg.
- (3) Az Önkormányzat a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportok szerinti bontásban a 24. melléklet szerint határozza meg.
- (4) Az Önkormányzat 2024. évi likviditási tervét a 19. melléklet mutatja be.

- (5) Az Önkormányzat Mellékletek és tájékoztató kimutatások listáját a 25. melléklet állapítja meg.

26. §

- (1) Az Önkormányzat intézményeinek nettósított költségvetési támogatását a Képviselő-testület havi 1/12 szerinti (vagy az intézmény-finanszírozási terv szerinti) ütemezésben biztosítja. Ettől eltérni csak beruházások és felújítások esetén lehet. Az intézményfinanszírozási tervet legkésőbb 2024. március 20-ig be kell nyújtani a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájára.
- (2) Az önkormányzati intézmények a részükre jóváhagyott költségvetési irányszámokra építve – havi lebontásban – likviditási tervet kötelesek készíteni, amelyet a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájára kell leadni 2024. március 20-ig.

27. §

- (1) Az Önkormányzat költségvetési szerve a tartozásállományáról a jegyző által meghatározott formában és adattartalommal köteles adatszolgáltatást teljesíteni. Az adatszolgáltatást a költségvetési szerv havonta egy alkalommal, az esedékesség hónapját követő hó 5. napjáig az általa elismert, lejárt határidejű tartozásállomány tekintetében a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája részére teljesíti.
- (2) Önkormányzati biztost kell kirendelni, ha az Önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri éves előirányzatának 10%-át vagy a 150 millió Ft-ot és e tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.
- (3) Az önkormányzati biztos kijelölésével egyidejűleg a polgármester köteles vizsgálatot elrendelni a költségvetési szerv vezetője és gazdasági vezetője személyi felelősségének megállapítására a tartozásállomány létrejöttével összefüggésben.
- (4) Az Önkormányzat és költségvetési szervei beszerzéseire a közbeszerzésekről szóló törvény értékhatára az irányadó.
- (5) A Képviselő-testület feljogosítja a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerveit a tárgyi eszköz felújítási pénzeszközökkel való önálló gazdálkodásra.
- (6) A meglévő tárgyi eszköz helyett csak akkor szerezhető be új tárgyi eszköz, ha a meglévő tárgyi eszköz nulláig leíródott (nettó érték nulla) vagy megsemmisült, továbbá, ha a rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná vált, elavult vagy üzemeltetése gazdaságtalan.
- (7) A költségvetési szerv vezetője szakmailag és gazdaságilag felelős a feladatai ellátásához a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételeért, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyságért, a gazdaságosságért és az eredményességért, követelményeinek érvényesítésért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, az intézményi számviteli rendért, a belső ellenőrzés és a belső kontrollok megszervezéséért és működéséért.

28. §

- (1) A közalkalmazottak garantált illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 1. mellékletében foglaltaknak megfelelő mértékű.
- (2) A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók illetménye a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény alapján került meghatározásra.
- (3) A köztisztviselői illetményalap meghatározása Jászárokszállás Város Önkormányzatának a 8/2018. (XII.05.) önkormányzati rendeletében meghatározott mindenkori összegének megfelelő mértékű.
- (4) A költségvetésben jutalom, teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából 1 havi illetménynek megfelelő összeg került megtervezésre.
- (5) A közalkalmazottak, a köztisztviselők, a Polgármesteri Hivatalban és a kulturális intézményekben foglalkoztatott munkavállalók, valamint az egészségügyi szolgálati jogviszonyban állók részére minden hónap 5. napjáig esedékes az illetmény, valamint a munkabér kifizetés.
- (6) A köztisztviselőknek, a közalkalmazottaknak, a Polgármesteri Hivatalban és a kulturális intézményekben foglalkoztatott munkavállalóknak havonta a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékű bankszámla-hozzájárulás jár, melynek kifizetése minden hónap 5. napjáig esedékes.
- (7) A Képviselő-testület a Városgondnokság Jászárokszállás Iskolakonyha telephelye által az Önkormányzat és intézményei dolgozói részére; valamint az ezen körbe nem tartozó személyek részére és a rendezvényeken (vendégebéd) biztosított étkezésért – kivéve a gyermekétkeztetést és a szociális intézményekben történő étkeztetést – fizetendő, 2024. évben érvényes térítési díjakat a 23. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) A Képviselő-testület a 2024. évben a Cafetéria szabályzat alapján nyújt támogatást az alkalmazottak részére az alábbi keretösszegek szerint:
 - a) a közalkalmazottak Cafetéria keretösszege bruttó 448.000,-Ft/fő/év,
 - b) a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók Cafetéria keretösszege bruttó 448.000,-Ft/fő/év,
 - c) a Polgármesteri Hivatal, a Városi Könyvtár és a Petőfi Művelődési Ház munkavállalóinak Cafetéria keretösszege bruttó 448.000,-Ft/fő/év,
 - d) a köztisztviselők Cafetéria keretösszege bruttó 448.000,-Ft/fő/év,
 - e) az egészségügyi szolgálati jogviszonyban állók Cafetéria keretösszege bruttó 448.000,-Ft/fő/év,
 - f) a polgármester Cafetéria keretösszege bruttó 448.000,-Ft/fő/év.
- (9) A Képviselő-testület a 2024. évben egyszeri csekély értékű ajándék utalványt biztosít a dolgozók részére, melynek összege 26.600,- Ft/fő/év.

29. §

- (1) Az államháztartás alrendszeréből nyújtott 200.000 forintot meghaladó nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére és a döntés idejére vonatkozó adatokat az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni, legkésőbb a döntés meghozatalát követő 60 napon belül. Honlapon történő közzététel esetén az adatok hozzáférhetőségét legalább 5 évig biztosítani kell.
- (2) Az intézmények vezetői a nettó 5.000.000 forintot elérő vagy azt meghaladó értékű beszerzések és közbeszerzések körében megkötött szerződésekre vonatkozó adatokat a Polgármesteri Hivatal Műszaki Irodájának a szerződés létrejöttét követő 8 napon belül írásban kötelesek bejelenteni. A Műszaki Iroda a lejelentett adatokat az (1) bekezdésben meghatározott módon közzéteszi.
- (3) Az értékesítésre kijelölt ingatlanok és 500.000 forintot meghaladó értékű ingóságok listáját az (1) bekezdésben meghatározott módon közzé kell tenni. A közzétételről az intézményvezetők és a Polgármesteri Hivatal Műszaki Irodája gondoskodik.

V. Fejezet

Záró rendelkezések

13. Hatályba léptető rendelkezések

30. §

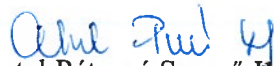
Ez a rendelet 2024. február 19-én lép hatályba.

14. Átmeneti rendelkezések

31. §

A rendeletet 2024. január 01-jétől kell alkalmazni.

Kelt: Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 14-i ülésén.


Antal Péterné Szerző Ildikó
polgármester




Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző

Kihirdetve: 2024. február 15. napján.


Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző



I. melléklet a 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi összesített költségvetési mérlege

Bevételek				Kiadások				adatok forintban	
Működési mérleg				Működési mérleg					
Megnevezés	2022. évi teljesítés	2023. évi várható teljesítés	2024. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2022. évi teljesítés	2023. évi várható teljesítés	2024. évi eredeti előirányzat		
Feladat				Feladat					
I.1. Önkormányzatok működési támogatásai	730 567 272	870 646 814	898 617 825	VIII. Személyi juttatások	832 234 286	961 191 973	1 208 553 000		
a.) Önkormányzat	730 567 272	870 646 814	898 617 825	a.) Önkormányzat	45 916 850	49 248 750	67 720 000		
b.) Intézmények	0	0	0	b.) Intézmények	786 317 436	911 943 223	1 140 833 000		
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	799 453 144	917 474 603	930 197 825	IX. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	125 632 867	143 604 197	173 400 000		
a.) Önkormányzat	772 307 388	903 196 052	915 197 825	a.) Önkormányzat	5 747 670	5 489 698	7 570 000		
b.) Intézmények	27 145 756	14 278 551	15 000 000	b.) Intézmények	119 885 197	138 114 499	165 830 000		
II.1. Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	X. Dologi kiadások	567 421 973	763 518 861	961 189 171		
a.) Önkormányzat	0	0	0	a.) Önkormányzat	206 795 356	310 100 205	339 386 171		
b.) Intézmények	0	0	0	b.) Intézmények	360 626 617	453 418 656	621 803 000		
II. Közhatalmi bevételek	1 052 988 948	1 255 133 720	1 203 800 000	XI. Ellátottak pénzbeli juttatásai	34 407 498	39 661 082	43 000 000		
a.) Önkormányzat	1 052 988 948	1 255 133 720	1 203 800 000	a.) Önkormányzat	34 407 498	39 661 082	43 000 000		
b.) Intézmények	0	0	0	b.) Intézmények	0	0	0		
III. Működési bevételek	293 065 034	291 655 099	299 658 000	XII. Egyéb működési célú kiadások	277 474 042	383 137 041	518 881 654		
a.) Önkormányzat	73 464 491	50 096 375	63 463 000	a.) Önkormányzat	277 474 042	383 124 263	518 881 654		
b.) Intézmények	219 600 543	241 558 724	236 195 000	b.) Intézmények	0	12 778	0		
IV. Működési célú átvett pénzeszközök	887 000	500 000	0	c.) ebből Tartalékok:	0	0	0		
a.) Önkormányzat	687 000	500 000	0	d.) ebből Szolidaritási hozzájárulás	222 223 515	336 365 087	327 921 654		
b.) Intézmények	200 000	0	0	e.) ebből Szolidaritási hozzájárulás	0	0	0		
A.) Működési bevétel összesen (=I.+II.+III.+IV.)	2 146 394 126	2 464 763 422	2 433 655 825	F.) Működési kiadás összesen (=VIII.+...+XII)	1 837 170 666	2 291 113 154	2 905 023 825		
Működési költségvetési egyenleg (=A.)-F.)							-471 368 000		
Felhalmozási mérleg				Felhalmozási mérleg					
V. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	38 252 411	1 008 436 545	15 000 000	XIII. Beruházások	277 884 615	249 225 492	681 745 000		
a.) Önkormányzat	38 252 411	1 008 436 545	15 000 000	a.) Önkormányzat	252 413 953	159 583 289	652 625 000		
b.) Intézmények	0	0	0	b.) Intézmények	25 470 662	89 642 203	29 120 000		
VI. Felhalmozási bevételek	24 074 235	31 488 976	29 000 000	XIV. Felújítások	151 140 162	37 418 351	363 851 000		
a.) Önkormányzat	24 074 235	27 141 732	29 000 000	a.) Önkormányzat	141 146 886	35 539 245	349 151 000		
b.) Intézmények	0	4 347 244	0	b.) Intézmények	9 993 276	1 879 106	14 700 000		
VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	101 732	0	1 000 000	XV. Egyéb felhalmozási célú kiadások	18 600 000	15 833 770	20 000 000		
a.) Önkormányzat	101 732	0	1 000 000	a.) Önkormányzat	18 600 000	15 833 770	20 000 000		
b.) Intézmények	0	0	0	b.) Intézmények	0	0	0		
B.) Felhalmozási bevétel összesen (V.+VI.+VII)	62 428 378	1 039 925 521	45 000 000	G.) Felhalmozási kiadás összesen (=XIII.+XIV.+XV.)	447 624 777	302 477 613	1 065 596 000		
Felhalmozási költségvetési egyenleg (=B.)-G.)							-1 020 596 000		
C.) Bevétel főösszege (=A.)+B.)	2 208 822 504	3 504 688 943	2 478 655 825	H.) Kiadás főösszege (=F.)+G.)	2 284 795 443	2 593 590 767	3 970 619 825		
D.) Finanszírozási bevételek	1 812 267 395	1 988 247 686	3 181 753 000	L.) Finanszírozási kiadások	1 148 390 969	1 427 897 474	1 689 789 000		
a.) Önkormányzat	681 616 566	593 680 868	1 460 662 000	a.) Önkormányzat	1 148 390 969	1 427 897 474	1 689 789 000		
b.) Intézmények	1 130 650 829	1 394 566 818	1 721 091 000	b.) Intézmények	0	0	0		
C.) ebből Megelőlegzés	64 456 544	79 538 246	0	e.) ebből Megelőlegzés	18 600 000	108 870 986	32 000 000		
E.) Bevétel összesen (=C.)+D.)	4 021 089 899	5 492 936 629	5 660 408 825	J.) Kiadás összesen (H.)+I.)	3 433 186 412	4 021 488 241	5 660 408 825		

2. melléklet a 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi költségvetési mérlege

Bevételek				Kiadások				adatok forintban			
Megnevezés		Működési mérleg				Eredeti előirányzat					
Feladat		Kötelező	Önként	Állam-igazgatási	Összesen	Feladat		Kötelező	Önként	Állam-igazgatási	Összesen
I.1. Önkormányzatok működési támogatásai		898 617 825	0	0	898 617 825	VIII. Személyi juttatások		58 720 000	9 000 000	0	67 720 000
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		915 197 825	0	0	915 197 825	IX. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		7 470 000	100 000	0	7 570 000
II.1. Termékek és szolgáltatások adói		0	0	0	0	X. Dologi kiadások		282 116 171	57 270 000	0	339 386 171
II. Közhatalmi bevételek		1 203 800 000	0	0	1 203 800 000	XI. Ellátottak pénzbeli juttatásai		27 000 000	16 000 000	0	43 000 000
III. Működési bevételek		59 930 000	3 533 000	0	63 463 000	XII. Egyéb működési célú kiadások		478 721 654	40 160 000	0	518 881 654
IV. Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	c.) ebből: Tartalékok		150 000 000	0	0	150 000 000
A.) Működési bevétel összesen (=I.+II.+III.+IV.)		2 178 927 825	3 533 000	0	2 182 460 825	F.) Működési kiadás összesen (=VIII.+...+XII)		854 027 825	122 530 000	0	976 557 825
Működési költségvetési egyenleg (=A.)-F.))											1 205 903 000
Felhalmozási mérleg											
V. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		15 000 000	0	0	15 000 000	XIII. Beruházások		401 125 035	251 499 965	0	652 625 000
VI. Felhalmozási bevételek		29 000 000	0	0	29 000 000	XIV. Felújítások		271 690 000	77 461 000	0	349 151 000
VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		1 000 000	0	0	1 000 000	XV. Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	20 000 000	0	20 000 000
B.) Felhalmozási bevétel összesen (V.+VI.+VII)		45 000 000	0	0	45 000 000	G.) Felhalmozási kiadás összesen (=XIII.+XIV.+XV.)		672 815 035	348 960 965	0	1 021 776 000
C.) Bevétel főösszege (=A.)+B.))		2 223 927 825	3 533 000	0	2 227 460 825	H.) Kiadás főösszege (=F.)+G.))		1 526 842 860	471 490 965	0	-976 776 000
D.) Finanszírozási bevételek		1 460 662 000	0	0	1 460 662 000	L) Finanszírozási kiadások		1 689 789 000	0	0	1 998 333 825
E.) Bevétel összesen (=C.)+D.))		3 684 589 825	3 533 000	0	3 688 122 825	J.) Kiadás összesen (H.)+I.))		3 216 631 860	471 490 965	0	3 688 122 825

Jászárokszállás Város Önkormányzata
összesített
2024. évi bevételei forrásoként

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Összesen
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	235 661 700	0	0	235 661 700
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	335 002 112	0	0	335 002 112
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	194 156 710	0	0	194 156 710
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	116 881 131	0	0	116 881 131
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	16 916 172	0	0	16 916 172
06	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	898 617 825	0	0	898 617 825
08	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	31 580 000	0	0	31 580 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	930 197 825	0	0	930 197 825
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 000 000	0	0	15 000 000
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	15 000 000	0	0	15 000 000
20	Magánszemélyek jövedelemadói	0	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói	0	0	0	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	0	0	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	0	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	0	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
26	Értékesítési és forgalmi adók	1 200 000 000	0	0	1 200 000 000
27	Fogyasztási adók	0	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0	0	0	0
29	Gépjárműadók	0	0	0	0
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	1 200 000 000	0	0	1 200 000 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	3 800 000	0	0	3 800 000
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	1 203 800 000	0	0	1 203 800 000
34	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	9 421 000	55 950 000	0	65 371 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	23 627 500	3 765 000	0	27 392 500
37	Tulajdonosi bevételek	12 820 000	8 060 000	0	20 880 000
38	Ellátási díjak	58 050 000	46 120 000	0	104 170 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	28 247 000	17 593 000	0	45 840 000
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	25 034 000	6 000	0	25 040 000
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	25 034 000	6 000	0	25 040 000

Jászárokszállás Város Önkormányzata
összesített
2024. évi bevételei forrásokonként

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Összesen
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	0	0	0	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
48	Egyéb működési bevételek	8 614 500	2 350 000	0	10 964 500
49	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)	165 814 000	133 844 000	0	299 658 000
50	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
51	Ingatlanok értékesítése	29 000 000	0	0	29 000 000
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
53	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
55	Felhalmozási maradvány	0	0	0	0
56	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	29 000 000	0	0	29 000 000
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0	0	0
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
61	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
62	Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)	0	0	0	0
63	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0	0	0
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
67	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 000 000	0	0	1 000 000
68	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	1 000 000	0	0	1 000 000
69	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)	2 344 811 825	133 844 000	0	2 478 655 825
70	Finanszírozási bevételek	3 181 753 000	0	0	3 181 753 000
71	Önkormányzat bevételei összesen (=68+69)	5 526 564 825	133 844 000	0	5 660 408 825
72	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
73	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
74	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
75	Működési bevételek	0	0	0	0
76	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
77	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
78	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
79	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0
80	Intézmények költségvetési bevételei összesen (=72+...79)	0	0	0	0
81	Mindösszesen: (=71+80)	5 526 564 825	133 844 000	0	5 660 408 825

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi bevételei kormányzati funkcióként

adatok forintban

Megnevezés Feladat	Eredeti előirányzat			Összesen
	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	898 617 825	0	0	898 617 825
I. Önkormányzatok működési támogatásai	898 617 825	0	0	898 617 825
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	2 500 000	0	0	2 500 000
0	0			
Támogatási célú finanszírozási műveletek	0	0	0	0
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	0	0	0	0
Hosszú távú közfoglalkoztatás	2 250 000	0	0	2 250 000
Háziorvosi alapellátás	0	0	0	0
Fogorvosi ellátás	0	0	0	0
Ifjúság-egészségügyi gondozás	630 000	0	0	630 000
Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	11 200 000	0		
Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás	0	0	0	0
II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (I.+II.)	915 197 825	0	0	915 197 825
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	15 000 000	0	0	15 000 000
III. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15 000 000	0	0	15 000 000
Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	0	0	0	0
IV. Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1 000 000	0	0	1 000 000
Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	1 202 800 000	0	0	1 202 800 000
V. Közhatalmi bevételek (IV.+V.)	1 203 800 000	0	0	1 203 800 000
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	46 460 000	0	0	46 460 000
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények		180 000	0	180 000
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	11 260 000	0	0	11 260 000
Háziorvosi alapellátás		0	0	0
Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	620 000	0	0	620 000
Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás	0	3 353 000	0	3 353 000
Fogorvosi ellátás	1 590 000	0	0	1 590 000
VI. Működési bevételek	59 930 000	3 533 000	0	63 463 000
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	29 000 000	0	0	29 000 000
VII. Felhalmozási bevételek	29 000 000	0	0	29 000 000
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	0	0	0	0
VIII. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános	1 000 000		0	1 000 000
IX. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 000 000	0	0	1 000 000
A.) Költségvetési bevételek (=II.+III.+V.+VI.+VII.+VIII.+IX)	2 223 927 825	3 533 000	0	2 227 460 825
B.) Finanszírozási bevételek	1 460 662 000	0	0	1 460 662 000
C.) Önkormányzat bevételei összesen (=A.)+B.)	3 684 589 825	3 533 000	0	3 688 122 825

5. melléklet a 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi kiadásai kormányzati funkcióként

Megnevezés Feladat	Eredeti előirányzat			adatok forintban
	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	Összesen
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	54 120 000	0	0	54 120 000
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények		9 000 000		9 000 000
Hosszú távú közfoglalkoztatás	4 600 000	0	0	4 600 000
I. Személyi juttatások	58 720 000	9 000 000	0	67 720 000
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	7 120 000	0	0	7 120 000
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények		100 000	0	100 000
Hosszú távú közfoglalkoztatás	350 000	0	0	350 000
II. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 470 000	100 000	0	7 570 000
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	197 640 965	0	0	197 640 965
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	0	50 270 000	0	50 270 000
Közüvilágítás	56 036 206	0	0	56 036 206
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	280 000	0	0	280 000
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	11 330 000	0	0	11 330 000
Háziorvosi alapellátás	4 933 000	0	0	4 933 000
Fogorvosi ellátás	4 599 000	4 000 000	0	8 599 000
Ifjúság-egészségügyi gondozás	1 112 000	3 000 000	0	4 112 000
Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	4 094 000	0	0	4 094 000
Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás	1 016 000	0	0	1 016 000
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	1 075 000	0	0	1 075 000
III. Dologi kiadások	282 116 171	57 270 000	0	339 386 171
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	27 000 000	16 000 000	0	43 000 000
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai	27 000 000	16 000 000	0	43 000 000
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	150 000 000	0	0	150 000 000
Támogatási célú finanszírozási műveletek	800 000	0	0	800 000
Központi költségvetési befizetések	327 921 654	0	0	327 921 654
Civil szervezetek működési támogatása		39 400 000	0	39 400 000
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása		760 000	0	760 000
V. Egyéb működési célú kiadások	478 721 654	40 160 000	0	518 881 654
ebből: Tartalékok	150 000 000			150 000 000
A.) Működési kiadás összesen (=I.+...+V.)	854 027 825	122 530 000	0	976 557 825
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	401 125 035	251 499 965	0	652 625 000
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok		0	0	0
Területfejlesztés igazgatása		0	0	0
Közüutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		0	0	0
Közüvilágítás		0	0	0
VI. Beruházások	401 125 035	251 499 965	0	652 625 000
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	271 690 000	77 461 000	0	349 151 000
Közüutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		0	0	0
VII. Felújítások	271 690 000	77 461 000	0	349 151 000
Lakáshoz jutást segítő támogatások		20 000 000	0	20 000 000
VIII. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	20 000 000	0	20 000 000
B.) Felhalmozási kiadás összesen (=VI.+VII.+VIII.)	672 815 035	348 960 965	0	1 021 776 000
C.) Kiadási főösszeg (=A.)+(B.)	1 526 842 860	471 490 965	0	1 998 333 825
Belföldi finanszírozás kiadásai	1 689 789 000	0	0	1 689 789 000
D.) Finanszírozási kiadások	1 689 789 000	0	0	1 689 789 000
E.) Kiadás összesen (=C.)+(D.)	3 216 631 860	471 490 965	0	3 688 122 825

**Jászárokszállás Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
2024. évi bevételei**

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam-igazgatási	Összesen
1	Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal				
01	A. Finanszírozás	326 667 000	0	0	326 667 000
02	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
03	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=02)	0	0	0	0
04	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
05	Közhatalmi bevételek (=04)	0	0	0	0
06	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
07	Szolgáltatások ellenértéke	1 000	0	0	1 000
08	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	11 150 000	0	0	11 150 000
09	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
10	Ellátási díjak	0	0	0	0
11	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 100 000	0	0	1 100 000
12	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
13	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0
14	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	1 000	0	0	1 000
15	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (13+14)	1 000	0	0	1 000
16	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
17	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
18	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (16+17)	0	0	0	0
19	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
20	Egyéb működési bevételek	800 000	0	0	800 000
21	Működési bevételek (=06+...+12+15+18+19+20)	13 052 000	0	0	13 052 000
22	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
23	Működési célú átvett pénzeszközök (=22)	0	0	0	0
24	Működési bevétel összesen (=03+05+21+23)	13 052 000	0	0	13 052 000
25	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
27	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=25+26)	0	0	0	0
28	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	Felhalmozási bevételek (=28)	0	0	0	0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=30)	0	0	0	0
32	Felhalmozási bevétel összesen (=27+29+31)	0	0	0	0
33	Bevétel összesen (=01+24+32)	339 719 000	0	0	339 719 000

**Jászárokszállás Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
2024. évi bevételei**

Sorozám	Megnevezés	Eredeti előirányzat				adatok forintban
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam-igazgatási	Összesen	
2	Jászárokszállási Városi Óvoda					
01	A. Finanszírozás	376 300 000	0	0	376 300 000	
02	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	
03	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=02)	0	0	0	0	
04	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	
05	Közhatalmi bevételek (=04)	0	0	0	0	
06	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	
07	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	
08	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	20 000	0	0	20 000	
09	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	
10	Ellátási díjak	0	0	0	0	
11	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	
12	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	
13	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	
14	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	1 000	0	0	1 000	
15	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (13+14)	1 000	0	0	1 000	
16	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	
17	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	
18	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (16+17)	0	0	0	0	
19	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	
20	Egyéb működési bevételek	15 000	0	0	15 000	
21	Működési bevételek (=06+...+12+15+18+19+20)	36 000	0	0	36 000	
22	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	
23	Működési célú átvett pénzeszközök (=22)	0	0	0	0	
24	Működési bevétel összesen (=03+05+21+23)	36 000	0	0	36 000	
25	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	
27	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=25+26)	0	0	0	0	
28	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	
29	Felhalmozási bevételek (=28)	0	0	0	0	
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	
31	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=30)	0	0	0	0	
32	Felhalmozási bevétel összesen (=27+29+31)	0	0	0	0	
33	Bevétel összesen (=01+24+32)	376 336 000	0	0	376 336 000	

**Jászárokszállás Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
2024. évi bevételei**

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam-igazgatási	Összesen
3	Városgondnokság Jászárokszállás				
01	A. Finanszírozás	508 031 000	0	0	508 031 000
02	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 000 000	0	0	15 000 000
03	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=02)	15 000 000	0	0	15 000 000
04	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
05	Közhatalmi bevételek (=04)	0	0	0	0
06	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
07	Szolgáltatások ellenértéke	440 000	53 550 000	0	53 990 000
08	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	4 830 000	1 110 000	0	5 940 000
09	Tulajdonosi bevételek	7 775 000	8 000 000	0	15 775 000
10	Ellátási díjak	52 500 000	1 000 000	0	53 500 000
11	Kiszámlázott általános forgalmi adó	18 287 000	16 860 000	0	35 147 000
12	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
13	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0
14	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	5 000	0	5 000
15	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (13+14)	0	5 000	0	5 000
16	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
17	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
18	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (16+17)	0	0	0	0
19	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
20	Egyéb működési bevételek	95 000	2 100 000	0	2 195 000
21	Működési bevételek (=06+...+12+15+18+19+20)	83 927 000	82 625 000	0	166 552 000
22	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
23	Működési célú átvett pénzeszközök (=22)	0	0	0	0
24	Működési bevétel összesen (=03+05+21+23)	98 927 000	82 625 000	0	181 552 000
25	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
27	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=25+26)	0	0	0	0
28	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	Felhalmozási bevételek (=28)	0	0	0	0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=30)	0	0	0	0
32	Felhalmozási bevétel összesen (=27+29+31)	0	0	0	0
33	Bevétel összesen (=01+24+32)	606 958 000	82 625 000	0	689 583 000

Jászárokszállás Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
2024. évi bevételei

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam-igazgatási	Összesen
4	Gondozási Központ Jászárokszállás				
01	A. Finanszírozás	400 020 000	0	0	400 020 000
02	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
03	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=02)	0	0	0	0
04	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
05	Közhatalmi bevételek (=04)	0	0	0	0
06	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
07	Szolgáltatások ellenértéke	10 000	0	0	10 000
08	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	612 500	15 000	0	627 500
09	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
10	Ellátási díjak	5 550 000	45 120 000	0	50 670 000
11	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
12	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
13	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0
14	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	1 000	1 000	0	2 000
15	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (13+14)	1 000	1 000	0	2 000
16	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
17	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
18	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (16+17)	0	0	0	0
19	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
20	Egyéb működési bevételek	603 500	250 000	0	853 500
21	Működési bevételek (=06+...+12+15+18+19+20)	6 777 000	45 386 000	0	52 163 000
22	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
23	Működési célú átvett pénzeszközök (=22)	0	0	0	0
24	Működési bevétel összesen (=03+05+21+23)	6 777 000	45 386 000	0	52 163 000
25	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
27	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=25+26)	0	0	0	0
28	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	Felhalmozási bevételek (=28)	0	0	0	0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=30)	0	0	0	0
32	Felhalmozási bevétel összesen (=27+29+31)	0	0	0	0
33	Bevétel összesen (=01+24+32)	406 797 000	45 386 000	0	452 183 000

**Jászárokszállás Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
2024. évi bevételei**

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam-igazgatási	Összesen
5.1	Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás				
01	A. Finanszírozás	54 475 000	0	0	54 475 000
02	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
03	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=02)	0	0	0	0
04	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
05	Közhatalmi bevételek (=04)	0	0	0	0
06	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
07	Szolgáltatások ellenértéke	1 800 000	0	0	1 800 000
08	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	5 000	0	0	5 000
09	Tulajdonosi bevételek	5 000	0	0	5 000
10	Ellátási díjak	0	0	0	0
11	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
12	Általános forgalmu adó visszatérítése	0	0	0	0
13	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0
14	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	1 000	0	0	1 000
15	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (13+14)	1 000	0	0	1 000
16	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
17	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
18	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (16+17)	0	0	0	0
19	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
20	Egyéb működési bevételek	100 000	0	0	100 000
21	Működési bevételek (=06+...+12+15+18+19+20)	1 911 000	0	0	1 911 000
22	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
23	Működési célú átvett pénzeszközök (=22)	0	0	0	0
24	Működési bevétel összesen (=03+05+21+23)	1 911 000	0	0	1 911 000
25	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
27	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=25+26)	0	0	0	0
28	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	Felhalmozási bevételek (=28)	0	0	0	0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=30)	0	0	0	0
32	Felhalmozási bevétel összesen (=27+29+31)	0	0	0	0
33	Bevétel összesen (=01+24+32)	56 386 000	0	0	56 386 000

**Jászárokszállás Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
2024. évi bevételei**

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam-igazgatási	Összesen
5.2	Városi Könyvtár Jászárokszállás				
01	A. Finanszírozás	55 598 000	0	0	55 598 000
02	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
03	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=02)	0	0	0	0
04	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
05	Közhatalmi bevételek (=04)	0	0	0	0
06	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
07	Szolgáltatások ellenértéke	180 000	2 300 000	0	2 480 000
08	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
09	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
10	Ellátási díjak	0	0	0	0
11	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
12	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
13	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0
14	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	0	0
15	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (13+14)	0	0	0	0
16	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
17	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
18	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (16+17)	0	0	0	0
19	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
20	Egyéb működési bevételek	1 000	0	0	1 000
21	Működési bevételek (=06+...+12+15+18+19+20)	181 000	2 300 000	0	2 481 000
22	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
23	Működési célú átvett pénzeszközök (=22)	0	0	0	0
24	Működési bevétel összesen (=03+05+21+23)	181 000	2 300 000	0	2 481 000
25	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
27	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=25+26)	0	0	0	0
28	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	Felhalmozási bevételek (=28)	0	0	0	0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=30)	0	0	0	0
32	Felhalmozási bevétel összesen (=27+29+31)	0	0	0	0
33	Bevétel összesen (=01+24+32)	55 779 000	2 300 000	0	58 079 000

Jászárokszállás Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
2024. évi bevételei

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés Feladat	Eredeti előirányzat			
		Kötelező	Önként	Állam-igazgatási	Összesen
6	Intézmények összesen				
01	A. Finanszírozás	1 721 091 000	0	0	1 721 091 000
02	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 000 000	0	0	15 000 000
03	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=02)	15 000 000	0	0	15 000 000
04	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
05	Közhatalmi bevételek (=04)	0	0	0	0
06	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
07	Szolgáltatások ellenértéke	2 431 000	55 850 000	0	58 281 000
08	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	16 617 500	1 125 000	0	17 742 500
09	Tulajdonosi bevételek	7 780 000	8 000 000	0	15 780 000
10	Ellátási díjak	58 050 000	46 120 000	0	104 170 000
11	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 387 000	16 860 000	0	36 247 000
12	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
13	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0
14	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	4 000	6 000	0	10 000
15	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (13+14)	4 000	6 000	0	10 000
16	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
17	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
18	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (16+17)	0	0	0	0
19	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
20	Egyéb működési bevételek	1 614 500	2 350 000	0	3 964 500
21	Működési bevételek (=06+...+12+15+18+19+20)	105 884 000	130 311 000	0	236 195 000
22	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
23	Működési célú átvett pénzeszközök (=22)	0	0	0	0
24	Működési bevétel összesen (=03+05+21+23)	120 884 000	130 311 000	0	251 195 000
25	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
26	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
27	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=25+26)	0	0	0	0
28	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	Felhalmozási bevételek (=28)	0	0	0	0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=30)	0	0	0	0
32	Felhalmozási bevétel összesen (=27+29+31)	0	0	0	0
33	Bevétel összesen (=01+24+32)	1 841 975 000	130 311 000	0	1 972 286 000

7. melléklet a 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Jászárokszállás Város Önkormányzata
költségvetési intézményeinek
2024. évi kiadásai

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Összesen
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
1	Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal				
01	Személyi juttatások	244 183 000	0	0	244 183 000
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
02		34 600 000	0	0	34 600 000
03	Dologi kiadások	56 666 000	0	0	56 666 000
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
05	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
06	Beruházások	1 270 000	3 000 000	0	4 270 000
07	Felújítások	0	0	0	0
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
09	Költségvetési kiadások összesen:	336 719 000	3 000 000	0	339 719 000
2	Jászárokszállási Városi Óvoda				
01	Személyi juttatások	283 968 000	0	0	283 968 000
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
02		40 430 000	0	0	40 430 000
03	Dologi kiadások	47 528 000	0	0	47 528 000
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
05	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
06	Beruházások	0	4 410 000	0	4 410 000
07	Felújítások	0	0	0	0
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
09	Költségvetési kiadások összesen:	371 926 000	4 410 000	0	376 336 000
3	Városgondnokság Jászárokszállás				
01	Személyi juttatások	156 442 000	108 866 000	0	265 308 000
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
02		18 000 000	20 200 000	0	38 200 000
03	Dologi kiadások	253 855 000	109 670 000	0	363 525 000
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
05	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
06	Beruházások	11 200 000	3 150 000	0	14 350 000
07	Felújítások	0	8 200 000	0	8 200 000
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
09	Költségvetési kiadások összesen:	439 497 000	250 086 000	0	689 583 000
4	Gondozási Központ Jászárokszállás				
01	Személyi juttatások	187 318 000	93 040 000	0	280 358 000
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
02		30 665 000	12 865 000	0	43 530 000
03	Dologi kiadások	50 319 000	69 141 000	0	119 460 000
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
05	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
06	Beruházások	0	3 835 000	0	3 835 000
07	Felújítások	0	5 000 000	0	5 000 000
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
09	Költségvetési kiadások összesen:	268 302 000	183 881 000	0	452 183 000

Jászárokszállás Város Önkormányzata
költségvetési intézményeinek
2024. évi kiadásai

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat			Összesen
	Feladat	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
5.1.	Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás				
01	Személyi juttatások	32 563 000	0	0	32 563 000
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 550 000	0	0	4 550 000
03	Dologi kiadások	16 998 000	0	0	16 998 000
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
05	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
06	Beruházások	775 000	0	0	775 000
07	Felújítások	0	1 500 000	0	1 500 000
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
09	Költségvetési kiadások összesen:	54 886 000	1 500 000	0	56 386 000
5.2	Városi Könyvtár Jászárokszállás				
01	Személyi juttatások	33 553 000	900 000	0	34 453 000
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 403 000	117 000	0	4 520 000
03	Dologi kiadások	8 601 000	9 025 000	0	17 626 000
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
05	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
06	Beruházások	1 070 000	410 000	0	1 480 000
07	Felújítások	0	0	0	0
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
09	Költségvetési kiadások összesen:	47 627 000	10 452 000	0	58 079 000
6	Intézmények összesen				
01	Személyi juttatások	938 027 000	202 806 000	0	1 140 833 000
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	132 648 000	33 182 000	0	165 830 000
03	Dologi kiadások	433 967 000	187 836 000	0	621 803 000
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
05	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
06	Beruházások	14 315 000	14 805 000	0	29 120 000
07	Felújítások	0	14 700 000	0	14 700 000
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
09	Költségvetési kiadások összesen:	1 518 957 000	453 329 000	0	1 972 286 000

8. melléklet a 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi tartalékai

adatok forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			Összesen
Feladat	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
Altalános tartalék	150 000 000	0	0	150 000 000
Céltartalék	0	0	0	0
Tartalékok összesen	150 000 000	0	0	150 000 000

9. melléklet a 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi összesített beruházási kiadásai

adatok forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			Összesen
	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
Településrendezési terv módosítása	0	2 500 000	0	2 500 000
Tervdokumentációk készítése	0	12 000 000	0	12 000 000
Strand gáztalanító-hőcserélő építése	0	45 000 000	0	45 000 000
Piac bővítése és környezetének felújítása "P" önerő	0	39 000 000	0	39 000 000
Piac bővítése és környezetének felújítás pályázati rész ÉPÍTMÉNY VP6-7.2.1.1-20	0	116 277 447	0	116 277 447
Piac bővítése és környezetének felújítás pályázati rész Gép, berendezés VP6-7.2.1.1-20	0	13 722 518	0	13 722 518
Ipari Park fejlesztése - Ároki út "P" önerő	16 000 000	0	0	16 000 000
Ipari Park fejlesztése - Ároki út "P" pályázat TOP_PLUSZ-1.1.1- 21-JN1-2022-00001	365 125 000	0	0	365 125 000
Közterületi kamerarendszer bővítése	0	15 000 000	0	15 000 000
Laptop az új testületnek	0	4 000 000	0	4 000 000
Fásítási program,településmarketing,meseút	0	4 000 000	0	4 000 000
Szilárd burkolattal nem rendelkező utcák építése 2024.	20 000 035	0	0	20 000 035
Jászárokszállás Város Önkormányzata összesen:	401 125 035	251 499 965	0	652 625 000
Telefonkészülék titkárságra	0	100 000	0	100 000
Származás széf pénztárba, szekrénybe szerelhető	0	100 000	0	100 000
Scannerrel ellátott, fénymásoló, nyomtató hatósági iroda	0	500 000	0	500 000
Kisértékű tárgyi eszközök pótlása (karnis, telefon, konyhai gépek)	0	500 000	0	500 000
Informatikai eszközök pótlása (kis nyomtató,egér, bill, hangszóró, szűnetmentes)	0	500 000	0	500 000
Iratmegsemmisítők minden irodába (4 db)	0	400 000	0	400 000
Szavazófülkék beszerzése (választásokra)	1 270 000	0	0	1 270 000
Software liszenc beszerzés, bővítés	0	100 000	0	100 000
Laptop beszerzés (2 db)	0	800 000	0	800 000
Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal összesen:	1 270 000	3 000 000	0	4 270 000
Spirálozó 1 db	0	100 000	0	100 000
Kenyérpíró	0	15 000	0	15 000
Esővíz gyűjtők (2 db)	0	180 000	0	180 000
Hűtőszekrény (1 db)	0	80 000	0	80 000
Mezítlábas lépegető (2 db)	0	300 000	0	300 000
Automata kapu, kódos	0	250 000	0	250 000
Hangszóró+ mikrofon 2 db	0	150 000	0	150 000
Udvari játékok	0	3 000 000	0	3 000 000
Kávéfőző	0	35 000	0	35 000
Gyerme mosdókba eszközök	0	250 000	0	250 000
Pendrive (+10 db)	0	50 000	0	50 000
Jászárokszállási Városi Óvoda összesen:	0	4 410 000	0	4 410 000
Klórszivattyú	0	250 000	0	250 000
Kútszivattyú	0	1 400 000	0	1 400 000
Étkészlet, evőeszköz vásárlása (+apartman, Óvoda)	700 000	0	0	700 000
Akkus flex	0	300 000	0	300 000
Gázkazán csere, iskolakonyha	2 500 000	0	0	2 500 000
Árokásó gép	8 000 000	0	0	8 000 000
Bankettszék beszerzés (100 db)	0	1 200 000	0	1 200 000
Városgondnokság Jászárokszállás összesen:	11 200 000	3 150 000	0	14 350 000

9. melléklet a 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi összesített beruházási kiadásai

adatok forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			Összesen
	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
Feladat				
Apartmanházba kisértékű eszközök (irodai szék, függöny, iratmegsemmisítő, bútor)	0	390 000	0	390 000
Kamerarendszer fejlesztés (Apartmanház)	0	150 000	0	150 000
Kisértékű eszközök (vasaló, kávéfőző, függöny) nappali ellátás	0	75 000	0	75 000
Kisértékű eszközök (kerékpár 2 db) házi segítségnyújtás	0	280 000	0	280 000
Bluetooth hangszórók (3 db, Bölcsőde)	0	60 000	0	60 000
Benti csúszda (Bölcsőde)	0	80 000	0	80 000
Kis értékű tárgyi eszközök (létra, fogas, szúnyogháló, szekrény, stb) Bölcsőde	0	300 000	0	300 000
Router (Bölcsőde)	0	20 000	0	20 000
Mikulásra játék beszerzés (Bölcsőde)	0	200 000	0	200 000
Kisértékű eszközök (1 db kerékpár) Védőnő	0	140 000	0	140 000
Mobil újraélesztő készülék	0	500 000	0	500 000
Kisértékű eszközök (1 db kerékpár) Cssk	0	140 000	0	140 000
Szék/ülőpad beszerzés Családsegítő (40 fő)	0	1 500 000	0	1 500 000
Gondozási Központ Jászárokszállás összesen:	0	3 835 000	0	3 835 000
Hangfal állvány	25 000	0	0	25 000
Indukciós főzőlap	50 000	0	0	50 000
Egyéb szakmai eszközök	700 000	0	0	700 000
Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás összesen:	775 000	0	0	775 000
Kisértékű eszközök	0	350 000		350 000
Tűzoltó készülékek cseréje	0	60 000		60 000
Állománygyarapítás	1 070 000	0	0	1 070 000
Városi Könyvtár Jászárokszállás összesen:	1 070 000	410 000	0	1 480 000
Intézmények összesen:	14 315 000	14 805 000	0	29 120 000
Beruházás összesen:	415 440 035	266 304 965	0	681 745 000

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi összesített felújítási kiadásai

adatok forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			Összesen
	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
Megromlott burk. utcák felúj., forg.tech. Rendezése, fekvőrendőr, zebra 2024.	20 000 000	0	0	20 000 000
Önkormányzati épületek energetikai felújítása "P"- PÁLYÁZAT TOP Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00018	0	75 460 800	0	75 460 800
Munkácsy M. utca burkolat felújítása "P"-önerő	60 000 000	0	0	60 000 000
Munkácsy M. utca burkolat felújítása "P"- PÁLYÁZAT TOP PLUSZ-1.2.3-21-JN1-2022-00002	186 690 000	0	0	186 690 000
Déryné-Vasút utcák csapadékvíz és út rekonstrukció "P"- önerő	5 000 000	0	0	5 000 000
Fáy András terem felújítása	0	2 000 200	0	2 000 200
Jászárokszállás Város Önkormányzata összesen:	271 690 000	77 461 000	0	349 151 000
Strand felkészítés (padok felújítása, egyéb felújítás)	0	4 000 000	0	4 000 000
Vízforgató szivattyú felújítása (strand)	0	200 000	0	200 000
Bérlakások felújítása	0	4 000 000	0	4 000 000
Városgondnokság Jászárokszállás összesen:	0	8 200 000	0	8 200 000
Cssk épület részbeni felújítás (villamosság, tető, szigetelés)	0	5 000 000	0	5 000 000
Gondozási Központ Jászárokszállás összesen:	0	5 000 000	0	5 000 000
Parketta felújítás	0	1 500 000		1 500 000
Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás összesen:	0	1 500 000	0	1 500 000
Intézmények összesen	0	14 700 000	0	14 700 000
Felújítás összesen	271 690 000	92 161 000	0	363 851 000

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi összesített egyéb felhalmozási célú kiadásai

adatok forintban

Megnevezés Feladat	Eredeti előirányzat			Összesen
	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások államháztartáson belülre	0	0	0	0
Első lakáshoz jutás helyi támogatása	0	20 000 000	0	20 000 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülre	0	20 000 000	0	20 000 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen	0	20 000 000	0	20 000 000

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi egyéb működési célú támogatásai
államháztartáson belülre és kívülre

adatok forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			Összesen
	Kötelező	Önként	Állam- igazgatási	
Bursa Hungarica ösztöndíj önkormányzati rész	800 000	0	0	800 000
Jászárokszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata	0	750 000	0	750 000
Rendőrség támogatása	0	1 500 000	0	1 500 000
Polgárőrség támogatása	0	2 000 000	0	2 000 000
Tűzoltóság támogatása	0	4 000 000	0	4 000 000
Mentőállomás támogatása	0	1 500 000	0	1 500 000
I. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	800 000	9 750 000	0	10 550 000
Non-profit szervezeteknek pályázati célra	0	8 000 000	0	8 000 000
Tehetségért Alapítvány támogatása	0	500 000	0	500 000
Sportegyesület támogatása (18881274-7000000-2000000)	0	9 890 000	0	9 890 000
Sportegyesület támogatása	0	4 000 000	0	4 000 000
Trio Média (Tv) támogatása (11 hó)	0	7 260 000	0	7 260 000
Római Katolikus Plébánia (hulladékszállítási díj) támogatás	0	760 000	0	760 000
II. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	30 410 000	0	30 410 000
	0	0	0	0
III. Egyéb működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások (=I.+II.+III.)	800 000	40 160 000	0	40 960 000

13. melléklet az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Jászárokszállás Város Önkormányzata
garancia-, és kezességvállalás valamint lekötött betétállományai
2024. év

adatok forintban	
Megnevezés	Bruttó összeg
Lekötött betétállomány	550 000 000
Összesen:	550 000 000

JÁSZÁROKSZÁLLÁS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
EUROPÁI UNIÓS ÉS NEM EUROPÁI UNIÓS PÁLYAZATI TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULO PROGRAMOK BEVÉTELEI ÉS
KIADÁSAI

adatok: forintban

VP6-7.2.1.1-20 kódszámú projekthez kapcsolódó „A Piac tér felújítása Jászárokszálláson”						
Megnevezés	A program költségvetése	Előző években pénzügyileg teljesített	2022. évi teljesítés	2023. évi várható	2024. évi várható	További évekre vállalt
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	15 110 386	0	0	0	15 110 386	0
Beruházások	168 999 965	0	0	0	168 999 965	0
Felújítások	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
KIADÁS ÖSSZESEN	184 110 351	0	0	0	184 110 351	0
Saját forrás	54 110 386	0	0	0	54 110 386	0
EU forrás	129 999 965	0	49 999 992	0	15 000 000	64 999 973
Hazai finanszírozás	0	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	0	0	0	0	0	0
BEVÉTEL ÖSSZESEN	184 110 351	0	49 999 992	0	69 110 386	64 999 973

adatok: forintban

TOP Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00018 kódszámú „Energetikai korszerűsítés Jászárokszálláson”						
Megnevezés	A program költségvetése	Előző években pénzügyileg teljesített	2022. évi teljesítés	2023. évi várható	2024. évi várható	További évekre vállalt
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	6 746 411	0	0	2 117 090	4 629 321	0
Beruházások	0	0	0	0	0	0
Felújítások	79 524 800	0	0	4 064 000	75 460 800	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
KIADÁS ÖSSZESEN	86 271 211	0	0	6 181 090	80 090 121	0
Saját forrás	0	0	0	0	0	0
EU forrás	86 271 211	0	86 271 211	0	0	0
Hazai finanszírozás	0	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	0	0	0	0	0	0
BEVÉTEL ÖSSZESEN	86 271 211	0	86 271 211	0	0	0

adatok: forintban

TOP PLUSZ-1.2.3-21-JN1-2022-00002 azonosító számú „Munkácsy utca felújítása és ivóvízhálózat rekonstrukciója Jászárokszálláson”						
Megnevezés	A program költségvetése	Előző években pénzügyileg teljesített	2022. évi teljesítés	2023. évi várható	2024. évi várható	További évekre vállalt
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	13 068 300	0	0	6 184 900	6 883 400	0
Beruházások	246 690 000	0	0	0	246 690 000	0
Felújítások	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
KIADÁS ÖSSZESEN	259 758 300	0	0	6 184 900	253 573 400	0
Saját forrás	60 000 000	0	0	0	60 000 000	0
EU forrás	199 758 300	0	0	199 758 300	0	0
Hazai finanszírozás	0	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	0	0	0	0	0	0
BEVÉTEL ÖSSZESEN	259 758 300	0	0	199 758 300	60 000 000	0

adatok: forintban

TOP PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00001 azonosító számú „Ipari park alpinfrastruktúrájának fejlesztése Jászárokszálláson” - Ároki út						
Megnevezés	A program költségvetése	Előző években pénzügyileg teljesített	2022. évi teljesítés	2023. évi várható	2024. évi várható	További évekre vállalt
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	32 915 919	0	0	8 191 500	24 724 419	0
Beruházások	381 125 000	0	0	0	381 125 000	0
Felújítások	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
KIADÁS ÖSSZESEN	414 040 919	0	0	8 191 500	405 849 419	0
Saját forrás	16 000 000	0	0	0	16 000 000	0
EU forrás	398 040 919	0	0	398 040 919	0	0
Hazai finanszírozás	0	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	0	0	0	0	0	0
BEVÉTEL ÖSSZESEN	414 040 919	0	0	398 040 919	16 000 000	0

adatok: forintban

VP6-7.2.1.1-21 azonosító számú „A jászárokszállási, Torba dőlő elnevezésű külterületi út fejlesztése”						
Megnevezés	A program költségvetése	Előző években pénzügyileg teljesített	2022. évi teljesítés	2023. évi várható	2024. évi várható	További évekre vállalt
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	9 540 304	0	2 551 412	551 412	0	6 437 480
Beruházások	256 288 342	0	144 451 183	111 837 159	0	0
Felújítások	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
KIADÁS ÖSSZESEN	265 828 646	0	147 002 595	112 388 571	0	6 437 480
Saját forrás	0	0	0	0	0	0
EU forrás	265 828 646	0	132 914 323	127 474 800	0	0
Hazai finanszírozás	0	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	0	0	0	0	0	0
BEVÉTEL ÖSSZESEN	265 828 646	0	132 914 323	127 474 800	0	0

A helyi önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségei és saját bevételei arányának kimutatása

M e g n e v e z é s	Sor-	adatok forintban		
		2025. év	2026. év	2027. év
		előirányzat		
1	2	3	4	5
a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	01	1 300 000 000	1 500 000 000	1 700 000 000
az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02	0	0	0
az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	03	0	0	0
a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	04	1 000 000	1 000 000	1 000 000
bírság-, pótlék- és díjbevétel	05	2 000 000	2 200 000	2 400 000
a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	06	0	0	0
Saját bevételek (01+...+06)	07	1 303 000 000	1 503 200 000	1 703 400 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (09+10)	08	0	0	0
Hosszú lejáratú hitelek, kötvény visszafizetése	09	0	0	0
Garancia és kezességvállalásból származó fizetési kötelezettség	10	0	0	0
A Stabilitási törvény 10. § (5) pontja szerinti megfelelési mutató (08/07)*100	11	0,00%	0,00%	0,00%
Garancia és kezességvállalásból származó fizetési kötelezettség	10	0	0	0

16. melléklet az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2024. évi létszámadatainak címrendje

adatok főben

Cím	Alcím	Intézmény neve	Eredeti előirányzat
		Igazgatási ágazat	
1.	1.	Jászárokszállás Város Önkormányzata	1
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
	2.	Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal	26
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
		1. cím összesen:	27
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
2.		Köznevelési ágazat	
	1.	Jászárokszállási Városi Óvoda	39
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
		2. cím összesen:	39
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
3.		Településüzemeltetési ágazat	
	1.	Városgondnokság Jászárokszállás	32
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
		5. cím összesen:	32
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
4.		Szociális ágazat	
	1.	Gondozási Központ Jászárokszállás	38
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
		3. cím összesen:	38
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
5.		Kulturális ágazat	
	1.	Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás	5
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0,5
	2.	Városi Könyvtár Jászárokszállás	5
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
		4. cím összesen:	10
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0,5
		1. cím összesen:	27
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0
		2-5. cím összesen:	119
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	1
		1-5 cím összesen:	146
		ebből csökkent munkaképességű alkalmazott	0,5

Jászberényi Város Önkormányzata
Önkormányzat 2024. évi költségvetés előirányzat-felhasználás itemterve

Megnevezés	Előirányzat Eredeti	Előirányzat-felhasználás állás kimutatása												adatok formában
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
Bevételek														
Önkormányzatok működési támogatásai	898 617 825	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	930 197 825	77 516 485	77 516 485	77 516 485	77 516 485	77 516 485	77 516 485	77 516 485	77 516 485	77 516 485	77 516 485	77 516 485	77 516 485	
Tartalékok és szolgáltatások adói	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Közhatalmi bevételek	1 203 800 000	107 000 000	0	488 000 000	0	50 000 000	0	0	0	558 800 000	0	0	0	
Működési bevételek	299 658 000	20 804 833	20 804 833	20 804 833	20 804 833	30 804 833	35 804 833	35 804 833	35 804 833	25 804 833	20 804 833	20 804 833	20 804 833	
Működési célú átvett pénzeszközök	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15 000 000	0	0	0	0	15 000 000	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek	29 000 000	0	0	10 000 000	0	13 500 000	0	1 000 000	0	4 500 000	0	0	0	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök														
Finanszírozási bevételek	3 181 753 000	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	
Összesen	5 660 408 825	470 550 735	363 550 735	861 550 735	363 550 735	447 050 735	373 550 735	379 550 735	378 550 735	931 850 735	363 550 735	363 550 735	363 550 735	
Kiadások														
Személyi juttatások	1 208 553 000	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	173 400 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	
Dologi kiadások	961 189 171	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	43 000 000	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	
Egyéb működési célú kiadások	518 881 654	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	
Felhalmozási kiadások	681 745 000	500 000	750 000	15 260 000	15 000 000	120 590 000	101 200 000	106 025 000	70 500 000	100 000 000	105 850 000	10 000 000	6 070 000	
Felújítások	363 851 000	1 000 000	0	0	4 200 000	2 000 000	11 500 000	33 577 000	58 000 000	105 000 000	133 574 000	15 000 000	0	
Egyéb felhalmozási célú kiadások	20 000 000	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	3 000 000	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000	
Finanszírozási bevételek	1 689 789 000	140 815 750	140 815 750	140 815 750	140 815 750	140 815 750	140 815 750	140 815 750	140 815 750	140 815 750	140 815 750	140 815 750	140 815 750	
Összesen	5 660 408 825	385 401 069	384 651 069	400 161 069	404 101 069	507 491 069	498 601 069	523 503 069	513 401 069	589 901 069	624 325 069	438 901 069	389 971 069	

18. melléklet az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

**Jászárokszállás Város Önkormányzatának
közvetett támogatásairól számszakilag és szöveges indoklással**

	ezer Ft-ban		
Megnevezés	2024. várható	2023. várható	2022. tény
I. Intézményi működési bevételek körébe tartozó közvetett támogatások	0	0	0
1.Szolgáltatások ellenértékéből adott kedvezmény, mentesség	0	0	0
II. Intézmények egyéb sajátos bevételeihez kapcsolódó közvetett támogatások	43.461.840.-	40.424.127.-	38.234.134.-
1. Bérlet és lízing díjbevételekhez kapcsolódó közvetett támogatás			
- helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
2. Intézményi ellátási díj kedvezmény, mentesség	43.461.840.-	40.424.127.-	38.234.134.-
- Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése	2.000.000.-	1.991.897.-	1.805.134.-
- Ellátottak térítési díj kedvezménye, mentessége (50, 100 %)	41.461.840.-	38.432.230.-	36.429.000.-
3. Az alkalmazottak térítésének kedvezménye, mentessége			
4. Alkalmazott, hallgató, tanuló kártérítése és egyéb térítés kedvezménye, mentessége			
- Ellátottak kártérítésének elengedése méltányossági alapon			
- Alkalmazottak kártérítésének elengedése			
III. Kamatbevételekkel összefüggésben biztosított kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások			
IV. Helyi adókhoz kapcsolódó kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások	30.000.-	82.018.000.-	59.148.000.-
1. IPA 50 %-os tv. erejénél fogva helyi adó mentesség, kedvezmény	0	81.988.000.-	59.118.000.-
2. helyi adó mentesség, kedvezmény			
3. helyi adó mentesség, kedvezmény			
4. helyi adó mentesség, kedvezmény			
5. Pótlék, bírság mérséklés, elengedés	30 000	30 000	30 000
V. Átengedett központi adókhoz kapcsolódó közvetett támogatások	0	0	0
1. Gépjárműadó mentesség, kedvezmény	0	0	0
VI. Talajterhelési díjhoz kapcsolódó közvetett támogatások	1.368.000.-	1.512.000.-	1.224.000.-
VII. Egyéb sajátos folyó bevételekhez kapcsolódó közvetett támogatások	5.453.324.-	2.682.580.-	1.867.000.-
1. Önkormányzati lakások lakbérbevétele mentesség, kedvezmény	0		
2. Önkormányzati egyéb helyiségek bérbeadásából származó bevétellel összefüggő mentesség, kedvezmény	5.453.324.-	2.682.580.-	1.867.000.-
VIII. Kölcsön elengedéséhez kapcsolódó közvetett támogatások			
1. Lakásépítéshez/felújításhoz adott kölcsön elengedés			
2. Lakásvásárláshoz adott kölcsön elengedés			
3. Dolgozók részére nyújtott lakáscélú kölcsön elengedés			
IX. Közvetett támogatás összesen	50.313.134.-	126.636.707.-	100.473.134.-

Szöveges indoklás

A közvetett támogatások összege a 2023. évi várható tényhez viszonyítva csökkenéssel került megtervezésre, az iparüzési adóra vonatkozó vészhelyzeti rendelkezések feloldása miatt.

A közvetített támogatások közül a 2024. évben várhatóan az ellátottak térítési díj kedvezménye, mentességéhez (50, 100%) kapcsolódó közvetett támogatások jogcím lesz a legnagyobb.
A támogatás oka: törvény erejénél fogva.

Az egyes jogcímeneken biztosított közvetett támogatások

A szolgáltatások ellenértékéből adott kedvezmények, mentességek között 2024. évben nem szerepel adat.

Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség címen kerül bemutatásra az a kedvezmény, mentesség, mely nem tartozik az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadásával összefüggésben nyújtott kedvezményekhez és mentességekhez. Ide tartoznak különösen az eszköz bérbeadásokból, terület bérbeadásból származó díjelengedések.

Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése címen kimutatott összeg 2024. évben várhatóan 0 Ft. A díj elengedések a --- feladathoz, intézményhez kötődnek.

Ellátottak térítési díj kedvezménye, mentessége a gyermekétkeztetéshez kapcsolódik, melynek várható összege 2024. évben 41.461.840.- Ft lesz.

A szociális ágazatban a térítési díjkedvezmény összege: 2.000.000. Ft.

A költségvetési tervezet szerint a várható díjelengedés összege 2024. évben 43.461.840.- Ft lesz.

Az alkalmazottak térítésének kedvezménye, mentessége tételbe tartoznak mindazok a térítési kötelezettségek, melyet a munkáltató ír elő az alkalmazottak részére, pl.: eszközök magáncélú használata, gépjármű üzemanyag költségkeret túllépés miatti térítés, stb.

Az ellátottak kártérítésének elengedése a ---intézményi ellátottakhoz kapcsolódik, 2024. évben nem terveztünk.

Alkalmazottak kártérítésének elengedése a ---intézményi alkalmazottjához kapcsolódik, 2024. évben nem terveztünk.

Kamatbevételekkel összefüggésben biztosított kedvezmény, mentesség a különböző tartozásokhoz – kivéve az adók – felszámolt, majd elengedett kamatokat jelenti. Jellemzően a kölcsönök utáni kamat elengedés tartozik ide.

Helyi adókhoz kapcsolódó kedvezmény, mentesség jogcímen kimutatott összegek az egyes adónemekben a következő mentességekhez, kedvezményekhez kapcsolódnak:

a) helyi adó törvényből fakadó kedvezmények: - Ft,

b) a helyi önkormányzati rendeletben meghatározott további mentességek, kedvezmények:
2013. évtől megszűnt az építményadó, ezért itt nincs kedvezmény, mentesség megállapítva.

A gépjárműadó mentesség, kedvezmény a gépjárműadó törvény szerint 2020. évtől nem az Önkormányzat bevétele, így itt nincs mentesség, kedvezmény.

A talajterhelési díjkedvezmény, mentesség 2024. évben várhatóan 1.368.000.- Ft lesz.

Önkormányzati lakások lakbérbevételével kapcsolatos mentesség, kedvezmény összege várhatóan a 2024. évben 0 forint. Az érintett önkormányzati lakások száma: 0 db.

Az önkormányzati egyéb helyiségek bérbeadásával kapcsolatos mentesség, kedvezmény összege várhatóan a 2024. évben 5.453.324.- forint. Az érintett helyiségek száma: 9 db.

Lakásépítéshez/felújításhoz adott kölcsön elengedés összege várhatóan 2024. évben 0 Ft lesz. A kölcsön elengedés oka: --

A lakásvásárláshoz adott kölcsön elengedés összege 2024. évben 0 Ft-ban került előzetesen meghatározásra.

A dolgozók részére nyújtott lakáscélú kölcsön elengedés összege 2024. évben 0 Ft lesz. A kölcsön elengedés oka: --

Jászórolszállás Város Önkormányzata 2024. évi likviditási terve

Sor-sz.	Megnevezés	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
	Bevételek													
1.	Saját bevételek	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	74 884 819	898 617 825
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 631 667	2 631 667	2 631 667	2 631 667	2 631 667	2 631 667	2 631 667	2 631 667	2 631 667	2 631 667	2 631 667	2 631 667	31 580 000
4.	Térmekek és szolgáltatások adói	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Közhatalmi bevételek	107 000 000	0	488 000 000	0	50 000 000	0	0	0	558 800 000	0	0	0	1 203 800 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	20 804 833	20 804 833	20 804 833	20 804 833	25 804 833	30 804 833	35 804 833	35 804 833	25 804 833	20 804 833	20 804 833	20 804 833	299 658 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	15 000 000	0	0	0	0	0	0	0	15 000 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	83 333	83 333	83 333	83 333	13 500 000	0	1 000 000	0	4 500 000	0	0	0	29 000 000
10.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	10 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 000 000
11.	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.	Előző havi záró pénzállomány (előző hó 14. sor)	1 523 964 000	1 452 783 333	1 307 352 667	1 644 412 000	1 479 531 333	1 294 760 667	1 045 380 000	777 097 333	517 916 667	735 536 000	350 431 333	150 750 667	8 988 888 888
13.	Bevételek összesen (1-6)	1 729 368 652	1 551 187 985	1 903 757 319	1 742 816 652	1 661 435 985	1 403 165 319	1 159 784 652	890 501 985	1 184 621 319	833 940 652	448 835 985	249 155 319	2 478 655 825
	Kiadások													
14.	Személyi juttatások	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	100 712 750	1 208 553 000
15.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	14 450 000	173 400 000
16.	Dologi kiadások	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	80 099 098	961 189 171
17.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	3 583 333	43 000 000
18.	Egyéb működési célú kiadások	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	43 240 138	518 881 654
19.	Beruházások	500 000	750 000	15 260 000	15 000 000	120 590 000	101 200 000	106 025 000	70 500 000	100 000 000	105 850 000	40 000 000	6 070 000	681 745 000
20.	Felújítások	1 000 000	0	0	4 200 000	2 000 000	11 500 000	33 577 000	58 000 000	105 000 000	133 574 000	15 000 000	0	363 851 000
21.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22.	Finanszírozási bevételek	32 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32 000 000
23.	Finanszírozási célú pénzeszköz átadás	1 000 000	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	3 000 000	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000	20 000 000
24.	Kiadások összesen (7-13)	276 585 319	243 835 319	259 345 319	263 285 319	366 675 319	357 785 319	382 687 319	372 585 319	449 085 319	483 509 319	298 085 319	249 155 319	4 002 619 825
	Egyenleg (havi záró pénzállomány '7 és 14 különbsége)	1 452 783 333	1 307 352 667	1 644 412 000	1 479 531 333	1 294 760 667	1 045 380 000	777 097 333	517 916 667	735 536 000	350 431 333	150 750 667	0	8 988 888 888

adatok forintban

Jászárokszálás Város Önkormányzata
2024. évi több éves kihatással járó döntések számszerűsítése évenként és összesen

Sor- sz.	Megnevezés (feladatnomenkláti bontásban)	Összesen	Ebből		2023 vagy korábban	Ebből		2024	Ebből		2025		adatok forintban	
			Központi támogatás	Saját erő		Központi támogatás	Saját erő		Központi támogatás	Saját erő	Központi támogatás	Saját erő		
1	Piacsarnok bővítése, környezetének felújítása	184 110 351	129 999 965	54 110 386	49 999 992	49 999 992	0	69 110 386	15 000 000	54 110 386	64 999 973	0	64 999 973	0
2	Téli utcai parkolók kialakítása (volt "CBA")	25 072 000	0	25 072 000	25 072 000	0	25 072 000	0	0	0	0	0	0	0
3	Strand új kút gázalanító-hőszűrő építése	45 000 000	0	45 000 000	0	0	0	45 000 000	0	45 000 000	0	0	0	0
4	Apartmentház bővítés	155 000 000	0	155 000 000	0	0	0	0	0	0	155 000 000	0	155 000 000	0
5	Lehel úti óvoda, Apartmentház és a Családsegítő- Egészségügyi Szolgáltató épület energetikai felújítása	86 271 211	86 271 211	0	86 271 211	86 271 211	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Torba dűlő	265 828 646	265 828 646	0	260 389 123	260 389 123	0	0	0	0	6 437 480	6 437 480	0	0
7	Fedett medence építése	717 000 000	0	717 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Munkácsy M. utca burkolat felújítása, víz és csap. víz elvez.	259 758 000	199 758 000	60 000 000	199 758 000	199 758 000	0	60 000 000	0	60 000 000	0	0	0	0
9	Déryné - Vasút u. út és csap.víz elvez. rendszer	5 000 000	0	5 000 000	0	0	0	5 000 000	0	5 000 000	0	0	0	0
10	Jpart Park fejlesztés (Aroki út-út, csapadék, víz, szennyvíz)	414 040 919	398 040 919	16 000 000	398 040 919	398 040 919	0	16 000 000	0	16 000 000	0	0	0	0
11	Kisfaludy u. 13/A-B. lakóépület felújítása - 4 lakás	61 000 000	0	61 000 000	0	0	0	0	0	0	61 000 000	0	61 000 000	0
12	Városi Óvoda Lehel uti épületének akadálymentesítése	20 000 000	0	20 000 000	0	0	0	0	0	0	20 000 000	0	20 000 000	0
13	Városi Könyvtár akadálymentesítése (korlátlifttel)	24 000 000	0	24 000 000	0	0	0	0	0	0	20 000 000	0	20 000 000	0
14	Megronlott burkolatú utcák burkolatfelújítása, valamint szilárd burkolattal nem rendelkező utcák	17 000 000	0	17 000 000	0	0	0	17 000 000	0	17 000 000	0	0	0	0
15	Szilárd burkolattal nem rendelkező utcák építése – 15 2024.	20 000 000	0	20 000 000	0	0	0	20 000 000	0	20 000 000	0	0	0	0
16	Futópálya, kondipark építése	20 000 000	0	20 000 000	0	0	0	0	0	0	20 000 000	0	20 000 000	0
17	Gyalogátkelőhelyek létesítése	6 000 000	0	6 000 000	0	0	0	3 000 000	0	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000	0
18	Köztisztítási kamerarendszer bővítése	15 000 000	0	15 000 000	0	0	0	15 000 000	0	15 000 000	0	0	0	0
Összesen		2 325 081 127	1 079 898 741	1 245 182 386	1 019 531 245	994 459 245	25 072 000	250 110 386	15 000 000	235 110 386	1 071 437 453	71 437 453	1 000 000 000	0

Az előirányzat-felhasználási ütemterv indokolása

Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az Áht. 24.§ (4) bekezdés a) pontja alapján a költségvetési rendelet előterjesztésekor tájékoztatásul be kell mutatni a képviselő-testület részére.

Az előirányzat-felhasználási tervet el kell készíteni:

- a) az Önkormányzatra összesítve,
- b) az Önkormányzat költségvetési szerveire vonatkozóan külön-külön is, mivel csak így készíthetők el a likviditási tervek.

Mivel az ütemterv célja az előirányzat-felhasználás minél precízebb kézben tartása, ezért azt megfelelő körültekintéssel kell elkészíteni, különben nem lehet megfelelő eszköz a feladatellátás során.

Az Önkormányzat érdeke az, hogy az előirányzat-felhasználási tervet kellő körültekintéssel készítse, felhasználva hozzá a tervezési számításokat is.

A részletes bevételi előirányzat-felhasználási tervet a tervezési munkapéldányok alapján készítettük el.

Minden bevételi jogcímet és kiadási jogcímet, illetve a bevételi és kiadási jogcímeken belül az egyes bevételeket és kiadásokat konkrétan megvizsgáltuk abból a szempontból, hogy adott bevétel, valamint kiadás vajon milyen ütemezésben fog teljesülni.

Folyamatos bevételként jelennek meg általában, így a tervezett előirányzat arányos osztása (tizenkettedelése) lehetséges például az alábbi bevételeknél:

- a) alkalmazottak térítése (munkahelyre szállítás, étkeztetésért fizetett díj),
- b) folyamatos bérleti szerződés szerint, havi fizetésnél,
- c) eseti bérleti díjak, melyek időszaktól függetlenek,
- d) dolgozó kártérítése – ha azt folyamatosan egész évben kell fizetnie,
- e) kamatbevétel – ha év közbeni pénzlekötés nem várható,
- f) átengedett központi adóknál – a finanszírozási rendnek megfelelően kell tervezni,
- g) a központi költségvetéstől kapott költségvetési támogatás – a finanszírozási rendnek megfelelően kell tervezni,
- h) átvett pénzeszközök közül azok, melyek folyamatos bevételt jelentenek, havonta egy összegben ismétlődnek (pl. közös fenntartású intézményhez pénzeszköz átvétel a költségvetésben meghatározott finanszírozási ütemterv alapján),
- i) nyújtott kölcsön törlesztő részlete.

Időszakos, hullámszerű bevételként jelennek meg, ezért jellemzően adott, szűkebb időszakra vetítve kell osztani például az alábbi bevételeket:

- a) bérleti szerződés szerinti fizetésnél, ha a fizetés nem havonta, hanem negyedévente, félévente, évente történik,
- b) kamatbevétel – ha év közben a lekötött pénzeszközökben változás várható,
- c) általános forgalmi adó bevétel, visszatérülés – az előidéző okok függvényében bontható le

- havi ütemre,
- d) adó bevételek – befizetési határidőkkel érintett hónapokban magasabb összegek tervezhetők,
 - e) tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítéséből származó bevételek – akkor, amikor az értékesítés várhatóan meg fog történni,
 - f) azok az átvett pénzeszközök, melyek nem folyamatos bevételt jelentenek, pl.: pályázatokon nyert összegek.

Egyszerűen arányosítható kiadások:

- a) rendszeres személyi juttatások,
- b) rendszeres személyi juttatások utáni járulékok,
- c) külső személyi juttatások közül a rendszeres jellegűek,
- d) egyes nem rendszeres személyi juttatások, pl.: utazási költség térítés, étkezési hozzájárulás, stb.,
- e) készletbeszerzések, szolgáltatások, egyéb üzemeltetési kiadások,
- f) az általános forgalmi adó kiadások a rendszeres beszerzésekkel kapcsolatban,
- g) kiküldetés, reprezentáció, reklám kiadások,
- h) egyéb dologi kiadások,
- i) pénzeszközátadások közül azok, melyek havonta egyenlő összegű kiadást jelentenek: hozzájárulás fizetése közös fenntartású intézményhez, társuláshoz,
- j) szociális jellegű kifizetések.

Különböző időpontokban, időszakokban jelentkező kiadások, melyek az eredeti előirányzat 1/12 osztásával nem ütemezhetők:

- a) nem rendszeres személyi juttatások – jutalom, jubileumi jutalom,
- b) Cafetéria juttatás egyes elemei: Széchenyi pihenő kártyára utalás,
- c) szociális jellegű juttatások közül az egyszeri, eseti jellegű kifizetések,
- d) készletbeszerzések közül:
 - da) élelmiszer beszerzés, ha saját konyha üzemel és a kihasználtság éven belül változik (oktatási szünet),
 - db) folyóirat – mivel általában éves, féléves előfizetési díjak vannak,
 - dc) szakmai anyag és kis értékű tárgyi eszközök, szellemi termékek, ha pontosan ismert ezen kiadási jogcím tartalma és a beszerzések várható időpontja,
 - dd) munkaruha, védőruha kiadás,
- e) általános forgalmi adó kiadások a nem havi ütemezési kiadásoknál,
- f) kamatkiadások, ha azokat nem havonta kell fizetni,
- g) átadott pénzeszközök, melyek nem folyamatosan jelentkeznek, pl.: felhalmozási pénzeszköz átadás más önkormányzatnak közös feladat ellátása érdekében, stb.,
- h) helyi társadalmi szervezetek támogatása,
- i) felújítási, beszerzési kiadások.

Az előirányzat-felhasználási terv évközi módosítása

Az előirányzat-felhasználás tervet havonta aktualizálni kell azért, hogy a likviditási terv az alapján felülvizsgálható legyen.

Az előirányzat-felhasználási tervet év közben a már teljesített előirányzatok figyelembe vételével kell szükség esetén korrigálni.

Az előirányzat-felhasználási tervet módosítani szükséges

- a) költségvetési rendelet módosítás esetén, valamint
- b) olyan gazdálkodási körülmény következtében, amely jelentősen felborítja az eredeti tervet, egyértelműsítve, hogy az eredeti adatok alapján a gazdálkodás nem folytatható, illetve nem célszerű az eredeti ütemterv szerint gazdálkodni.

1. A költségvetési rendelet módosítás miatti ütemterv módosítás

A költségvetési rendelet módosítása esetén a rendelet-tervezet előterjesztéseként tájékoztatásul be kell mutatni az előirányzat-felhasználási tervet is akkor, ha az a rendeletmódosítás miatt indokolt.

A módosítás sajátosságai:

- a) az eredeti előirányzat adatok változnak,
- b) változhatnak az eredeti bevételi és kiadási előirányzat főösszegek,
- c) az eredeti bevételi vagy kiadási előirányzatok változásának megfelelően változtatni kell a felhasználási ütemtervet – a módosított tervrészben feltüntetve a helyes adatot,
- d) ha változnak a havi bevételi és kiadási előirányzat-felhasználási adatok, módosítani kell a likviditási tervet is.

2. A gazdálkodási körülmény következtében történő ütemterv módosítás

A gazdálkodási körülmény következtében történő ütemterv módosítás szükségessé válhat, ha az eredeti ütemterv nem tartható.

A módosítás sajátosságai:

- a) a bevételi és kiadási előirányzat főösszeg nem változtatható meg,
- b) csak a bevételek és kiadások havi ütemezése változhat,
- c) a módosítást a módosított tervrészhez kell bejegyezni, az előirányzati rész változatlanul hagyása mellett,
- d) maga után vonhatja a likviditási tervváltoztatás szükségességét.

Szöveges indoklás a többéves kihatással járó döntésekhez

A több éves kihatással járó döntések a **2024. évi költségvetésre** a következő hatással vannak:

- a) a költségvetésben kiemelt figyelmet kell fordítani a megvalósuló fejlesztésekre, kiemelten a támogatással megvalósuló beruházásokra, felújításokra,
- b) a fejlesztésekhez nem kívánunk hitelt igénybe venni, ezért szükséges a bevételi források ütemezése, likviditásunk megőrzése érdekében.

1. számú döntés tartalma	Piacsarnok bővítése, környezetének felújítása	KT döntés: 340/2021. (VII.29.) határozat 285/2022. (X.27.) határozat
	Pályázat: „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” A felhívás kódszáma: VP6-7.2.1.1-20.	Pályázattal támogatott!

2. számú döntés tartalma	Tél utcai parkolók kialakítása (volt „CBA”)	KT döntés: 384/2021. (X.28.) határozat
	Pályázat: ---	A fejlesztés saját finanszírozásban!

3. számú döntés tartalma	Strand új melegvizes kúthoz gázalanító-hőcserélő építése	KT döntés: 234/2020. (XII.07.) határozat
	Pályázat: ---	A fejlesztés saját finanszírozásban!

4. számú döntés tartalma	Apartmanház épületének bővítése	KT döntés: 120/2017. (VI.20.) határozat
	Pályázat: ---	---

5. számú döntés tartalma	Lehel úti óvoda, Apartmanház és a Családsegítő-Egészségügyi Szolgáltató épület energetikai felújítása	KT döntés: 8/2022. (I.19.) határozat 251/2022. (IX.08.) határozat
	Pályázat: „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázat. A pályázat kódszáma: TOP Plusz 2.1.1-21.	Pályázattal támogatott!

6. számú döntés tartalma	Torba dűlő építése	KT döntés: 307/2021. (VI.24.) határozat 40/2022. (II.10.) határozat
	Pályázat: „Kisméretű infrastruktúra fejlesztése a vidéki térségekben céllal, külterületi helyi közutak fejlesztése”. A felhívás kódszáma: VP6-7.2.1.1-21	Pályázattal támogatott!

7. döntés tartalma	Fedett medence építése	KT döntés: 63/2017. (III.21.) határozat

	Pályázat: ---	---
8. számú döntés tartalma	Munkácsy M. utca burkolat felújítása, víz és csapadékvíz elvezető árok rekonstrukció	KT döntés: 77/2018. (IV.26.) határozat 102/2018. (V.14.) határozat 36/2022. (II.10.) határozat
	Pályázat: A Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által meghirdetett „Belterületi utak fejlesztése” című pályázat. A pályázat kódszáma: TOP_Plusz 1.2.3-21.	Pályázattal támogatott!
9. számú döntés tartalma	Déryné-Vasút utca burkolat, csapadékvíz elvezető árok rekonstrukció, valamint a Vasút – Déryné utca burkolat felújítási és építési munkálatai	KT döntés: 35/2020. (III.26.) határozat
	Pályázat: ---	---
10. számú döntés tartalma	Ipari Park fejlesztése (Ároki út) - csapadékvíz elvezető rendszer, útburkolat építése, parkolók, ivóvíz- és szennyvízrendszer kiépítése	KT döntés: 134/2018. (VI.26.) határozat 37/2022. (II.10.) határozat
	Pályázat: A Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által meghirdetett „Helyi gazdaságfejlesztés” című pályázat. A pályázat kódszáma: TOP_Plusz 1.1.1-21.	Pályázattal támogatott!
11. számú döntés tartalma	Kisfaludy utca 13/A-B. szám alatti lakóépület felújítása – négylakásos társasház	KT döntés: 192/2018. (X.16.) határozat
	Pályázat: ---	---
12. számú döntés tartalma	Városi Óvoda Lehel úti épületének akadálymentesítése	KT döntés: -----
	Pályázat: ---	A fejlesztés saját finanszírozásban! ---
13. számú döntés tartalma	Városi Könyvtár akadálymentesítése (korlátlifttel)	KT döntés: 170/2020. (X.29.) határozat 85/2022. (III.24.) határozat
	Pályázat: ---	A fejlesztés saját finanszírozásban! ---
14. számú döntés tartalma	Megromlott burkolatú utcák burkolat felújítása, valamint szilárd burkolattal nem rendelkező utcák építése – 2024.	KT döntés: -----
	Pályázat: ---	A fejlesztés saját finanszírozásban! ---
15. számú döntés tartalma	Szilárd burkolattal nem rendelkező utcák építése – 2024.	KT döntés: -----
	Pályázat: ---	A fejlesztés saját

		finanszírozásban!

16. számú döntés tartalma	<i>Futópálya és kondipark építése</i>	KT döntés: -----
	Pályázat: ---	A fejlesztés saját finanszírozásban!

17. számú döntés tartalma	<i>Kossuth. L. utca – gyalogátkelőhelyek létesítése</i>	KT döntés: 213/2023. (X.26.) határozat
	Pályázat: ---	A fejlesztés saját finanszírozásban!
18. számú döntés tartalma	<i>Közterületi kamerarendszer bővítése</i>	KT döntés: -----
	Pályázat: ---	A fejlesztés saját finanszírozásban!

23. melléklet az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat és intézményei dolgozói; valamint az ezen körbe nem tartozó személyek részére és a rendezvényeken (vendégebéd) biztosított étkezés – a gyermekétkeztetés és a szociális intézményekben történő étkeztetés kivételével – napi élelmezési norma- és költségdíjai, valamint térítési díjai

1. Napi élelmezési normadíjak:

	A	B	C	D
1	Megnevezés	Ebéd (Ft)	Rezsiköltség (Ft)	Norma összesen (Ft)
2	Önkormányzati dolgozók részére biztosított ebéd	513	300	813
3	Vendégebéd	513	500	1.013

2. Napi étkezési térítési díjak:

	A	B
1	Megnevezés	Étkezési térítési díj (Ft)
2	Önkormányzati dolgozók részére biztosított ebéd	815
3	Vendégebéd	1.015

Az étkezési térítési díjak összege az ÁFA-t nem tartalmazza.

24. melléklet az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Tájékoztató kimutatás
Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséhez

Jászárokszállás Város Önkormányzata
2025 - 2027. évi gördülő költségvetési terve

Bevételek					Kiadások			
Működési mérleg					Eredeti előirányzat			
Megnevezés	2025. év	2026. év	2027. év	Megnevezés	2025. év	2026. év	2027. év	
Feladat				Feladat				
I.1. Önkormányzatok működési	898 617 825	898 617 825	898 617 825	VIII. Személyi juttatások	1 400 000 000	1 400 000 000	1 400 000 000	1 400 000 000
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	940 000 000	940 000 000	940 000 000	IX. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	70 000 000	70 000 000	70 000 000	70 000 000
II.1 Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	X. Dologi kiadások	400 000 000	400 000 000	400 000 000	400 000 000
II. Közhatalmi bevételek	1 303 000 000	1 503 200 000	1 703 400 000	XI. Ellátottak pénzbeli juttatásai	45 000 000	45 000 000	45 000 000	45 000 000
III. Működési bevételek	300 000 000	300 000 000	300 000 000	XII. Egyéb működési célú kiadások	600 000 000	600 000 000	600 000 000	600 000 000
IV. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	c.) ebből Tartalékok:	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000
A.) Működési bevétel összesen (I.+II.+III.+IV.)	2 543 000 000	2 743 200 000	2 943 400 000	F.) Működési kiadás összesen (=X.+...+XIV.)	2 515 000 000	2 515 000 000	2 515 000 000	2 515 000 000
Felhalmozási mérleg								
V. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	65 000 000	100 000 000	100 000 000	XIII. Beruházások	900 000 000	900 000 000	900 000 000	900 000 000
VI. Felhalmozási bevételek	10 000 000	10 000 000	10 000 000	XIV.. Felújítások	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000
VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	XV. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
B.) Felhalmozási bevétel összesen (V.+VI.+VII.)	75 000 000	110 000 000	110 000 000	G.) Felhalmozási kiadás összesen (=XV.+XVI.+XVII.)	1 050 000 000	1 050 000 000	1 050 000 000	1 050 000 000
C.) Bevétel főösszege (=A.)+B.))	2 618 000 000	2 853 200 000	3 053 400 000	H.) Kiadás főösszege (=F.)+G.))	3 565 000 000	3 565 000 000	3 565 000 000	3 565 000 000
D.) Finanszírozási bevételek	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000	I.) Finanszírozási kiadások	2 053 000 000	2 288 200 000	2 488 400 000	2 488 400 000
E.) Bevétel összesen (=C.)+D.))	5 618 000 000	5 853 200 000	6 053 400 000	J.) Kiadás összesen (H.)+I.))	5 618 000 000	5 853 200 000	6 053 400 000	6 053 400 000

adatok forintban

Jászárokszállás Város Önkormányzata
Mellékletek és tájékoztató kimutatások listája

Mellékletek:

1. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi összesített költségvetési mérlege
2. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési mérlege
3. Jászárokszállás Város Önkormányzata összesített 2024. évi bevételei forrásonként
4. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi bevételei kormányzati funkcióként
5. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi kiadásai kormányzati funkcióként
6. Jászárokszállás Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek 2024. évi bevételei
7. Jászárokszállás Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek 2024. évi kiadásai
8. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi tartalékai
9. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi összesített felújítási kiadásai
10. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi összesített egyéb felhalmozási célú kiadásai
11. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi összesített egyéb felhalmozási célú kiadásai
12. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről és kívülről
13. Jászárokszállás Város Önkormányzata garancia-, és kezességvállalás valamint lekötött betétállományai
14. Jászárokszállás Város Önkormányzatának Európai Unió és nem Európai Unió támogatással megvalósuló programok bevételei és kiadásai
15. A helyi önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségei és saját bevételei arányának kimutatása
16. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi létszámadatainak címrövidítése
17. Jászárokszállás Város Önkormányzata Összesített 2024. évi költségvetési előirányzat-felhasználási ütemterve
18. Jászárokszállás Város Önkormányzatának közvetett támogatásairól számszerűsített és szöveges indoklással
19. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi likviditási terve
20. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi több éves kihatással járó döntések számszerűsítése évenként és összesen
21. Az előirányzati terv felhasználásának ütemterv indoklása
22. Szöveges indoklás a többéves kihatással járó döntésekhez
23. Jászárokszállás Város Önkormányzata által biztosított dolgozói étkeztetés 2024-es térítési díjai
24. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2025 - 2027. évi görbülő költségvetési terve
25. Jászárokszállás Város Önkormányzata Mellékletek és tájékoztató kimutatások listája

Tájékoztató táblák

1. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében szereplő összesített felhalmozási bevételekről
2. Jászárokszállás Város Önkormányzata által 2024. évben a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultsági jellegű ellátásai
3. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi állami támogatásai jogcímenként
4. Jászárokszállás Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében a környezetvédelmi alap tervezett bevételei és kiadásai

**Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete
a lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló
6/2022. (III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III.25.) önkormányzati rendeletét az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következők szerint módosítja:

1. §

A lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 25.) önkormányzati rendelet 2–4. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„2. §

Támogatásban részesíthető az a házaspár, aki megfelel az alábbi feltételeknek:

- a) *a kérelem benyújtásakor a házastársak közül legalább az egyik a 45. életévét még nem töltötte be,*
- b) *a támogatással érintett ingatlanon együttesen és kizárólagosan szereznek tulajdont, kivéve a szülőknek a kiskorú gyermekükkel történő közös tulajdonszerzését,*
- c) *együttesen 1/2 tulajdoni hányadot meghaladó lakástulajdonuk nincs és nem is volt, kivéve a haszonélvezettel terhelten örökölt lakástulajdont,*
- d) *a kérelem benyújtását megelőzően a házastársak közül legalább az egyik 2 éves folyamatos állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik Jászárokszállás közigazgatási területén,*
- e) *a kérelem benyújtását megelőzően a házastársak mindegyike legalább 2 éves folyamatos munkaviszonnyal, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonnyal rendelkezik,*
- f) *a lakás vásárlására vagy építésére Jászárokszállás közigazgatási területén belül kerül sor,*
- g) *a vásárlással érintett lakás adásvételi szerződésben szereplő vételára nem haladja meg a 40 millió forintot,*
- h) *lakás építése esetén az építés tervező vagy kivitelező által igazolt költsége nem haladja meg a 40 millió forintot.*

3. §

Támogatásban részesíthető az a gyermekét saját háztartásában egyedül nevelő szülő, aki megfelel az alábbi feltételeknek:

- a) *a kérelem benyújtásakor nem töltötte be a 45. életévét,*
- b) *a támogatással érintett ingatlanon kizárólagos tulajdoni illetőséget szerez, kivéve a kiskorú gyermekével történő közös tulajdonszerzését,*

- c) *1/2 tulajdoni hányadot meghaladó lakástulajdona nincs és nem is volt, kivéve a haszonélvezettel terhelt örökölt lakástulajdont,*
- d) *a kérelem benyújtását megelőzően legalább 2 éves folyamatos állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik Jászárokszállás közigazgatási területén,*
- e) *a kérelem benyújtását megelőzően legalább 2 éves folyamatos munkaviszonnyal, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonnyal rendelkezik,*
- f) *a lakás vásárlására, építésére Jászárokszállás közigazgatási területén belül kerül sor,*
- g) *a vásárlással érintett lakás adásvételi szerződésben szereplő vételára nem haladja meg a 40 millió forintot,*
- h) *lakás építése esetén az építés tervező vagy kivitelező által igazolt költsége nem haladja meg a 40 millió forintot.*

4. §

Amennyiben az egyéb feltételeknek megfelelnek, a Képviselő-testület méltányosságból támogatásban részesítheti azon kérelmezőket is, akik

- a) *a 45. életévüket betöltötték, vagy*
- b) *a 2. § d) pontjában, illetve a 3. § d) pontjában foglalt helyben lakás feltételét nem vagy nem teljes körűen teljesítik.”*

2. §

A lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 25.) önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A támogatás feltétele, hogy a kedvezményezett vállalja, hogy az így szerzett ingatlanát:)

- „b) *építés esetén a használatbavétel tudomásulvételétől számított 3 év időtartamon belül nem idegeníti el.”*

3. §

(1) A lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 25.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kérelemhez annak mellékleteként csatolni kell:)

- „b) *lakás építése esetén az egyszerű bejelentésről szóló tájékoztatást,”*

(2) A lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 25.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kérelemhez annak mellékleteként csatolni kell:)

- „e) *a 2. § d) pontjában és a 3. § d) pontjában foglalt esetben a munkaviszonyról, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyról szóló igazolást,”*

4. §

A lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 25.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Lakás építése esetén az egyszerű bejelentésről szóló tájékoztatás kiadásától számított 1 éven belül az építést el kell kezdeni és az építési engedélyben megjelölt határidőben, de legkésőbb az építési tevékenység tudomásulvételétől számított 3 éven belül a használatbavétel tudomásulvételéről szóló hatósági bizonyítványt, valamint a lakóépület ingatlannyilvántartásban történő feltüntetésének igazolását szükséges benyújtani, ellenkező esetben a támogatás mindenkorijegybanki alapkamattal növelt összegét vissza kell fizetni.”

5. §

A lakáshoz jutás helyi támogatásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 25.) önkormányzati rendelet 9. § f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Nem részesíthető támogatásban:)

„f) aki nem vállalja, hogy a vásárolt lakását a Képviselő-testület támogatás odaítéléséről szóló határozatának keltétől számított, míg az épített lakását a használatbavétel tudomásulvételétől számított 3 éven belül nem idegeníti el és az azokra vonatkozó elidegenítési tilalom ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséhez nem járul hozzá,”

6. §

Ez a rendelet 2024. március 17-én lép hatályba, és 2024. március 18-án hatályát veszti.

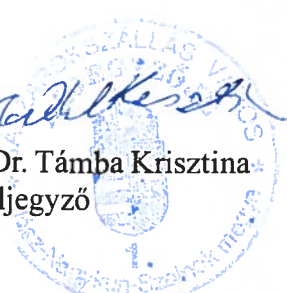
Kelt: Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 14-i ülésén.


Antal Péterné Szerző Ildikó
polgármester




Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző

Kihirdetve: 2024. február 15. napján.


Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző


Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló
1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendeletét az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés d) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következők szerint módosítja:

1. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

*A Képviselő-testület az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2023. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **4.256.018 ezer forintban** állapítja meg.”*

2. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 3.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit – 2023. évi költségvetésének

- a) a finanszírozási műveletek bevételeivel csökkentett bevételi főösszegét **3.577.099 ezer Ft-ban,***
- b) a finanszírozási kiadásokkal csökkentett kiadási főösszegét **4.146.018 ezer Ft-ban** állapítja meg.*

(2) Az Önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

- a) önkormányzatok működési támogatása* 870.647 ezer Ft
- b) önkormányzatok fejlesztési támogatása* 0 ezer Ft
- c) működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről* 1.075.322 ezer Ft

amelyből:

- ca) működési célú támogatások* 66.885 ezer Ft

cb) felhalmozási célú támogatások	1.008.437 ezer Ft
d) közhatalmi bevételek	1.285.686 ezer Ft
e) működési bevételek	309.594 ezer Ft
f) felhalmozási bevételek	34.350 ezer Ft
g) működési és felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1.500 ezer Ft.

(3) Az Önkormányzat 2023. évi finanszírozási bevételeinek összege **678.919 ezer Ft**, amelyből:

a) belföldi finanszírozás bevételei	678.919 ezer Ft,
b) külföldi finanszírozás bevételei	0 ezer Ft,
c) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0 ezer Ft.

(4) Az Önkormányzat összesített bevételeiből

a) a kötelező feladatok bevételei:	3.213.689 ezer Ft,
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	1.042.329 ezer Ft,
c) államigazgatási feladatok bevételei:	0 ezer Ft.

(5) Az Önkormányzat összesített bevételeiből

a) működési bevételek:	2.533.312 ezer Ft,
b) felhalmozási bevételek:	1.043.787 ezer Ft."

3. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 4.§ (1)-(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az Önkormányzat összesített 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

a) működési költségvetés	2.932.276 ezer Ft
aa) személyi juttatások:	1.058.705 ezer Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	153.699 ezer Ft
ac) dologi kiadások:	1.059.487 ezer Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	41.000 ezer Ft
ae) egyéb működési célú kiadások:	619.385 ezer Ft
b) felhalmozási költségvetés	1.213.742 ezer Ft
ba) beruházások	822.012 ezer Ft
bb) felújítások	371.116 ezer Ft
bc) egyéb felhalmozási kiadások	20.614 ezer Ft.

(2) Az Önkormányzat 2023. évi finanszírozási kiadásainak összege **110.000 ezer Ft**, amelyből:

a) belföldi finanszírozás kiadásai	110.000 ezer Ft,
b) külföldi finanszírozás kiadásai	0 ezer Ft,
c) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	0 ezer Ft.

(3) Az Önkormányzat összesített kiadásaiból

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 3.213.689 ezer Ft,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 1.042.329 ezer Ft,
- c) államigazgatási feladatok kiadásai: 0 ezer Ft. "

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 4.§ (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az Önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai a társadalom, szociálpolitikai és egyéb juttatások, támogatások 41.000 ezer Ft összegben.”

4. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 5.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A költségvetési egyenleg

- a) működési cél szerint 398.964 ezer Ft hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 169.955 ezer Ft hiány.”

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 5.§ (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) Az Önkormányzat 2023. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

- a) belső finanszírozással 568.919 ezer Ft
- b) külső finanszírozással 0 ezer Ft.

(4) A belső finanszírozáson belül

- a) az előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele 568.919 ezer Ft,
 - aa) működési célú 398.964 ezer Ft
 - ab) felhalmozási célú 169.955 ezer Ft
- b) korábban vásárolt értékpapír értékesítése 0 ezer Ft,
 - ba) működési célú 0 ezer Ft
 - bb) felhalmozási célú 0 ezer Ft
- c) betétként elhelyezett szabad pénzeszköz visszavonása 0 ezer Ft,
 - ca) működési célú 0 ezer Ft
 - cb) felhalmozási célú 0 ezer Ft.”

5. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 6.§ (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:)

„a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 143 fő, melyből:

aa) köztisztviselők: 25 fő,

ab) munkavállalók (Mt.): 10 fő,

ac) közalkalmazottak: 106 fő,

ad) egészségügyi szolgálati jogviszonyban állók: 1 fő,

ae) polgármester: 1 fő”

6. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2023. évi költségvetési főösszegét 2.347.799 ezer forintban állapítja meg.”

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 11.§ (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) Az Önkormányzat, mint költségvetési szerv bevételeiből

a) a kötelező feladatok bevételei: 1.914.752 ezer Ft,

b) az önként vállalt feladatok bevételei: 433.047 ezer Ft,

c) államigazgatási feladatok bevételei: 0 ezer Ft.

(4) Az Önkormányzat, mint költségvetési szerv kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai: 1.914.752 ezer Ft,

b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 433.047 ezer Ft,

c) államigazgatási feladatok kiadásai: 0 ezer Ft.”

7. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 12.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv 2023. évi költségvetési főösszegét 329.392 ezer forintban állapítja meg.”

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 12.§ (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 312.386 ezer Ft,”

- (3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 12.§ (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv kiadásaiból)

„a) a kötelező feladatok kiadásai: 312.386 ezer Ft,”

8. §

- (1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 13.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászárokszállási Városi Óvoda költségvetési szerv 2023. évi költségvetési főösszegét 333.124 ezer forintban állapítja meg.”

- (2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 13.§ (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Jászárokszállási Városi Óvoda, mint költségvetési szerv bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 326.124 ezer Ft,”

- (3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 13.§ (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Jászárokszállási Városi Óvoda, mint költségvetési szerv kiadásaiból)

„a) a kötelező feladatok kiadásai: 326.124 ezer Ft,”

9. §

- (1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 14.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Városgondnokság Jászárokszállás költségvetési szerv 2023. évi költségvetési főösszegét 690.188 ezer forintban állapítja meg.”

- (2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 14.§ (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Városgondnokság Jászárokszállás, mint költségvetési szerv bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 411.411 ezer Ft,”

- (3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 14.§ (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Városgondnokság Jászárokszállás, mint költségvetési szerv kiadásaiból)

„a) a kötelező feladatok kiadásai: 411.411 ezer Ft, ”

10. §

- (1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 15.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Könyvtár Jászárokszállás költségvetési szerv 2023. évi költségvetési főösszegét 57.000 ezer forintban állapítja meg.”

- (2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 15.§ (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Városi Könyvtár Jászárokszállás, mint költségvetési szerv bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 48.910 ezer Ft, ”

- (3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 15.§ (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Városi Könyvtár Jászárokszállás, mint költségvetési szerv kiadásaiból)

„a) a kötelező feladatok kiadásai: 48.910 ezer Ft, ”

11. §

- (1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 16.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás költségvetési szerv 2023. évi költségvetési főösszegét 62.903 ezer forintban állapítja meg.”

- (2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 16.§ (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás, mint költségvetési szerv bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 56.053 ezer Ft, ”

- (3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.10.) önkormányzati rendelet 16.§ (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Petőfi Művelődési Ház Jászárokszállás, mint költségvetési szerv kiadásaiból)

„a) a kötelező feladatok kiadásai: 56.053 ezer Ft, ”

12. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 10.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdésében a „41.264 ezer Ft, azaz Negyvenegymillió-kettőszázhatvannégyezer forint” szövegrész helyébe a „224 732 617 Ft, azaz Kettőszázhuszonnégymillió-hétszázharminckétezer-hatszáztizenhét forint” szöveg lép.

13. §

Ez a rendelet 2024. február 19-én lép hatályba, és 2024. február 20-án hatályát veszti.

Kelt: Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 14-i ülésén.

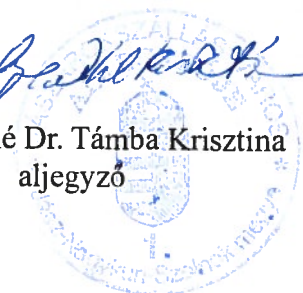

Antal Péterné Szerző Ildikó
polgármester




Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző

Kihirdetve: 2024. február 15. napján.


Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző



**Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete
a Jászárokszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők
illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és vezetői illetménypótlékáról szóló 8/2018.
(XII.5.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jászárokszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és vezetői illetménypótlékáról szóló 8/2018. (XII.5.) önkormányzati rendeletét a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62.§ (6) bekezdésében, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234.§ (3) bekezdés c) pontjában és a (4) bekezdésében, illetve a 236.§ (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következők szerint módosítja:

1. §

A Jászárokszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és vezetői illetménypótlékáról szóló 8/2018. (XII. 5.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (6) bekezdésében, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés c) pontjában és a (4) bekezdésében, illetve a 236. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A Jászárokszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és vezetői illetménypótlékáról szóló 8/2018. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 5. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) E rendelet 2. §-ának a Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Jászárokszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és vezetői illetménypótlékáról szóló 8/2018. (XII.05.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 4/2024. (II.15.) önkormányzati rendeletének 3. §-ával megállapított rendelkezéseit 2024. január 1-től kell alkalmazni.”

3. §

A Jászárokszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és vezetői illetménypótlékáról szóló 8/2018. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. §-ában a „79.700,-Ft-ban” szövegrész helyébe a „87.670,-Ft-ban” szöveg lép.

4. §

Ez a rendelet 2024. február 19-én lép hatályba, és 2024. február 20-án hatályát veszti.

Kelt: Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 14-i ülésén.

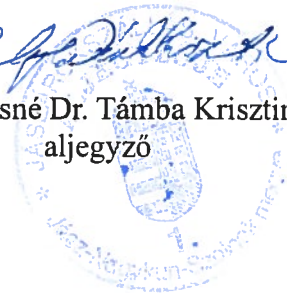

Antal Péterné Szerző Ildikó
polgármester




Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző

Kihirdetve: 2024. február 15. napján.


Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző



**Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.13.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdésében, a 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, a 26.§-ában, a 32.§ (3) bekezdésében, a 45.§-ában, a 48.§ (4) bekezdésében, az 59.§ (1) bekezdésében, a 62.§ (2) bekezdésében, a 92.§ (1)-(2) bekezdésében és a 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következők szerint módosítja:

1. §

A szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet 8. § (5) bekezdésében a „10.000,-Ft, azaz Tízezer forint,” szövegrész helyébe az „5.000,-Ft, azaz Ötezer forint,” szöveg lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. március 17-én lép hatályba, és 2024. március 18-án hatályát veszti.

Kelt: Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 14-i ülésén.

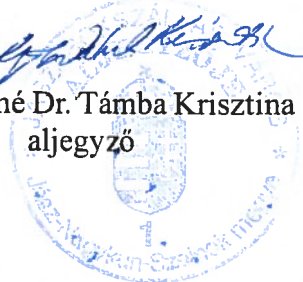

Antal Péterné Szerző Ildikó
polgármester




Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző

Kihirdetve: 2024. február 15. napján.


Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző



**Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete
a közterületek használatáról szóló 2/2019. (III.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közterületek használatáról szóló 2/2019. (III.27.) önkormányzati rendeletét, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következők szerint módosítja:

1.§

A közterületek használatáról szóló 2/2019. (III. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. március 1-jén lép hatályba, és 2024. március 2-án hatályát veszti.

Kelt: Jászárokszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 14-i ülésén.


Antal Péterné Szerző Ildikó
polgármester




Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző

Kihirdetve: 2024. február 15. napján.


Pelyvásné Dr. Támba Krisztina
aljegyző



1. melléklet a 6/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2019. (III.27.) önkormányzati rendelethez

A 2.§ 4. pontjában meghatározott járművek (3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó gépjármű, vontató, nyerges vontató, mezőgazdasági vontató, lassú jármű, tehergépkocsi, pótkocsi, félpótkocsi, járműszerelvény; a 15 férőhelyesnél nagyobb autóbusz; a mezőgazdasági gépek és mindezek tartozékai) parkolására kijelölt közterületek

	<i>A</i>	<i>B</i>
	<i>Közterület címe (Jászárokszállás)</i>	<i>Helyrajzi száma</i>
1.	Szent István telep (a temető előtti közterület)	712/3
2.	Nyárfa utca (a vasútállomás melletti terület)	3255/1



Parkolásra kijelölt hely





**Jászárokszállás Város Önkormányzatának
Polgármesteri Hivatala**

Jászárokszállás Város Polgármesterétől

5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.

Tel.: 57/531-050 Fax: 57/531-053 e-mail: hivatal@jaszarokszallas.hu

Ügyfélfogadás: hétfő, kedd, csütörtök: 8⁰⁰ - 12⁰⁰; szerda: 8⁰⁰ - 12⁰⁰, 13⁰⁰ - 16⁰⁰; péntek: nincs ügyfélfogadás

Polgármester beszámolója

Időszak: 2023. november 30. - 2024. február 5.

- Rendszeresen aljegyző asszonnyal, az irodavezetőkkel, intézményvezetőkkel tartottunk munkamegbeszélést, folyamatosan egyeztetünk a működés költségeiről, kiadásokról, a takarékoság lehetőségeiről. Egyeztettem folyamatosan a személyi kérdésekről, az intézmények költségvetését is rendszeresen elemeztük, áttekintettük, 2023. novembere óta megkezdődött a költségvetés előkészítése.
- Alpolgármester úrral áttekintettük az aktuális feladatokat. Egyeztetünk a megbeszélések, tárgyalások időpontjait, aktuális feladatokat. Egyéni feladatai tekintetében minden esetben tájékoztat az elvégzett munkáról, a megtett intézkedésekről.
- A Képviselő-testület minden tagjával személyesen folyamatosan egyeztettem. Egyeztetünk a városban futó projektekről, az aktuális feladatokról. A képviselők a lakossági megkereséseket is továbbították részemre. Bizottsági elnökök egyénileg is tartják velem a kapcsolatot, folyamatos az egyeztetés, tájékoztatás. Ebben az időszakban öt alkalommal került sor munkamegbeszélésre a Képviselő-testülettel. Ebből három alkalommal már a 2024. évi költségvetés előkészítése történt meg az aktuális feladatok áttekintésével.
- December hónapban a Téli Esték rendezvénysorozat programjain lehetőségeimhez mérten maradéktalanul részt vettem, köszöntöttem a vendégeket. A programsorozat minden rendezvénye kiváló színvonalon megvalósult.
- December 5-én Lakossági Fórumot tartottunk az Integrált Településfejlesztési Stratégia tárgyában. Sajnos, nem jelent meg lakos a fórumon.
- December 12-én a Jászsági Évkönyv bemutatójának adhatott otthont városunk, köszöntöttem a szerzőket, vendégeket.

- A helyi civil szervezetek, egyesületek éves közgyűléseire kaptam meghívást. Lehetőségeimhez mérten részt vettem a közgyűléseken, köszöntöttem a tagságot, értékeltem az éves munkát.
- Az intézményvezetőkkel egyeztetve áttekintettük a teendőket december 31-ig, ezzel párhuzamosan készítettük elő a 2024-es évet. Az intézményvezetők saját hatáskörben döntöttek, javaslatot tettek a költségvetéseik alakulását tekintve. Novemberben megkezdtek az intézményvezetők a 2024-es év előkészítő, tervező munkáját, 2023. november 29-i határidővel kértem a 2024. évi költségvetési terveket, esetleges személyi változásokat, várható nyugdíjazások, jubileumi jutalmazások keretszámait minden intézményvezetőtől, majd intézményenként 3-3 személyes egyeztetésre került sor a végső költségvetés kialakítását megelőzően. A Képviselő-testület is áttekintette az intézmények tervezeteit, néhány esetben változtatásokat eszközölt. Minden esetben az intézményvezetők elfogadták a képviselői javaslatokat.
- Kiírásra került a jogszabályoknak megfelelően a jegyzői pályázat. Egy pályázat érkezett a jegyzői állás betöltésére kiírt pályázatra, mely elutasításra került.
- A Pénzügyi Iroda vezetői álláshelyre egy pályázat érkezett. Bernát-Fodor Magdolna pályázó kinevezésre került.
- A könyvelői állásra három pályázat érkezett, február 5-től Varga-Válint Bernadett kinevezésre került 6 hónapos próbaidővel.
- Könyvvizsgáló 2024. januárban megkezdte munkáját. A 2023-as év könyvvizsgálata mellett a 2024-es év könyvvizsgálata, költségvetés véleményezése, napi aktuális pénzügyi, könyvelési kérdések, adótanácsadás a feladata.
- Országgyűlési képviselő úrral két alkalommal tárgyaltam személyesen. Áttekintettük a futó pályázatainkat, kiemelten egyeztetünk az általános iskola bővítése kapcsán, a Jászárokszállás-Budapest Volán útvonal tárgyában.
- Január 8-án intézményvezetői és vezető értekezletet tartottunk az évkezdési feladataink tárgyában.
- Január 9-én a Civil Központ szolnoki vezetőjével, elnökével egyeztettem a civil szféra lehetőségeiről, aktualitásokról.
- Január 11-én Jászfényszarun megtekintettem a térfigyelő kamerarendszert. Rendőrparancsnok úr bemutatta a Rendőrőrsöt, a kamerarendszert, annak működését stb.
- Január 16-án az ÉVIZIG képviselőjével tárgyaltam a Szarv-ág patak és a Gyöngyös patak kérdésében.

- Január 18-án a helyi kamerarendszert tekintetem meg részletesen. A működésért felelős rendszergazda mutatta be a rendszert mindkét helyszínen és a külső helyszíneken is.
- Január 23-án hivatalában fogadott a Jászberényi járás rendőrkapitánya, akivel városunk közbiztonsági helyzetét, a jelenlegi és a jövőben várható változásokat tekintettük át. Tájékoztattam a Képviselő-testület szándékáról a kamerarendszer bővítésével kapcsolatban. Kapitány úr a szándékot elismeréssel fogadta, együttműködéséről biztosított. Egyeztettünk az aktuális feladatokról, további közbiztonsági kérdésekről.
- Január 24-én Jászágó településen projekt átadó ünnepségen vettem részt.
- Január 29-én Civil Fórumot tartottam. Meghívott vendégünk volt a szolnoki civil központ elnöke, aki bemutatta a szolgáltató központot a jelenlévőknek, és tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Jászárokszálláson nyílik meg a Jászsági Civil Pont. JNSZ Vármegyében a KSH adatai alapján 1523 db civil szervezet dolgozik, ebből a Jászberényi és a Jászapáti járásban összesen 499 db civil szervezet, azaz az összes szervezeti létszám 1/3-a ebben a járásokban tevékenykedik. Továbbá a jászságban Jászberény után Jászárokszálláson található a legnagyobb létszámú civil szervezeti közösség. A szervezetek összetételét tekintve megtalálható sporttevékenységgel 124 db, 102 db kulturális tevékenységgel, 92 db oktatási tevékenységgel, és a 62 db pedig egyéb társadalmi tevékenységgel foglalkozik. A Központ célkitűzése, hogy nem csak Szolnoki központtal teszi elérhetővé a szervezetek számára a szakmai tevékenységükhöz szükséges szolgáltatások elérését, hanem a Vármegye több pontján is. Szakmai szolgáltatásaik, melyek ingyenesen biztosítottak: jogi, közhasznúsági tanácsadás, pénzügyi, könyvviteli és adózási tanácsadás, elektronikus ügyintézés segítő tanácsadás, pályázati és forrásteremtési tanácsadás, adományozási, önkéntességgel kapcsolatos tanácsadás, fiatalok bevonása a civil szervezetek tevékenységeibe, működést segítő tanácsadás. Különböző igények szerinti workshopok, képzések a szervezetek számára. A tavalyi évi pályázatokon a Jászberényi és a Jászapáti járásban tevékenykedő szervezetek közül 95 db civil szervezet 99,266 millió forintnyi pályázati forrást tudtak lehívni (NEA, FCA, VCA, Hungarikum). A szervezetek számát tekintve a Jászberényi és a Jászapáti járásban aktívan működő civil szervezetek alapozták meg azt a döntést, hogy JNSZ Vármegyei Civil Közösségi Szolgáltató Központ Jászárokszálláson nyitja meg 2024.03.05-én 16:00 órakor ünnepélyes keretek között első Civil Pontját, mely a Jászsági Civil Pont elnevezést fogja kapni. A rendezvényen egyeztettünk még a helyi civil szervezetek vezetőivel a költségvetés, a rendezvények, kulturális-közösségi programok tekintetében is.
- A piactér felújítása projekt kapcsán projekt megbeszélésekre kerül sor rendszeresen. A kivitelező január 15-én átvette a munkaterületet és megkezdte a munkálatokat.

- Február 1-jén vezetői projekt értekezletet tartottunk a költségvetés végleges áttekintése tárgyában. Egyeztettük a testületi ülés előterjesztéseit, áttekintettük az aktuális feladatokat.
 - Február 2-án az óvodai alapítvány elnökével és óvoda vezető asszonnyal egyeztető munkamegbeszélést tartottunk az alapítványi bál kapcsán.
 - Február 5-én egyeztető megbeszélésen vettem részt a Kormányhivatalban, Szolnokon pályázataink tárgyában.
 - Január 12-én soron kívüli ülést tartottunk.
-
- A hónap, az eltelt időszak egyik kiemelt feladata továbbra is a közbiztonság. A megbízott rendőrparancsnok úrral folyamatos a kapcsolattartás. Az elmúlt időszakban személyesen hat alkalommal, telefonon 14 alkalommal egyeztettünk a várost érintő kérdésekben. Azonnal tájékoztatom, és parancsnok úr is engem az eseményekről, történésekről. Újra kértem segítséget: rendőri jelenlét fokozását, erősítését, bűncselekmények gyors felderítését. Az időszak másik kiemelt feladata a csapadékvíz-elvezetés kérdése. Az elmúlt időszakban a Deák Ferenc utca, Virág Benedek utca, Dózsa György utca, Kisfaludy utca kritikus pontjain megoldásra és kivitelezésre került a csapadékvíz-elvezetés. A Városgondnokság volt a kivitelező. További csomópontokon folytatódik a munka folyamatosan.
 - A MÁV-val az együttműködés megfelelően működik. 2023 decemberében első ütemben elkészült: nyílászáró csere (bejárati ajtó, 2 db ablak), kamerarendszer kiépítése, térkövezés, parkoló felújítás. 2024 januárjában megkezdődtek a tárgyalások a további fejlesztések tekintetében (mosdó, további nyílászárók cseréje, homlokzat szigetelés, festés). A vasúti átjáró 2024-ben csak felújításra, javításra kerül. 2025-ben az átjáró teljes átépítése is megtörténik az ütemterv szerint a legmodernebb technológiával.
 - A III. számú fogorvosi körzet helyettesítése, a praxis betöltése tekintetében folyamatosan tárgyalok fogorvosokkal, folyamatosan meghirdetjük az állást az országban. Sajnos idáig nem sikerült az álláshelyet betölteni. A helyi fogorvosok javaslatát megfontolva, a Kormányhivatal felhívását áttekintve és megértve szükséges döntést hozni a körzetek tekintetében. A Képviselő-testülettel egyeztetve várhatóan az év első soros testületi ülésén dönt a testület.
 - Fekvőrendőr kihelyezésének tekintetében lezárult a lakossági igényfelmérés a Tavasz utcában. Sajnos, nem releváns az eredmény a lakossági részvétel miatt. További egyeztetést szükséges kezdeményeznünk. Lakossági utcafórumot szervezünk a kérdésben.

- A Tavasz utcai ingatlan az önkormányzat tulajdonába került, az épület további felhasználásáról a testület a munkamegbeszélés értelmében a későbbiekben dönt majd. Az épület beázását elhárítottuk, folyamatban van az ingatlan ürítése.
- A Munkácsy utca felújítási pályázat közbeszerzésére 3 db árajánlat érkezett. Várjuk a közbeszerzési véleményt, értékelést a folyamat lezárásához. Bízunk benne, hogy tudunk nyertes ajánlattevőt hirdetni.
- A Sportcsarnok tekintetében folyamatosan tárgyalok az MLSZ képviselőivel, az illetékesekkel. Mintacsarnok megépítésére lesz lehetőség várhatóan. A JVSE nem rendelkezik a TAO-s feltöltések kapcsán a szükséges feltöltéssel, a szükséges összeggel. Több mint 400 millió forint még hiányzik. Dr. Csányi Sándor elnök úrhoz fordultam polgármesterként segítségért. Elnök úr támogatja a város hosszú évek óta vágyott létesítményének, a Sportcsarnoknak a megépítését. A támogatási összeg feltöltésére irányuló egyeztetéseket megkezdtük.
- JVSE éves működését a Rosenberger Magyarország Kft. támogatja. Az új ügyvezetővel és a gazdasági igazgatóval négy alkalommal egyeztettem személyesen, több alkalommal telefonon. Az új ügyvezető igazgató úr egyeztetett a tulajdonosokkal, továbbra is támogatni kívánják a sportegyesületet. A JVSE elnöksége hamarosan megújul.
- A Nemzeti Művelődési Intézettel kötött 2023. novemberi együttműködési megállapodásunk eredményeként eddig hat kulturális-közösségi programot nyertünk ingyenesen.
- Déryné-program pályázatán színielőadást nyertünk, melyre februárban kerül sor.
- Ismét igény mutatkozott a LED csere programra. Felvettük a kapcsolatot a CYEB Energiakereskedő Kft. képviselőjével, várhatóan áprilisban újra regisztrálhatnak a helyi lakosok ingyenes fényforrások igénylésére.
- A Népkonyha jelenleg 438 fővel működik hétfőtől péntekig. Igény mutatkozott hétfővégre (szombat-vasárnap) is. Február 10-től hétfőig is biztosított lesz az egy tál meleg étel városunkban, idáig 260 fő igényelte hétfővégre az ebédet.
- A helyi általános iskola bővítésével kapcsolatban egyeztettem a Jászberényi Tankerületi Központ igazgatójával a helyszínen. Elkezdődtek az előkészületi munkák.
- Heves Megyei Vízmű Zrt. az elmúlt időszakban több esetben avatkozott be a megnövekedett esőzések miatt a csapadékvíz-elvezetés hibaelhárítás tárgyában.
- Az MVM képviselőjével az elmúlt időszakban háromszor tárgyaltam személyesen. Szerződéseink kapcsán, tervezett beruházásaink tárgyában.
- Az „Ároki út” Ipari Park fejlesztés folyamatba épített közbeszerzése tekintetében a minisztériumi tanúsítványra várunk, hogy a közbeszerzést kiírassuk.

Lakossági/képviselői megkeresések:

Hivatalban (lakos): 51 fő

Külső helyszínen (lakosoknál): 14 eset

Képviselői megkeresések (személyes/telefon/elektronikus): 15 alkalom/eset

Hatáskörömben eljárva:

- Rendkívüli települési támogatást 36 személynek 999.230 Ft összegben rendeltem el. Ebből 4 fő temetési támogatás, 1 fő rendkívüli támogatás (áram kikapcsolás). További 1 fő életkezdési támogatás. Az év elején sajnos megnövekedett a rendkívüli események száma, több esetben az életkörülmények megváltozása azonnali segítséget igényelt.
- Temetési támogatás 4 fő kapott.
- Az OTP Banknál a 600 millió forint/550 millió forint betétlekötést továbbra is meghosszabbítottam saját hatáskörben.

Jászárokszállás, 2024. 02. 07.


Antal Péterné Szerző Ildikó
polgármester

